

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

**31 Aralık 2017
Faaliyet raporu**

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi Genel Kuruluna

1) Görüş

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 1/1/2017-31/12/2017 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirketin durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirketin 1/1/2017-31/12/2017 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 29 Ocak 2018 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine") göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak üzere hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdemelerin, Şirketin denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Damla Harman'dır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Damla Harman, SMMM
Sorumlu Denetçi

29 Ocak 2018
İstanbul, Türkiye

FİNANS FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.

2017 YILI YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BEYAN

Finans Finansal Kiralama A.Ş. 2017 Yıllık Faaliyet Raporu, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'nde (II-14.1) belirlenen çerçevede tarafımızdan hazırlanmış ve ilişikte sunulmuştur.

SİNAN ŞAHİNBAŞ
Başkan

ADNAN MENDERES YAYLA
Başkan Yrd.

METİN KARABİBER
Üye

A.MURAT ALACAKAPTAN
Üye

OSMAN ÖMÜR TAN
Üye

OSMAN NECDET TÜRKAY
Üye

TURHAN CEMAL BERİKER
Üye

İÇİNDEKİLER

• Sektörde Finans Finansal Kiralama A.Ş.	1
• Genel Bilgiler	1-8
• Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	9
• Şirketin Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları	9
• Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler	9 – 14
• Finansal Durum	15 – 16
• Riskler ve Yönetim Kurulu Değerlendirmesi	17 – 18
• Diğer (Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu)	18 – 30
• EK: Bağımsız Denetim Raporu, Finansal Tablolar ve Dipnotları	

SEKTÖRDE FİNANS FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.

Leasing sektörünün ilk kurulan firmalarından biri olan Finans Finansal Kiralama A.Ş. (QNB Finansleasing) 1990 yılından beri yatırımların finansmanında aktif rol oynamaktadır. Sektörün ileri gelen firmalarından biri olarak müşteri odaklı strateji izlemeyi ve müşterilerin sektörlerine ve işletmelerine özgü yeni ürünler geliştirmeyi ilke edinmiştir. Anadolu'da şubeleşmeyi başlatan ilk leasing şirketlerinden biri olarak KOBİ'lerin ihtiyaçlarını yerinde analiz eden QNB Finansleasing bugün 1'i Serbest Bölge'de olmak üzere toplam 14 şubesi ile yaygın bir hizmet ağına sahiptir.

QNB Finansleasing 2017 yılında, bir önceki yıla göre yaklaşık % 45 oranında bir artış kaydederek 757 milyon USD yeni işlem hacmi yaratmış ve yılsonu itibariyle bilançosunda leasing alacakları 4.4 milyar TL tutarına ulaşmıştır. 2016 yıl sonu itibariyle bilanço bazında pazar payını %5.8'den 2017 sonu itibariyle %7.4'ün üzerine taşımıştır. Leasing sektöründe küçük ve orta boy işletmelere teminat şemsiyesi yaratan Kredi Garanti Fonu ile anlaşma imzalayan ilk leasing şirketlerinden biri olmuş ve hem QNB Finansleasing işlem hacmine hem de leasing sektörünün büyümesine katkı sağlamıştır. 2017 yeni işlem hacmini geniş bir sektör konsantrasyonuna yayarken, 2017 yılında yenilenebilir enerji sektörüne ağırlık vererek özellikle güneş enerjisi finansmanı sağlamış ve böylece yılsonu itibariyle leasing alacağı portföyünde enerji sektörü ağırlığı yaklaşık %10 olmuştur. Portföyde ana sektörler % 19 inşaat, %12 imalat ve %11 ile tekstil'dir.

GENEL BİLGİLER

Raporun ilgili olduğu hesap dönemi: 01.01.2017 - 31.12.2017

Unvan: Finans Finansal Kiralama A.Ş.

Adres: Esentepe Mahallesi, Büyükdere Caddesi Kristal Kule Binası, No:215 Kat:22 34394 Şişli, İstanbul

Vergi Dairesi ve numarası: Boğaziçi Kurumlar, 388 002 3213

Ticaret sicili ve numarası: İstanbul Ticaret Sicili Memurluğu Sicil No: 263846

İnternet adresi: www.qnbfl.com

E-mail adresi: info@qnbfl.com

Mersis no: 133 749 265 723 7492

Şubeler

Şirket Merkezinin dışında aşağıda belirtilen Şubeleri bulunmaktadır.

	Şube Adı	Adres	Telefon	Faks
1	İst. Atatürk Hava Limanı Serbest Bölge	Atatürk Hava Limanı Serbest Bölge 2. Kısım A Blok No:44/3 Bakırköy / İSTANBUL	0 212 349 11 58	0 212 350 60 58
2	İkitelli	İmsan Küçük Sanayi Sit. E Blok No:14 İkitelli / İSTANBUL	0 212 470 71 03	0 212 350 60 12
3	Dudullu	Esenkent Mah. Des Sanayi Sitesi A Blok No:2 Yukarı Dudullu, Ümraniye / İSTANBUL	0 216 526 14 10	0 212 350 60 11
4	İzmit	Sanayi Mah. D-130 Karayolu Cad. No:125/ A İzmit / KOCAELİ	0 262 321 43 08	0 262 335 17 89
5	Bursa	Fevzi Çakmak Cad. Gökteş İş Merkezi No:62 Osmangazi / BURSA	0 224 362 84 70	0 224 363 01 23
6	Ankara	Atatürk Bulvarı No:140 Kavaklıdere / ANKARA	0 312 457 11 99	0 312 457 12 91
7	Adana	Atatürk Caddesi Kemal Özülkü İş Hanı No:7 Kat 15 Seyhan / ADANA	0 322 457 32 54	0 322 457 79 58
8	İzmir	Şehir Nevres Bulvarı No:8/1 Montrö / İZMİR	0 232 488 11 87	0 232 488 11 84
9	Antalya	Tarım Mah. Aspendos Bulv. No:92/1 Ata Plaza Kat:2 Muratpaşa / ANTALYA	0 242 311 18 41	0 242 311 18 40
10	Gaziantep	İncilipınar Mah. 3 Nolu Cad. Akınalan İş Merkezi No:36 – 37 K:3 Şehitkamil / GAZİANTEP	0 342 232 11 51	0 342 230 46 35
11	Diyarbakır	Peyas Mah. Urfa Bulvarı Rema C Blok No:124/A Kayapınar / DİYARBAKIR	0 412 251 11 93	0 412 251 11 97
12	Gebze	Hacı Halil Mah. Zübeyde Hanım Cad. No:39/A Kat:1 Gebze / KOCAELİ	0262 643 38 31	0262 643 38 31
13	Konya	Fevzi Çakmak Mah. Hüdayi Caddesi No: 3/C Karatay / KONYA	0332 342 52 94	0332 342 38 11
14	Levent	Sultan Selim Mah. Eski Büyükdere Cad. No:63/A Kâğıthane/İSTANBUL	0212 268 19 96	0212 268 65 27

a) Ortaklık Yapısı:

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla ortaklar ve sahip oldukları sermaye paylarının dökümü aşağıdaki gibidir:

(bin TL)	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Tutar	%	Tutar	%
QNB Finansbank A.Ş.	114.308	99,40	114.308	99,40
Diğer	692	0,60	692	0,60
Tarihsel değer ile toplam bin TL	115.000	100,00	115.000	100,00
Enflasyon etkisi	39.222		39.222	
Toplam	154.222		154.222	

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla ortakların halka açık payları toplamı %42,16'dır.

Şirket'in imtiyazlı hisse senetleri bulunmamaktadır.

Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı 575.000 bin TL'dir (31 Aralık 2016 – 575.000 bin TL).

08.02.2016 tarihinde Şirket'in ödenmiş sermayesinin %29,87'sine karşılık gelen ve NBG tarafından sahip olunan, toplam 34.346.322,24 TL nominal bedelli 3.434.632.224 adet payın Borsa İstanbul A.Ş. Toptan Alış Satış İşlemlerine İlişkin Uygulama Usulü ve Esasları uyarınca tespit edilen 1 tam TL nominal değerli 100 adet pay için 3,73 tam TL fiyat üzerinden toplam 128.111.782 TL bedelle QNB Finansbank A.Ş (QNB Finansbank) tarafından alımı gerçekleştirilmiştir.

15 Haziran 2016 tarihinde QNB tarafından QNB Finansbank paylarının doğrudan alınması neticesinde Şirket'in yönetim kontrolü dolaylı yoldan QNB'ye devrolmuştur. Bu işlemle birlikte Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-26.1 sayılı Pay Alım Teklifi Tebliği hükümleri çerçevesinde Zorunlu Pay Alım Teklifi yükümlülüğü doğmuştur.

Pay devri sonucunda QNB'nin dolaylı yoldan Şirket'in sermayesindeki payı %97'nin üzerine çıkmıştır ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-27.2 sayılı Ortaklıktan Çıkarma ve Satma Hakları Tebliği çerçevesinde QNB dışındaki diğer ortakların paylarını satma hakkı kullanılabilir hale gelmiştir. Pay alım tarihi olan 15 Haziran 2016 tarihinden itibaren 3 aylık hak düşürücü süre içerisinde (16 Haziran 2016 – 16 Eylül 2016 döneminde) hakim ortak QNB dışındaki diğer ortakların Şirket'te sahip oldukları paylarını satma hakkı doğmuştur. Satma hakkı kullanım talepleri sonrası QNB Finansbank'ın Şirket sermayesindeki pay oranı %81,41 olmuştur.

6 Aralık 2016 tarihinde Finans Yatırım Menkul Değerler A.Ş. 'in sahip olduğu payları QNB Finansbank'a satması sonucu, Şirket'in sermayesinde Finans Yatırım Menkul Değerler A.Ş. payı kalmamış olup, QNB Finansbank'ın Şirket sermayesindeki pay oranı %99,40 olmuştur.

b) Yönetim Kurulu Üyeleri, Üst Düzey Yöneticiler ve Personel Sayısı Bilgileri

Personel Sayısı: 122

Yönetim Kurulu Üyeleri:

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Görevi</u>
Sinan ŞAHİNBAŞ	Yönetim Kurulu Başkanı
Adnan Menderes YAYLA	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Metin KARABİBER	Yönetim Kurulu Üyesi Genel Müdür
Osman Ömür TAN	Yönetim Kurulu Üyesi
A. Murat ALACAKAPTAN	Yönetim Kurulu Üyesi
Turhan Cemal BERİKER	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi
Osman Necdet TÜRKAY	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

Şirket'in 31 Mart 2017 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda, Yönetim Kurulu Üye sayısı yedi olarak belirlenmiş ve yukarıda yer alan Yönetim Kurulu Üyeleri iki yıl görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

Sinan Şahinbaş **Yönetim Kurulu Başkanı**

1984 yılında TED Ankara Koleji'ni, 1988 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği Bölümü'nü bitirdi. Ardından, İstanbul Üniversitesi'nde Uluslararası İlişkiler ve Yeditepe Üniversitesi'nde Finans konuları üzerine yüksek lisans dereceleri aldı. Profesyonel hayatına 1990 yılında QNB Finansbank'ta başlayan Şahinbaş, 1997 yılına kadar Hazine, Kurumsal Bankacılık ve Kredi departmanlarında çeşitli görevlerde bulundu. 1997 yılında QNB Finansbank (Suisse) SA ve QNB Finansbank (Holland) NV için Türkiye'de temsilcilik ofislerinin kuruluşunu gerçekleştirdi. 1997 yılında iştirakler için yeni bir risk yönetim sistemi kurmak üzere Bölüm Başkanı olarak Garanti Bankası'nda göreve başlayan Şahinbaş, aynı yıl Garanti Bankası (Holland) NV'ye Genel Müdür Yardımcısı olarak atandı. Bir yıl sürdürdüğü görevinden sonra QNB Finansbank (Holland) NV'ye Genel Müdür Yardımcısı olarak geçen Şahinbaş, 1999-2001 yılları arasında aynı bankanın Genel Müdürlük görevini üstlendi. 2001 yılında Türkiye'ye dönerek Finansbank A.Ş. Baş Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaya başladı ve 2003 (Ekim) - 2010 (Nisan) yılları arasında Genel Müdürlük görevini yürüttü. Sinan Şahinbaş, Nisan 2010 itibarıyla QNB Finansbank Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak atandı. Sn. Şahinbaş, 23 Mart 2011'de Finans Finansal Kiralama A.Ş.'ne Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmış, 01 Haziran 2012 tarihinden itibaren Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini üstlenmiştir.

Adnan Menderes Yayla
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

1963 yılında Ankara'da doğdu. 1985 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İktisat Bölümü'nden mezun oldu. 1992-1994 yılları arasında ABD, University of Illinois at Urbana-Champaign'de MBA çalışmalarını tamamladı. 1985-1995 yılları arasında Maliye Müfettiş Yardımcısı ve Maliye Müfettişi olarak Maliye Bakanlığı'nda; 1995-1996 yılları arasında Proje Değerleme Daire Başkanı olarak Özelleştirme İdaresi Başkanlığı'nda; 1996-2000 yılları arasında Manager, Senior Manager ve Partner olarak Price Waterhouse Coopers İstanbul ve Londra ofislerinde; 2000-2008 yılları arasında Mali Kontrol Grubu ve Risk Yönetiminden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak T. Dış Ticaret Bankası (Fortis)'nda görev aldı. 20 Mayıs 2008 tarihinde Genel Müdür Yardımcısı ve Grup CFO olarak QNB Finansbank bünyesine katıldı. Ağustos 2008 tarihi itibari ile QNB Finansbank İcra Komitesi Üyesi ve Grup CFO olarak görev yapmaktadır. Sn. Yayla, 12 Ağustos 2008'de Finans Finansal Kiralama A.Ş.'ne Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmış, 31 Mart 2009 - 31 Mayıs 2012 tarihleri arasında Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürütmüş, 1 Haziran 2012 tarihinden itibaren Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı görevini üstlenmiştir.

Metin Karabiber
Genel Müdür, Yönetim Kurulu Üyesi

1961 Adana doğumlu olan Karabiber, 1982 yılında Çukurova Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünden mezun oldu. Bankacılık kariyerine 1985 yılında İnterbank'ta başladı. 1990-1995 yılları arasında İktisat Bankası'nda, 1995-1997 yılları arasında Demirbank'ta, 1997-1998 yılları arasında Finansbank A.Ş.'nde Şube Müdürü olarak çalıştı. 1998-1999 yılları arasında Sümerbank'ta Genel Müdür Yardımcılığı görevini üstlendi. 1999-2003 yılları arasında Fortis Bank'ta Bölge Müdürü olarak hizmet veren Karabiber; 2003-2010 yılları arasında aynı bankada Perakende Bankacılık -Satıştan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak çalıştı. 2010 yılının Ekim ayında Finansbank A.Ş.'ne katılan Metin Karabiber, Ticari Bankacılık Genel Müdür Yardımcılığı görevini 1 Haziran 2016 tarihine kadar üstlenmiştir. Sn. Karabiber, 8.11.2010 - 24.01.2013 tarihleri arasında Finans Finansal Kiralama A.Ş.'nde, Yönetim Kurulu Üyeliği görevini yürütmüştür. 29 Mart 2013 tarihi itibarıyla Yönetim Kurulu Üyeliğine tekrar seçilmiştir. 1 Haziran 2016 tarihinden itibaren, QNB Finansleasing Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır.

A.Murat Alacakaptan
Yönetim Kurulu Üyesi

1963 yılında doğan Sn. Alacakaptan, İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi mezunudur. Kariyerine Bağımsız Denetçi olarak başlamış, sırasıyla Peat Marwick, Touche-Ross , Coopers & Lybrand'ta çalışmıştır. 1990-1994 yılları arasında Aktif Finans Faktoring'te Finansman Müdürü olarak görev almıştır. 1994-1998 yılları arasında QNB Finansleasing Genel Müdür Yardımcılığı, daha sonra Finans Deniz Leasing Genel Müdür Yardımcılığı görevlerinde bulunmuş, 1999 yılında Finans Deniz Leasing Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyeliği'ne atanmıştır. Sn. Alacakaptan, 2001 yılında Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak tekrar QNB Finansleasing'e katılmıştır. 1 Haziran 2016 tarihinden itibaren, QNB Finansleasing Genel Müdürü görevinden ayrılmış olup halen Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevini yürütmektedir. Aralık 2007 - Mart 2011 tarihleri arasında Fider (Finansal Kiralama Derneği), Haziran 2009 - Kasım 2010 tarihleri arasında da Finans Faktoring Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerini yürütmüştür.

Osman Ömür Tan
Yönetim Kurulu Üyesi

1971 doğumlu Tan, Ankara Atatürk Anadolu Lisesi'nden mezun olduktan sonra lisans eğitimini Hacettepe Üniversitesi İstatistik Bölümü'nde tamamlamıştır. Bankacılık kariyerine 1995 yılında Yapı ve Kredi Bankası'nda MT olarak başlayan Tan, 1998 yılında Finansbank A.Ş. ailesine katıldı. Sırasıyla Kurumsal Şube Müşteri Temsilcisi, Kurumsal Şube Müdürlüğü, Genel Müdürlük Kilit Müşteri Yönetimi Grup Yöneticiliği ve en son Kurumsal Bankacılıktan sorumlu Grup Yöneticiliği görevlerini üstlendi. 2011 Ekim itibarıyla Yapılandırılmış Finansman ve Dış Ticaret Finansmanı fonksiyonlarıyla birlikte Kurumsal ve Ticari Bankacılık Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır. Sn. Tan, 31 Mart 2017 tarihinden itibaren Finans Finansal Kiralama A.Ş.'nde yönetim kurulu üyesidir. Finans Finansal Kiralama A.Ş. ve ilişkili tarafları ile başka herhangi bir ilişkisi bulunmamaktadır.

Turhan Cemal Beriker
Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1968 Adana doğumlu olan Turhan Cemal Beriker, Bilkent Üniversitesi İşletme Bölümü'nde (1990) lisans (BSc) öğrenimi yapmıştır. İngilizce, Almanca ve Hollandaca bilmektedir. Çalışma hayatına 1990 yılında İnterbank'ın İstanbul Genel Merkezi'nde Yönetici Adayı olarak başlayan Turhan Cemal Beriker, 1991 yılında Kurumsal Kredi Pazarlama Bölümünde Asistan Müdür olmuştur. Daha sonra 1992 yılında QNB Finansbank bünyesine katılarak İstanbul Genel Merkezi'nde Kurumsal Kredi Pazarlama Bölümü'nde Asistan Müdür, İsviçre'de Kurumsal Bankacılık Müdürü, Hollanda'da Kurumsal Bankacılık Müdürü, Başkan Yardımcısı, Kurucu Genel Müdür ve Yönetim Kurulu'nda İcracı Direktör görevlerini yürütmüştür. 2001-2010 yılları arasında Credit Europe Bank NV, Amsterdam'da CEO görevinde bulunan Turhan Cemal Beriker ardından 2010-2011 yılları arasında Credit Europe Grubu'nda Yönetim Kurulu Üyesi olmuş ve yine aynı dönemde bu bankaya bağlı uluslararası banka ağına Rusya, Ukrayna, Romanya, İsviçre, BAE'de yönetim kurulu üyeliklerinde de bulunmuştur. Turhan Cemal Beriker, 2011 yılından itibaren Kiltoprak NV, Amsterdam'da kurucu hissedar olup aynı zamanda Palmali Holding Başkanı ve Yönetim Kurulu'na danışmanlık yapmaktadır. Beriker, 1 Haziran 2012 tarihinden itibaren Finans Finansal Kiralama A.Ş.'nde bağımsız yönetim kurulu üyesidir. Turhan Cemal Beriker SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne göre bağımsız üye niteliğine haizdir. Finans Finansal Kiralama A.Ş. ve ilişkili tarafları ile başka herhangi bir ilişkisi bulunmamaktadır.

Osman Necdet Türkay
Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1957 doğumlu Türkay, Orta Doğu Teknik Üniversitesi İktisat Fakültesinden 1980 yılında mezun oldu. Ardından, Arizona Üniversitesi'nde finans dalında yüksek lisans derecesi aldı. 1985-1987 yılları arasında Citibank N.A.'ın İstanbul Şubesinde Para Piyasalarından Sorumlu Müdür Yardımcılığında görev almış, 1987-1993 yıllarında 6 yıl süreyle Finansbank A.Ş.'nde Genel Müdür Yardımcılığı görevini üstlendikten sonra kendi şirketi olan Optimal Araştırma ve Danışmanlık şirketi ile çeşitli finansal kuruluşlara danışmanlık hizmeti sağlamıştır. Sn. Türkay Strateji Menkul Değerler A.Ş.'nin kurucularından olup halen Yönetim Kurulu Başkanlığını yürütmektedir. Sn. Türkay, 1 Haziran 2012 tarihinden itibaren Finans Finansal Kiralama A.Ş.'nde bağımsız yönetim kurulu üyesidir. Osman Necdet Türkay SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne göre bağımsız üye niteliğine haizdir. Finans Finansal Kiralama A.Ş. ve ilişkili tarafları ile başka herhangi bir ilişkisi bulunmamaktadır.

Denetçi:

31 Mart 2017 tarihi itibarıyla, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu düzenlemeleri gereğince, 2017 yılı bağımsız denetimleri için bağımsız dış denetim şirketi olarak Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. seçilmiştir.

Denetim Komitesi:

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Görevi</u>
Turhan Cemal BERİKER	Başkan
Osman Necdet TÜRKEY	Üye

13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” nin 9 uncu maddesi 2 nci fıkrası gereği Denetim Komitesinin finansal raporlamadan sorumlu olarak belirlenmesine yönetim kurulu tarafından oybirliği ile karar verilmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi:

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Görevi</u>
Turhan Cemal BERİKER	Başkan
A. Murat ALACAKAPTAN	Üye
Selim MURAT	Üye

Ücret Komitesi ve Aday Gösterme Komitesinin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi:

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Görevi</u>
Osman Necdet TÜRKEY	Başkan
A. Murat ALACAKAPTAN	Üye

Riskin Erken Saptanması Komitesinin; 22 Şubat 2013 tarihli ve 28567 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ (SERİ: IV, NO:56)’de değişiklik yapılmasına dair Tebliğ’in (SERİ: IV, NO:63-Madde 6) 4.5.1 maddesi gereğince ayrı bir komite olarak yapılanmasına, 15 Nisan 2013 tarihli, 962 numaralı Yönetim Kurulu Kararı ile karar verilmiştir.

Finans Finansal Kiralama A.Ş. Üst Yönetimi

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Ünvan</u>	<u>Mesleki Tecrübe</u>
Metin KARABİBER	Genel Müdür Yönetim Kurulu Üyesi	32 yıl
Semra KARSU	Genel Müdür Yardımcısı Mali İşler ve Operasyon	28 yıl
M. Fatih KIZILTAN	Genel Müdür Yardımcısı Krediler	30 yıl
Ateş YENEN	Genel Müdür Yardımcısı Pazarlama ve Satış	24 yıl

Metin KARABİBER **Genel Müdür – Yönetim Kurulu Üyesi**

Yönetim Kurulu Üyeleri arasında özgeçmiş bilgileri verilmiştir.

Semra KARSU **Genel Müdür Yardımcısı – Mali İşler/Operasyon**

1967 yılında doğan Sn. KARSU, Notre Dame de Sion Lisesi ve ardından İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi mezunu olup aynı üniversitede işletme üzerine Yüksek Lisans yapmıştır. 1990 yılında kariyerine Garanti Leasing'de başlayan Sn. Karsu, 1996 yılında QNB Finansleasing'e Mali Kontrol ve Muhasebe Müdürü olarak katılmıştır. 1999 yılında Grup Müdürlüğüne, 2002 yılında Genel Müdür Yardımcılığı'na atanmış olup Mali Kontrol & Muhasebe, Finansman, Operasyon, Kredi İzleme, Bilgi Teknolojileri ve Hukuk departmanlarından sorumludur.

M. Fatih KIZILTAN **Genel Müdür Yardımcısı – Krediler**

1957 yılında doğan Sn.KIZILTAN Marmara Üniversitesi İşletme Fakültesi mezunudur. Yapı Kredi Bankası Kredi Risk Kontrol Uzmanı olarak çalışmaya başlamıştır. 1990 yılında QNB Finansleasing'e katıldı. Şubat 2000 tarihinde krediler departmanı Grup Müdürlüğüne, Mart 2008'de de Kredilerden sorumlu Genel Müdür yardımcılığına atanmıştır.

Ateş YENEN **Genel Müdür Yardımcısı – Pazarlama ve Satış**

1969 yılında doğan Sn.YENEN, TED Ankara Koleji ve ardından Hacettepe Üniversitesi İktisat Bölümü mezunudur. Kariyerine 1993 yılında İktisat Bankası'nda başlayan Sn.YENEN 2000 yılında QNB Finansbank'ta göreve başlamış ve Ankara Kurumsal Şube Müdürlüğü görevinin ardından 2008 yılında Kurumsal Bankacılık Grup Yöneticisi olarak atanmıştır. 2010 -2012 yılları arasında QNB Finansbank Büyük Ticari Bankacılık Satış ve Strateji Yönetimi ve Ticaret Finansmanı Grup Yöneticisi görevini yürütmüş olan Sn.Ateş YENEN, 2012 yılında QNB Finansleasing'te Satıştan Sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevine atanmıştır.

- c) Yönetim Kurulu üyelerine, Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. Maddeleri gereğince verilen izin çerçevesinde yapılan bir işlem bulunmamaktadır.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ ile ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla, üst düzey yöneticilere ödenen ücretler ve menfaatler toplamı 3.806 bin TL'dir (31 Aralık 2016 – 3.972 bin TL). Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerine 1 Ocak – 31 Mart 2017 tarihleri arasında aylık 5.750 TL, diğer Yönetim Kurulu Üyelerine aylık 3.000 TL net ücret ödenmiş olup, 31 Mart 2017 tarihli Genel Kurul'da alınan karar ile Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin her birine aylık 5.750 TL net ücret ödenmesine, diğer Yönetim Kurulu Üyelerinin her birine aylık 3.000 TL net ücret ödenmesine oybirliği ile karar verilmiştir.

ŞİRKETİN ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Şirket, pazar payını arttırmak amacıyla araştırma ve pazarlama faaliyetinde bulunmaktadır.

ŞİRKET FAALİYETLERİ ve FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

a) İç Kontrol Sistemi ve Denetim Faaliyetleri

Şirket faaliyetlerinin 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu ve ilgili diğer mevzuata, şirket içi politika, kural ve teamüllere uygun olarak yürütülmesi ve bilgilerin zamanında elde edilebilirliğini sağlamak amacıyla iç kontrol sistemi kurulmuştur. İç kontrol sisteminin yeterli seviyede işlediğine yönelik güvence ve danışmanlık hizmetleri, Şirketin İç Denetim ve İç Kontrol personeli tarafından verilmektedir. Her iki kontrol fonksiyonu Denetim Komitesi aracılığı ile Yönetim Kurulu'na bağlı olarak yürütülmektedir. Risk bazlı hazırlanan yıllık plan kapsamında süreç denetimleri ve çeyrek dönem bazında iç kontrol faaliyetleri gerçekleştirilmekte olup, 6 ayda bir düzenlenen Denetim Komitesi toplantılarında faaliyet sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır.

b) Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

2017 hesap dönemi içinde Şirketin iktisap ettiği kendi payı bulunmamaktadır.

c) İştirakler

Şirketin doğrudan veya dolaylı şekilde pay sahibi olduğu bir iştiraki bulunmamaktadır.

d) Özel ve Kamu Denetim Faaliyetleri

2017 yılında Şirkette özel veya kamu denetimi yapılmamıştır.

e) Şirket Aleyhine Açılan Davalar Hakkında Bilgiler

Şirket aleyhine açılan ve Şirket'in mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte dava bulunmamaktadır.

f) İdari ve Adli Yaptırımlar

Mevzuat hükümlerine aykırılıklar nedeniyle şirket ve yönetim kurulu üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

g) Bağış ve Yardımlar

Şirketimiz 01.01.2017 ile 31.12.2017 tarihleri arasında muhtelif tarihlerde, 11.516 TL bağışta bulunmuştur.

h) Şirket Topluluğu Bilgileri

2017 faaliyet yılında, hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan önlemler bulunmamaktadır. Hakim şirket ve bağlı şirketlerle yapılan işlemler ve tutarları ekte bulunan bağımsız denetim raporunun 42. maddesinde yer verilmiştir. Bu işlemlerle ilgili olarak herhangi bir karşı edim sağlanmamış, Şirket'i zarara uğratmamış dolayısıyla zararın denkleştirilmesi gibi bir durum bulunmamaktadır.

i) Dönem İçerisinde Gerçekleşen Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı

Dönem içerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı gerçekleştirilmemiştir.

FİNANS FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ'NİN 31 MART 2017 TARİHİNDE YAPILAN OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

FİNANS FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.'nin 2016 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı 31 Mart 2017 tarihinde, saat 11.00'de Esentepe Mah. Büyükdere Cad. Kristal Kule Binası No:215 Kat:22 Şişli, İstanbul adresinde T.C. İstanbul Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü'nün 30.03.2017 tarih ve 23841870 yazılılarıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Sayın Aşşın Yazgan Bilgin gözetiminde yapılmıştır.

Toplantıya ilişkin davet kanun ve esas sözleşmede öngörüldüğü gibi ve gündemi de ihtiva edecek şekilde, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 08.03.2017 tarih ve 9279 sayılı nüshası ile Hürses Gazetesi'nin 08.03.2017 tarihli ve 13907 sayılı nüshasında, Şirket'in www.finansleasing.com.tr adresli internet sitesinde, 06.03.2017 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde ilan edilmek suretiyle ve ayrıca pay defterinde kayıtlı pay sahiplerine yazılı olarak toplantı gün ve gündeminin bildirilmesi suretiyle yasal süresi içinde yapılmıştır.

Hazır Bulunanlar Listesi'nin tetkikinden, Şirketin toplam 115.000.000.- TL tutarındaki sermayesine tekabül eden 11.500.000.000 adet payın 114.308.442,34 TL'lık sermayeye karşılık 11.430.844.233 adet payın toplantıda vekaleten olmak üzere temsil edildiğinin ve böylece gerek Kanun gerekse Ana Sözleşme'de öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılması üzerine, toplantı yönetim kurulu başkan yardımcısı Sayın Adnan Menderes YAYLA tarafından fiziki ve elektronik ortamda aynı anda açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir.

Şirket Genel Kurulu'nun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki İç Yönergesinin 9 uncu maddesi kapsamında gündem maddeleri okundu. Yönetim kurulu başkan yardımcısı Sayın Adnan Menderes YAYLA tarafından gündem maddelerinin görüşülme sırasına ilişkin bir değişiklik önerisinin olup olmadığı soruldu. Toplantıda hazır bulunanlardan bu doğrultuda bir öneri gelmediğinden gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.

1- Toplantı Başkanlığına Adnan Menderes Yayla'nın, oy toplama memurluğuna Özgür Bilgili'nin ve tutanak yazmanlığına Sunay Cambaz'ın seçilmelerine ve toplantı başkanlığına toplantı tutanağının imzalanması için yetki verilmesine oybirliği ile karar verildi.

2- 2016 yılı Yönetim Kurulu Yıllık Faaliyet Raporu'nun genel kurul tarihinden 3 hafta öncesinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda(KAP), Şirket'in www.finansleasing.com.tr adresli internet sitesinde, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde pay sahiplerinin incelemesine ve görüşüne sunulmuş olması sebebiyle, faaliyet raporunun okunmuş kabul edilerek onaylanması hususunda verilen önerge Genel Kurul'un onayına sunuldu, önerge oybirliği ile kabul edildi.

Oylamaya sunulan 2016 yılı Yönetim Kurulu Yıllık Faaliyet Raporu'nun onaylanmasına oybirliği ile karar verildi.

3- Şirketin 2016 yılı Bağımsız Denetçi Raporu'nun "Görüş" kısmı okundu. Şirketimiz bağımsız denetçisi Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.'nin temsilcisi S.M.M.M. Sayın Gamze Alpan Tarlığ toplantıda hazır bulundu.

2016 yılına ait Bağımsız Denetçi Raporu'nun, genel kurul tarihinden 3 hafta öncesinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda, Şirket'in www.finansleasing.com.tr adresli internet sitesinde, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde pay sahiplerinin incelemesine ve görüşüne sunulmuş olması sebebiyle okunmuş kabul edilerek oylamaya geçilmesi hususunda verilen önerge okunarak Genel Kurul'un onayına sunuldu, önerge oybirliği ile kabul edildi.

Oylamaya sunulan 2016 yılı Bağımsız Denetçi Raporu'nun onaylanmasına oybirliği ile karar verildi.

4- 2016 yılı Yönetim Kurulu Yıllık Faaliyet Raporunun ekinde yer alan bağımsız denetleme kuruluşu Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından denetlenmiş finansal tabloların genel kurul tarihinden üç hafta öncesinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda(KAP), Şirket'in www.finansleasing.com.tr adresli internet sitesinde, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde pay sahiplerinin incelemesine ve görüşüne sunulmuş olması sebebiyle, finansal tabloların okunmuş kabul edilmesi ve sadece Bilanço ve Kar/Zarar Hesaplarının ana kalemler itibariyle okunması hususundaki önerge Genel Kurul'un onayına sunuldu, önerge oybirliği ile kabul edildi.

Bilanço ve Kar Zarar Hesapları ana kalemler itibariyle okundu. Yapılan oylama sonucunda 2016 yılı finansal tabloları oybirliği ile onaylandı.

5- Yapılan oylama sonucunda Yönetim Kurulu Üyeleri Şirketin 2016 yılı faaliyet, işlem ve hesaplarından dolayı ayrı ayrı oybirliği ile ibra edildiler.

6- Şirketimiz 06 Mart 2017 tarih ve 1118 nolu yönetim kurulu kararı ile; Şirketimizin, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu tarafından muhasebe ve finansal raporlama esaslarına ilişkin olarak yayımlanan yönetmelik, tebliğ ve genelgeler ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından yapılan açıklamalara uygun olarak hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından denetlenmiş 31.12.2016 tarihli mali tablolarında yer alan 2016 yılı faaliyetlerinden kaynaklanan kar ile ilgili olarak, Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına ve Şirketimiz kar dağıtım politikasına uygun olarak hazırlanmış ekli kar dağıtım önerisinin (EK 1) kabulüne, Şirketimizin, 31.12.2016 tarihli mali tablolarında yer alan 2016 yılı faaliyetlerinden kaynaklanan 75.682 Bin TL dönem karından; 17.005 Bin TL Vergiler düşüldükten sonra kalan 2016 yılı net dağıtılabilir dönem karı olan 58.677 Bin TL'sinin Olağanüstü Yedek olarak ayrılmasına, oybirliği ile karar verildi.

7- Şirketimiz Yönetim Kurulu Üye sayısının 7 olarak belirlenmesine ve Şirketimiz Yönetim Kurulu Üyeliklerine, 2 yıl süre ile görev yapmak üzere, toplantı mahallinde hazır bulunan ve/veya aday olduğunu beyan eden,

- 49753240240 T.C. Kimlik Numaralı Sn. Sinan ŞAHİNBAŞ'ın
- 37483787692 T.C. Kimlik Numaralı Sn. Adnan Menderes YAYLA'nın,
- 13336667106 T.C. Kimlik Numaralı Sn. Ahmet Murat ALACAKAPTAN'ın
- 46534633352 T.C. Kimlik Numaralı Sn. Osman Ömür TAN'ın
- 15109255312 T.C. Kimlik Numaralı Sn. Metin KARABİBER'in

ve SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği düzenlemeleri gereği Şirket yönetim kurulunun 29.03.2017 tarihli toplantısında alınan kararla bağımsız üye olarak önerilen;

- 33853770400 Kimlik Numaralı Sn. Turhan Cemal BERİKER'in
 - 016590 K.K.T.C. Kimlik Numaralı Sn. Osman Necdet TÜRKAY'ın
- seçilmelerine, oybirliğiyle karar verildi.

8- Verilen önerge doğrultusunda, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin her birine aylık 5.750 TL net ücret ödenmesine, diğer Yönetim Kurulu Üyelerinin her birine aylık 3.000 TL net ücret ödenmesine oybirliği ile karar verildi.

9- Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu düzenlemeleri gereğince yönetim kurulunun 30/03/2017 tarihli toplantısında 2017 yılı faaliyet ve

hesaplarının bağımsız denetimi için bağımsız denetim şirketi olarak seçilen Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.'nin seçiminin onaylanmasına oybirliğiyle karar verildi.

10- Şirketimiz 01.01.2016 ile 31.12.2016 tarihleri arasında muhtelif tarihlerde Türk Eğitim Vakfı'na toplam 2.050 TL bağışta bulunmuştur.

Verilen önerge doğrultusunda, Sermaye Piyasası Kanunu'nun 19. maddesi 5. fıkrası uyarınca Şirket tarafından 2017 yılı içerisinde yapılabilecek bağışların üst sınırının 50.000 TL olarak belirlenmesine oybirliği ile karar verildi.

11- Yönetim Kurulu üyelerine, Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerinde yer verilen işlemler hakkında izin verilmesine oybirliği ile karar verildi.

12- 2016 içinde Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği ekindeki "Kurumsal Yönetim İlkelerinin" 1.3.6. numaralı maddesi kapsamında gerçekleştirilen işlemler hakkında bilgi verildi. Şöyle ki; 2016 yılı içerisinde Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerinin cevaz verdiği sınırlar dahilinde kalmak kaydıyla yapılan işlemler haricinde; yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin, üst düzey yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarının, Şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli nitelikte işlem yapılmadığı, Şirket'in veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına bir işlem de yapılmadığı, aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka şirkete sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla katılmadığı hususlarında Genel Kurul'a bilgi verildi.

13- Gündemde başka konu kalmadığı için Başkan, katılanları saygı ile selamladı ve toplantıyı sona erdirdi.

EK 1
KAR DAĞITIM TABLOSU

FİNANS FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.'nin 2016 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu (Bin TL)		
1. Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye		115.000
2. Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre) (*)		23.000
Esas sözleşme uyarınca kâr dağıtımında imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi		
		SPK'ya Göre
		Yasal Kayıtlara (YK) Göre
3.	Dönem Kârı	75.682
4.	Vergiler (-) (**)	17.005
5.	Net Dönem Kârı (=)	58.677
6.	Geçmiş Yıllar Zararları (-)	-
7.	Genel Kanuni Yedek Akçe (-) (***)	-
8.	NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)	58.677
9.	Yıl İçinde Yapılan Bağışlar (+)	2
10.	Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	58.679
11.	Ortaklara Birinci Kâr Payı	-
	- Nakit	-
	- Bedelsiz	-
	- Toplam	-
12.	İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı	-
13.	Dağıtılan Diğer Kâr Payı	-
	- Yönetim Kurulu Üyelerine,	
	- Çalışanlara	
	- Pay Sahibi Dışındaki Kişilere	
14.	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı	-
15.	Ortaklara İkinci Kâr Payı	-
16.	Genel Kanuni Yedek Akçe	-
17.	Statü Yedekleri	-
18.	Özel Yedekler	-
19.	OLAĞANÜSTÜ YEDEK	58.677
20.	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	-

(*)Yasal Kayıtlara göre Genel Kanuni Yedek Akçe (TTK Madde 519(1)) toplamı yazılmıştır.

(**) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından ertelenmiş vergi varlıklarına ilişkin gelir tutarlarının nakit ya da iç kaynak olarak nitelendirilemeyeceği ve dolayısıyla dönem karının bahse konu varlıklardan kaynaklanan kısmının kar dağıtımına ve sermaye artırımına konu edilmemesi gerektiği mütalaa edildiğinden 31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla yukarıdaki dağıtılabilir net dönem karı tutarı içerisinde yer alan Şirket'in ertelenmiş vergi varlıklarından kaynaklanan 2.403 Bin TL ertelenmiş vergi geliri dağıtımına konu edilmeyip olağanüstü yedekler içerisinde gösterilmiştir.

(***)Genel Kanuni Yedek Akçe (TTK Madde 519(1)) tutarı, Şirket ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaştığından 2016 yılı karından ayrılmamıştır.

FİNANS FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.'nin 2016 Yılına Ait Kâr Payı Oranları Tablosu

	GRUBU	TOPLAM DAĞITILAN KÂR PAYI		TOPLAM DAĞITILAN KÂR PAYI / NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI	1 TL NOMİNAL DEĞERLİ PAYA İSABET EDEN KÂR PAYI	
		NAKİT (TL)	BEDELSİZ (TL)	ORANI (%)	TUTARI (TL)	ORANI (%)
NET	A					
	B					
	TOPLAM	-	-		-	-

FİNANSAL DURUM

Hisse Senedi Performansı

FFKRL 2017 Yılı Hisse Fiyat Grafiği - TL



Finansal Göstergeler (bin TL)

Finansal Kiralama Alacakları, net	4.479.446
Toplam Aktifler	4.707.681
Özkaynaklar	761.140
Dönem Karı	93.966

Finansal Oranlar

	31.12.2017	31.12.2016
Özkaynak Karlılığı	% 13,1	% 9,2
Aktif Karlılığı	% 2,6	% 2,2
Borçlanma Oranı	5,1	3,1

Derecelendirme Notu

Kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings tarafından hazırlanan en son 23 Kasım 2017 tarihli derecelendirme raporuna göre Şirket'in uzun vadeli yerli ve yabancı para borçlanma derecelendirme notu BBB- olup, görünümü "Durağan"dır.

Şirketimizin Stratejik Hedefleri

Şirketimiz'in misyonu verimlilikte ve karlılıkta sektörün lider firması olmaktır. Bu hedefi gerçekleştirmek için oluşturulan stratejik hedefler ise müşteri odaklılık, uzman personel ile çalışma, gelişmiş teknolojik altyapı ile müşteri taleplerine hızlı yanıt verme ve işlem hızını artırma, kobi ve mikro ölçekli işletmelerin yatırım taleplerine odaklanma ve yatırımların bölgesel, sektörel ve firma bazında dağılımlarını optimal seviyede yapılandırmaktır. Leasing'in yatırım finansmanında artan oranlarda kullanılması için pazarlama ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmanın yanısıra, şirket hedeflerine ulaşmayı sağlayacak personeli yetiştirmek de Şirketimizin stratejik hedefleri arasında yer almaktadır.

Yönetim Kurulu, yöneticiler tarafından oluşturulan stratejik hedefleri ve bu hedeflere ulaşma derecesini, Şirket faaliyetlerinin görüldüğü aylık icra toplantılarında inceleyerek onaylar. Bu toplantılarda Şirket performansı ölçülmekte, piyasa şartları değerlendirilmekte, gerekirse değişen piyasa şartlarına uygun olarak hedefler revize edilmektedir.

Kar Dağıtım Politikası

Şirketimizin kar dağıtımına ilişkin esaslar, ana sözleşmenin ilgili maddeleri, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Kar dağıtımı, Yönetim Kurulu'nun önerisi doğrultusunda Genel Kurul tarafından onaylanarak karara bağlanmaktadır.

Kar dağıtım politikasının belirlenmesinde, Şirketin ilgili yıla ait finansal sonuçları, güncel ekonomik şartlar vb. etkili olmaktadır. Kar dağıtımına karar verilmesi durumunda; dağıtım oranı, ilgili mevzuat hükümleri ve Şirket ana sözleşmesine aykırı olmayacak şekilde Genel Kurul tarafından belirlenmektedir. Kar payı, nakit ve/veya kaydi pay şeklinde dağıtılmaktadır.

Kar dağıtım politikası, değişiklik gerekçesinin belirtilmesi koşulu ile birlikte Yönetim Kurulu kararı alınarak değiştirilmekte ve Kurul'un özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulmaktadır.

Kardan pay alma konusunda imtiyazlı hisse bulunmamaktadır.

Nakit kar payı dağıtımı en geç dağıtım kararı verilen genel kurulu toplantısının yapıldığı tarihten itibaren üçüncü ayın sonuna kadar gerçekleştirilir. Bedelsiz kaydi pay şeklindeki kar payı dağıtımı ise mevzuattaki izinlerin alınmasını takiben gerçekleştirilir.

Şirketimizde kar payı avansı dağıtılmamakta olup, Şirket ana sözleşmesinde de konuyla ilgili bir düzenleme bulunmamaktadır.

RİSKLER VE YÖNETİM KURULUNUN DEĞERLENDİRMESİ

Şirketin risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler aşağıdaki alt başlıklar dahilinde değerlendirilmektedir.

Kredi riski

Kredi riski, karşılıklı ilişki içinde olan taraflardan birinin bir finansal araca ilişkin olarak yükümlülüğünü yerine getirememesi sonucu diğer tarafın finansal açıdan zarara uğraması riskidir. Şirket, kredi riskini belli taraflarla yapılan işlemleri sınırlandırarak ve ilişkide bulunduğu tarafların güvenilirliğini sürekli değerlendirerek yönetmeye çalışmaktadır. İlgili mevzuat uyarınca alınan hesap durumu belgeleri ve diğer bilgilere dayanılarak müşterilerin mali yapıları incelenmektedir. Kredi riski yoğunluğu belirli şirketlerin benzer iş alanlarında faaliyette bulunmasıyla, aynı coğrafi bölgede yer almasıyla veya ekonomik, politik ve bunun gibi diğer koşullarda meydana gelebilecek değişikliklerden benzer şekilde etkilenmelerine bağlı olarak oluşur. Kredi riski yoğunluğu, Şirket'in belirli bir sanayi kolunu veya coğrafi bölgeyi etkileyen gelişmelere olan duyarlılığını göstermektedir. Şirket, kredilendirme aktivitelerini belirli bir sektöre veya coğrafi bölgeye yoğunlaştırmayarak kredi riskini yönetmeye çalışmaktadır. Şirket, ayrıca gerekli gördüğü durumlarda müşterilerinden teminat almaktadır.

Piyasa riski

Şirket'in faiz oranlarında, yabancı para kurlarında, enflasyon oranlarında ve piyasadaki fiyatlarda oluşan dalgalanmalardan olumsuz etkilenmesi riskidir.

Şirket bir finansal kiralama şirketi olarak müşterilerinin ihtiyaçlarını karşılarken kur riski, faiz riski ve likidite riskine maruz kalmaktadır.

Döviz kuru ve faiz oranıyla ilişkilendirilen riskleri kontrol altında tutabilmek için Şirket vadeli döviz işlem sözleşmeleri (forward foreign exchange contracts) ve faiz takası (interest rate swap) işlemleri yapmaktadır.

Likidite riski

Likidite riski, nakit akışındaki değişiklik sonucunda, nakit çıkışlarını tam olarak ve zamanında karşılayacak düzeyde nakit mevcuduna veya nakit girişine sahip olunamaması riskidir. Şirket likidite riskini günlük olarak takip eder. Bu riske karşı önlem olarak şirket finansman kaynaklarını çeşitlendirmekte ve varlıklarını likidite önceliğiyle yönetmektedir.

Kur riski

Yabancı para cinsinden gösterilen varlıklar ve yükümlülükler alım satım taahhütleriyle beraber Şirket'in kur riskine maruz kalmasına neden olmaktadır. Şirket riskleri yönetebilmek ve gelecekte gerçekleşmesi muhtemel alış ve satışların her döviz türü için karşılaştırmasını yapmak için gerektiğinde türev enstrümanlar kullanmaktadır.

Faiz riski

Faiz riski, faiz oranlarındaki değişimlerin finansal tabloları etkileme olasılığından kaynaklanmaktadır. Şirket, belirli bir dönemde vadesi dolacak veya yeniden fiyatlandırılacak varlık ve yükümlülüklerin zamanlama uyumsuzlukları veya farklılıklarından dolayı faiz riskine maruzdur. Faiz oranlarındaki hareketler nedeniyle Şirket'in pozisyon durumuna bağlı olarak maruz kalabileceği zarar, Aktif/Pasif Komitesi tarafından yönetilmekte ve faiz riskinin sınırlandırılması amacıyla türev sözleşmelerden yararlanılmaktadır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Faaliyetleri

6102 sayılı Tük Ticaret Kanunu ve SPK'nın II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uygun olarak 15.04.2013 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuştur. Komite 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla mevzuata uygun şekilde 2 ayda bir (6 adet) toplantı düzenlemiştir. Toplantılar kapsamında, Şirketin maruz kaldığı veya kalabileceği riskler değerlendirilerek belirlenen tolerans limitlerinde aşım olup olmadığı incelenmiştir.

Her ay düzenlenen yönetim kurulu toplantılarında hazırlanan icra raporları kapsamında satışlar, verimlilik, portföy analizleri, finansal tablolar ve karlılık konularında yönetim kurulu üyeleri bilgilendirilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

1.Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin hayata geçirilmesinde, ulusal ve uluslararası sermaye piyasalarının gelişmesi ve Şirket'in menfaatleri açısından büyük yarar görülmektedir. Şirket tarafından Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum beyanı Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

Şirketimizce, söz konusu ilkelere azami ölçüde uyum sağlanması hedeflenmekte ve bu yönde çalışmalar yapılmaktadır. İstisnai nitelikteki henüz uygulanmayan prensiplere uyum çalışmaları devam etmekte olup, yapılmakta olan çalışmalar ve uyum sağlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri hakkındaki detaylı bilgiler Uyum Raporu'nun pay sahipleri, kamuyu aydınlatma ve şeffaflık, menfaat sahipleri ve Yönetim Kurulu ana başlıkları altında yer alan alt maddelerinde açıklanmıştır.

2012 – 2014 döneminde, II-17.1 Nolu Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uyum amacıyla yapılan çalışmalara aşağıda yer verilmiştir.

- Bağımsız yönetim kurulu üyeleri seçilerek yönetim kurulu yapılanması güncellenmiştir.
- Kurumsal Yönetim ve Denetim Komiteleri'nin üyeleri Tebliğ'e uygun şekilde bağımsız ve icracı olmayan üyeler arasından seçilmiştir.
- Kurumsal Yönetim Komitesi üyelerinin Riskin Erken Saptanması, Ücretlendirme Komitesi ve Aday Gösterme Komitesi'nin işlevlerini yerine getirmesi sağlanmıştır.
- Ücretlendirme Politikası oluşturularak şirket internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.
- Bilgilendirme Politikası ile Kar Dağıtım Politikası'na şirket internet sitesinde yer verilmiştir.
- Uyulması zorunlu ilkelere yönelik şirket ana sözleşme değişikliği yapılmıştır.
- Şirket internet sitesinin içeriği Tebliğ'e uygun şekilde güncellenmiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesinin; 22 Şubat 2013 tarihli ve 28567 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ (SERİ: IV, NO:56)'de değişiklik yapılmasına dair Tebliğ'in (SERİ: IV, NO:63-Madde 6) 4.5.1 maddesi gereğince ayrı bir komite olarak yapılanmasına, 15 Nisan 2013 tarihli, 962 numaralı Yönetim Kurulu Kararı ile karar verilmiştir.

30.12.2012 tarihli ve 28513 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nda (Kanun) yer alan düzenlemelere uyum kapsamında hazırlanan II-19.1 sayılı "Kâr Payı Tebliği" 01.02.2014 tarihinde yürürlüğe girmiştir. İlgili tebliğe uyum amacıyla, Şirketimiz "Kar Dağıtım Politikası" güncellenerek 31.03.2014 tarihli Genel Kurul'da onaylanmıştır. Ayrıca, aynı Kanun kapsamında 23.01.2014 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanan II-15.1 sayılı Özel Durumlar Tebliği'ne uyum kapsamında "Bilgilendirme Politikası" güncellenerek Şirketimiz kurumsal internet sitesinde yayınlanmıştır.

03.01.2014 tarihinde güncellenerek II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında Yatırımcılarla İlişkiler Birimi yapısında güncelleme yapılmıştır.

BÖLÜM I - PAY SAHIPLERİ

2. Yatırımcılar İle İlişkiler Birimi

Pay sahipliği haklarının kullanımının kolaylaştırılması ve yönetim kurulu ile pay sahipleri arasındaki iletişimi sağlamak amacıyla, Kurumsal Yönetim Komitesi'ne bağlı Yatırımcılar ile İlişkiler Birimi kurulmuştur. Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi'nin başlıca görevleri;

Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,

Sirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak,

Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak,

Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin yararlanabileceği dökümanları hazırlamak,

Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlamak,

Mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek,

olarak belirlenmiştir.

01.01.2017 – 31.12.2017 tarihleri arasında söz konusu birimde görev yapan çalışanlarımızın iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır:

Ad-Soyad	Tel.	Elektronik Posta
Belgin Şen	0212 349 11 30	belgin.nakiplersen@qnbfl.com
Sunay Cambaz	0212 349 11 80	sunay.cambaz@qnbfl.com
Selim Murat	0212 349 13 30	selim.murat@qnbfl.com

Dönem içerisinde yatırımcılardan gelen sorular yukarıda iletişim bilgileri bulunan kişiler tarafından yanıtlanmıştır.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay ve menfaat sahiplerinin şirket yönetimi, finansal ve hukuki durumu ile ilgili olarak düzenli ve güvenilir bilgiye erişim ihtiyacı duydukları muhakkaktır. Kamuyu aydınlatma ve şeffaflık ilkesi doğrultusunda, ticari sır dışındaki tüm bilgiler tarafsız olarak kamuya açıklanır. Bu bilgilendirme bağımsız denetimden geçmiş periyodik yıllık ara dönem mali tablolar ve dipnotları ve kamuyu bilgilendirme açıklamaları ile yapılır. Bu bilgiler ayrıca Şirket'in internet sitesinde de yayınlanır.

Dönem içerisinde pay sahipleri tarafından özel denetçi tayini talebi olmamıştır. Ticari sır niteliği taşıyan veya henüz kamuya açıklanmamış olan bilgilerin gizliliğinin korunmasına yönelik olarak uygulamada sıkıntı yaratabileceği kaygısıyla, özel denetçi atanması talebinin ana sözleşmede bireysel bir hak olarak düzenlenmesi hususunun gelişmelere bağlı olarak ileride değerlendirilmesi düşünülmektedir.

4. Genel Kurul Bilgileri

31 Mart 2017 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı ;

FİNANS FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.'nin 2016 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı 31 Mart 2017 tarihinde, saat 11.00'de Esentepe Mah. Büyükdere Cad. Kristal Kule Binası No:215 Kat:22 Şişli, İstanbul adresinde T.C. İstanbul Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü'nün 30.03.2017 tarih ve 23841870 yazılılarıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Sayın Aysin Yazgan Bilgin gözetiminde yapılmıştır.

Toplantıya ilişkin davet kanun ve esas sözleşmede öngörüldüğü gibi ve gündemi de ihtiva edecek şekilde, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 08.03.2017 tarih ve 9279 sayılı nüshası ile Hürses Gazetesi'nin 08.03.2017 tarihli ve 13907 sayılı nüshasında, Şirket'in www.finansleasing.com.tr adresli internet sitesinde, 06.03.2017 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde ilan edilmek suretiyle ve ayrıca pay defterinde kayıtlı pay sahiplerine yazılı olarak toplantı gün ve gündeminin bildirilmesi suretiyle yasal süresi içinde yapılmıştır.

Hazır Bulunanlar Listesi'nin tetkikinden, Şirketin toplam 115.000.000.- TL tutarındaki sermayesine tekabül eden 11.500.000.000 adet payın 114.308.442,34 TL'lik sermayeye karşılık 11.430.844.233 adet payın toplantıda vekaleten olmak üzere temsil edildiğinin ve böylece gerek Kanun gerekse Ana Sözleşme'de öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılması üzerine, toplantı yönetim kurulu başkan yardımcısı Sayın Adnan Menderes YAYLA tarafından fiziki ve elektronik ortamda aynı anda açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir.

5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Şirketimiz ana sözleşmesinde oy hakkında imtiyaz uygulaması bulunmamaktadır. Azınlık payları Şirket yönetimimizde temsil edilmemekte olup, birikimli oy kullanma yöntemi uygulanmamaktadır. Karşılıklı iştirak içinde olan şirketler genel kurulda oy kullanmaktadır.

6. Kar Payı Hakkı

Şirketimizin kar dağıtımına ilişkin esaslar, ana sözleşmenin ilgili maddeleri, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Kar dağıtımı, Yönetim Kurulu'nun önerisi doğrultusunda Genel Kurul tarafından onaylanarak karara bağlanmaktadır.

Kar dağıtım politikasının belirlenmesinde, Şirketin ilgili yıla ait finansal sonuçları, güncel ekonomik şartlar vb. etkili olmaktadır. Kar dağıtımına karar verilmesi durumunda; dağıtım oranı, ilgili mevzuat hükümleri ve Şirket ana sözleşmesine aykırı olmayacak şekilde Genel Kurul tarafından belirlenmektedir. Kar payı, nakit ve/veya kaydi pay şeklinde dağıtılmaktadır.

Kar dağıtım politikası, değişiklik gerekçesinin belirtilmesi koşulu ile birlikte Yönetim Kurulu kararı alınarak değiştirilmekte ve Kurul'un özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulmaktadır.

Kardan pay alma konusunda imtiyazlı hisse bulunmamaktadır.

Nakit kar payı dağıtımı en geç dağıtım kararı verilen genel kurulu toplantısının yapıldığı tarihten itibaren üçüncü ayın sonuna kadar gerçekleştirilir. Bedelsiz kaydi pay şeklindeki kar payı dağıtımı ise mevzuattaki izinlerin alınmasını takiben gerçekleştirilir.

Şirketimizde kar payı avansı dağıtılmamakta olup, Şirket ana sözleşmesinde de konuyla ilgili bir düzenleme bulunmamaktadır.

7. Payların Devri

Şirket ana sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hükümler yer almamaktadır.

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Bilgilendirme Politikası

Bilgilendirme politikamızın amacı, ticari sır kapsamı dışındaki bilgilerin pay sahipleri, yatırımcılar, çalışanlar, müşteriler, kreditorler ve ilgili diğer taraflara tam, zamanında, doğru, anlaşılabilir, kolay ve en düşük maliyetle ulaşılabilir olarak eşit koşullarda iletilmesinin sağlanmasıdır. Bilgilendirme politikası Şirket internet sitesinde yayımlanmaktadır.

Finans Finansal Kiralama A.Ş. tarafından oluşturulmuş olan Bilgilendirme Politikası çerçevesinde, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-15.1 sayılı Özel Durumlar Tebliği'ne uygun olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığı ile kamuya bilgi aktarılmaktadır. Şirket'in bağımsız denetimden geçmiş mali tabloları periyodik olarak, üçer aylık dönemlerde kamuya açıklanmaktadır.

Bilgilendirme Politikası'nın yürütülmesi ile sorumlu olan kişilerin isim ve görevlerine aşağıda yer verilmiştir.

Ad-Soyad	Görev	Elektronik Posta
Belgin Şen	Mali Kontrol ve BT Grup Müdürü	belgin.nakiplersen@qnbfl.com
Sunay Cambaz	Muhasebe Grup Müdürü	sunay.cambaz@qnbfl.com
Selim Murat	İç Denetim Müdürü	selim.murat@qnbfl.com

9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimiz internet sitesi adresi www.qnbfl.com olup, sitenin İngilizce versiyonu da mevcuttur. Bilgilendirme ve kamunun aydınlatılmasında Şirket'in internet sitesi aktif olarak kullanılmaktadır. İnternet sitesi Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin öngördüğü bilgi ve verileri içermektedir.

Ayrıca Türk Ticaret Kanunu'nun 1524 üncü maddesi ve Sermaye Şirketlerinin Açacakları İnternet Sitelerine Dair Yönetmelik gereği Şirketimiz internet sitesinin "Yatırımcı İlişkileri" bölümünün altında "Bilgi Toplumu Hizmetleri Finans Finansal Kiralama A.Ş." başlıklı bölüm oluşturulmuştur. İnternet sitesinin bilgi toplumu hizmetlerine ayrılmış bölümü herkesin erişimine açıktır.

10. Faaliyet Raporu

Kurumsal Yönetim İlkelerinde sayılan bilgilerin tamamına faaliyet raporlarında yer verilmektedir.

BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Menfaat sahipleri, işletmenin hedeflerine ulaşmasında ve faaliyetlerinde ilgisi olan herhangi bir kimse, kurum veya çıkar grubu olarak nitelendirilmekte, pay sahiplerini, çalışanları, alacaklıları, müşterileri, tedarikçileri, çeşitli sivil toplum kuruluşlarını, devleti ve hatta potansiyel tasarruf sahiplerini de içermektedir.

Menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesini temin etmek amacıyla Şirketimiz faaliyetlerini kamuyu aydınlatma ilkeleri çerçevesinde dürüst, güvenilir ve kamuya açık olarak yürütmektedir.

Şirket'in bağımsız denetimden geçmiş mali tabloları periyodik olarak, üçer aylık dönemlerde kamuya açıklanmakta, ve yine Şirket'in faaliyetlerini ilgilendiren önemli gelişmeler de kamuyu aydınlatma ilkeleri doğrultusunda özel durum bildirim formları aracılığıyla kamuya duyurulmaktadır. Ayrıca şirket içi toplantılar düzenlenmesi suretiyle çalışanların kendilerini ilgilendiren hususlarda meydana gelen gelişmeler hakkında bilgi sahibi olmaları sağlanmaktadır.

Menfaat sahiplerinin şirketin mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini Denetim Komitesi ve İç Denetim Müdürü'ne iletebilmesi için www.qnbfl.com sitesinde "ihbar formu" uygulaması oluşturulmuştur.

12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahiplerinin yönetime katılımı konusunda şirket iç müşteri öneri-takip modeli oluşturulmuş olup, Aralık 2016 – Ocak 2017 döneminde uygulanmaya başlanmıştır. Bununla beraber, yapılan toplantılarla ve görev tanımları doğrultusunda verilen yetki ve sorumluluklarla çalışanların Şirket yönetimine katılımları sağlanmaktadır. Ayrıca terfi ettirme ve performans ölçümü hususlarında detaylı çalışmalar yapılarak çalışanlara eşit davranılması ve terfilerinin performansları doğrultusunda yapılması sağlanmaktadır. Çalışanların bilgi, beceri ve görgülerini arttırmalarına yönelik eğitim almaları sağlanmaktadır. Ayrıca, aracı kurumlara talep etmeleri durumunda Şirket ile ilgili açıklayıcı bilgiler sunulmaktadır.

13. İnsan Kaynakları Politikası

Şirketimiz faaliyetlerinin en iyi şekilde gerçekleştirilebilmesi ve gelişimi için en önemli unsurun insan kaynağı olduğu bilincinden hareketle; Şirketimizin insan kaynakları politikasının ana esasları aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

- Kişisel ve mesleki nitelikleri yüksek personeli kadromuzda görevlendirmek.
- Çağdas ve sağlıklı çalışma mekanları oluşturarak çalışma verimini arttırmak.
- Şirket içerisinde katılımcı yönetim anlayışını uygulamak.
- Çalışanların mesleki bilgilerini arttırmak ve kurum kültürünü kazanmalarını sağlamak amacıyla gerekli eğitimleri almalarını sağlamak.
- Performansa dayalı kariyer planlaması yapmak.

Çalışanlar ile ilişkileri İnsan Kaynakları Müdür Yardımcısı ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı yürütmektedir. Dönem içerisinde çalışanlardan ayrımcılık konusunda şikayet gelmemiştir. Tüm şirket çalışanlarının görev tanımları yazılı olarak belirlenmiş olup, performans kriterleri unvan ve görev bazında belirlenerek personele duyurulmaktadır.

14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Dönem içerisinde çevreye verilen zararlardan dolayı şirketimiz aleyhine açılan dava bulunmamaktadır. Finanse edilen projelerin çevre ve kamu sağlığı açısından ilgili mevzuata uygun olmasına özen gösterilmektedir.

QNB Finansleasing, personelinden aşağıda belirtilen şirket temel ilkelerine ve etik kurallarına uygun hareket etmeyi bekler. Söz konusu etik kurallar internet sitesi aracılığı ile dönemsel faaliyet raporlarında yer alarak kamuya açıklanmaktadır.

I - Yasalara Uyum

Şirket çalışanları,

1. Davranışlarında dürüst, finansal kiralama etik kurallarına uygun hareket etmek ve Şirketin itibarına zarar verecek hareketlerden kaçınmak zorundadır.
2. Sorumluluklarını yasalara, düzenlemelere ve Şirketin iç mevzuatına (prosedür, talimat, hizmet özetleri, yetki-sorumluluk talimatları) uygun olarak gerçekleştirmek zorundadır.
3. Şirketin resmi makamlara ve kamuya göndermek zorunda olduğu raporların tam, doğru, gerçeği yansıtan, anlaşılabilir olmasından ve zamanında gönderilmesinden sorumludur.
4. Her ne şekilde olursa olsun, suç gelirlerinin aklanması suçuna karışmış müşterilere yardımcı olamaz ve işbirliği yapamazlar; suç gelirlerini aklama ve/veya terörizmin finansmanı faaliyetleri ile ilgili olduklarını bildikleri veya bu hususta şüphelenmek için geçerli bir nedene sahip oldukları işlemleri çok dikkatli bir şekilde inceler ve yapmaktan kaçınırlar. Tüm Şirket çalışanları bu kurala uygun hareket eder ve Şirketin itibarına zarar verebilecek işlemlere izin vermezler.

5. Öğrendiği veya şüphelendiği sahtekarlık, dolandırıcılık girişimleri ile yasalara ve düzenlemelere aykırı uygulamaları ve (suç gelirlerinin aklanması, vergi kaçırma veya terörizmin finansmanı gibi), davranışları İç Denetim Bölümüne, Şirket Denetim Komitesine gecikmeksizin haber vermek zorundadırlar. Bu bilgiler yazı veya elektronik ortamda iletilebileceği gibi Hukuk Müşaviri, İç Denetim Müdürü, herhangi bir zaman kısıtlaması olmaksızın aşağıdaki mobil telefon numaraları kullanılarak da iletilebilir. Bu şekilde bildirimde bulunanların kimlikleri gizli tutulur ve herhangi bir mağduriyete uğramamaları için gerekli tedbirler alınır.

Hukuk Müşaviri	Adnan Türkkan	0532 322 51 42
İç Denetim Yöneticisi	Selim Murat	0533 607 37 65

II - Şirkete Ait Malları ve Değerleri Korumak

Şirket çalışanları,

1. Şirkete ait malları ve değerleri korumak, verimli ve amacına uygun olarak kullanmak zorundadırlar. Dikkatsiz kullanım sonucu oluşacak hasarlar ve kaynakların gereksiz yere israfından ilgili personel sorumludur.
2. Şirket kaynaklarının şahsi çıkarlar için veya kötüye kullanımını engellemek zorundadırlar. Şirkete ait kaynakları, bilgileri, ilişkileri ve Şirketteki pozisyonunu şahsi menfaat temin üzere kullanamaz.
3. Şirket tarafından kendilerine verilen elektronik posta adresini kullanarak Şirket dışındaki kişiler ile yapacakları elektronik haberleşmelerde Şirket personeli oldukları bilinciyle hareket eder ve bu mesajların içeriği, dili konusuna gereken özeni gösterirler.
4. Şirketin bilgisayar sisteminde kullanılmak üzere münhasıran kendilerine ait olan şifreyi başkasına veremez, başkasına ait olan şifreyi alıp kullanamaz, kişisel bilgisayarlarını şifre girilmiş olarak açık bırakıp terkedemezler.
5. Şirket personelinin Şirket ile ilgili işler dışında, özel işleri için görevlendiremez, münhasıran kendi kullanımlarına bırakılmamış Şirket menkul ve gayrimenkullerini amacı dışında şahsi menfaat ve özel işleri için kullanmazlar.
6. Şahsen karşılımları gereken giderleri Şirkete ödetemezler.
7. Birkaç dakikalığına yerlerinden ayrılmış olsalar bile, hiçbir bilgi, belge, dosya, bilgisayar çıktısı ve benzerini, masa üzerinde, yetkisiz kişilerin eline geçecek şekilde sahihsiz bırakmamaya özen gösterirler.
8. Şirket adına gerçekleştirilen her türlü finansman, alım, satım ve diğer işlemleri, Şirketin çıkarlarını gözeterek adil kriterlere göre denetlerler.
9. Mal, hizmet ve tedarikçi seçiminde, Şirketin saygınlığını koruyacak şeffaf bir politika izlerler.
10. Şirket BT sisteminin, telefon, faks ve diğer ofis ekipmanlarının sadece yetkili kişiler tarafından kullanılmasını sağlarlar; birkaç dakikalığına yerlerinden ayrılmış olsalar bile, giriş şifrelerini ve ekipmanı her zaman etkin bir şekilde korurlar.
11. İnterneti, Şirketin BT sistemini tehlikeye düşürmeyecek şekilde, sadece Şirketin veya kendisinin işle ilgili ihtiyaçlarını karşılamak için kullanırlar.

III – İş Yerinde Uyulacak Kurallar

Şirket çalışanları,

1. Şirketin saygınlık, prestij ve temsiliyi en iyi şekilde sağlamak amacıyla dış görünüm ile davranışlarına özen gösterirler.
2. Başvurulması gereken makamı geçerli bir neden olmaksızın aşmazlar. Tayin ve terfi gibi her türlü özlük hakları için bağlı oldukları yöneticilik aracılığı ve onayı ile İnsan Kaynakları Bölümü'ne başvurabilirler.
3. Aile üyelerini veya arkadaşlarını, iş saatlerinde veya sonrasında iş yerinde konuk etmekten kaçınırlar.
4. Çeşitli işlemleri gerçekleştirmekte kullanılan bilgisayar ekranlarının müşteriler tarafından görülmemesine ve birkaç dakikalığına yerlerinden ayrılmış olsalar bile, işle ilgili bilgilerin bilgisayar ekranlarında açıkta kalmamasına özen gösterirler.
5. Yok edilmesi gereken gizli belgelerin, tekrar okunabilir hale getirilemeyecek şekilde imha edilmesini sağlarlar.

6. Şirkete veya müşterilerine zarar verebilecek bilgileri içeren konuları, müşterilerin bulunduğu alanlarda, koridorlarda, merdivenlerde veya asansörlerde konuşmazlar.
7. İlgili kanun ve Şirketin talimatları uyarınca, müşterilerin kabul edildiği veya bekletildiği alanlarda sigara içmezler.

IV - İş Arkadaşlarına Saygı

Şirket çalışanları,

1. İş arkadaşlarına veya yönetimleri altındaki personele kırıcı davranmazlar. İş arkadaşlarına karşı nazik, ahlaklı ve ölçülü davranırlar.
2. İş ilişkilerinde dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep ve benzeri sebeplere dayalı ayırım yapamazlar. Müşteriler, tedarikçiler, rakip şirketler ve Şirketteki diğer çalışanlara karşı adil ve eşit davranırlar, önyargılı davranışlardan kaçınırlar. Sahip oldukları bilgileri kötüye kullanarak, hile yaparak veya gerçekleri gizleyerek taraflardan birinin zararına diğerinin menfaatine sebebiyet verecek türde davranışlarda bulunamazlar.
3. Telefon, radyo ve televizyon gibi araçları iş ortamında rahatsızlık verici şekilde kullanmazlar ve sessiz bir çalışma ortamı sağlamaya çalışırlar.
4. Çalışma ortamında kadın erkek eşitliğini günlük doğal bir uygulama olarak kabul ederler. Cinsel taciz, cinsel içerikli yorum ve tartışmalar yasaktır.
5. Kişilerin yaşı, etnik kökeni, siyasi bağı, sendika üyeliği, dini, cinsel tercihleri, kıdemi, medeni durumu, hamileliği ve uyuğu ile ilgili yorum/eleştiri yapmaktan kaçınırlar.

V – Takım Ruhu

Şirket çalışanları,

1. İş tanımının gerektirdiği çalışma koşullarına hızla uyum sağlamaya çaba gösterirler.
2. Koşullar gerektirdiği için veya Şirketin çıkarlarını korumaya yönelik olarak kendilerine verilen bir görevi yerine getirme konusunda hoşnutsuzluk göstermezler.
3. Sadece kendilerine verilen görevi yerine getirmeye yönelik pasif bir rol üstlenmezler, aynı zamanda, hiyerarşi kuralları ve yasal düzenlemeler çerçevesinde hareket ederek, Şirketin çıkarlarını korumaya yönelik bir bakış açısıyla günlük işlerin en iyi şekilde yapılması için inisiyatif kullanırlar.

VI –Özel Hayata İlişkin Kurallar

Şirket çalışanları,

1. Şirketteki görevleri süresince yasa dışı bir siyasi partiye veya örgüte üye olamazlar ve aktivitelere katılamazlar. Siyasi partilerin, örgütlerin desteklenmesi amacıyla hiçbir görevi kabul edemezler. Çalışmalarını aksatmamak ve ücret almamak koşulu ile sadece sosyal amaçlı kuruluşlara (spor kulübü, okul aile birliği, Lions ve Rotary dernekleri vb.) üye olabilirler.
2. Çalışma ve özel hayatlarında Şirket hakkında olumsuz kanaat yaratmayacak ve toplum kurallarına aykırı düşmeyecek bir yaşam tarzı benimsemek zorundadırlar. Gelir kaynaklarına uygun bir yaşam standartı sağlamaya özen göstermek ve şahsi kredi kullanımlarında, borçlandıkları tutarın ve geri ödemelerinin gelirlerine uygun olması hususuna dikkat göstermek zorundadırlar. Ait olunan sosyal statüyle veya sahip olunan ekonomik güçle bağdaşmayacak tutar ve içerikte harcama yaparak borçlanmazlar.
3. Şirketin izni veya bilgisi dışında, iş sözleşmesinin devamı süresince izinli buldukları sürelerde veya çalışma bitiminden sonra veya genel tatil günlerinde Şirket dışında ücretli veya ücretsiz başka bir işte doğrudan ya da dolaylı olarak çalışamazlar.

4. Tacir ve esnaf sayılmayı gerektirecek faaliyetlerde bulunamaz, müşterilerle gizli veya açık ticari ortaklık kuramazlar. Yayın organlarında, her türlü şirket veya ticari büro ve işletmelerde ücretsiz de olsa görev alamaz; gazete, dergi vb. çıkartamazlar. Ücreti dışında kendisine ek gelir sağlayacak herhangi bir iş yapamazlar.
5. Kumar oynamazlar, onur kıracak ve çevrenin eleştirisine neden olacak genel ahlak kurallarına aykırı davranışlarda bulunmazlar.

VII – Şirkete Karşı Sorumluluklar

Şirket çalışanları,

1. Hizmet akdi yapıldığı sırada gerçeğe uygun olmayan bilgi ve belge vererek Şirketi yanıltmazlar. Daha önce başka bir işverene bağlı olarak çalışan ve Şirket ile iş anlaşması imzalayacak kişiler, daha önceki işverenlerine karşı herhangi bir şekilde taahhüt vermiş iseler ve bu husus Şirketteki görev ve performanslarını olumsuz yönde etkileyebilecek türde ise bu bilgileri ve taahhüdün/anlaşmanın bir kopyasını iş anlaşması imzalanmadan önce değerlendirilmek üzere İnsan Kaynakları Bölümü'ne bildirmek ve vermek zorundadırlar.
2. Şirket dışında, Şirketle ilgili olsun ya da olmasın, yüz kızartıcı suç veya siyasi davaya/soruşturmaya muhatap olduklarında derhal İnsan Kaynakları Bölümü'ne bu durumla ilgili gerekli bilgileri vermek zorundadırlar.
3. Politik görüşleri bireysel olduğundan, kendi görüşlerini hiçbir şekilde Şirket görüşleri olarak yansıtamaz veya bu izlenimi veremezler. Şirkete ait hiçbir aracı, gereği ya da hizmet lokalini siyasi amaçlı faaliyetlerde kullanamazlar.
4. Görev ve sorumlulukları kapsamındaki işlemlerin gerçekleştirilmesi için üçüncü kişilerden herhangi bir değer talep edemez ve verilmesi halinde ise kabul edemezler.
5. Şirket adına hareket ettikleri sürece, Şirketin zararına sebebiyet vererek kendilerine veya aile yakınlarına menfaat sağlayacak işlemleri yapamazlar ve bunların yapılmasını diğer personelden de talep edemezler.
6. Özel çıkar karşılığı görevlerini veya yetkilerini kötüye kullanmazlar. Kendilerine ya da diğer kişilere doğrudan-dolaylı olarak özel çıkar karşılığı ve haksız yere yarar sağlayamaz, gerçek veya tüzel kişilere yarar sağlama vaadinde bulunamazlar.

VIII - Müşterilerle İlişkiler

Şirket çalışanları,

1. Tüm hizmet ve işlemlerde, müşterilere karşılıklı güven anlayışı içerisinde açık, anlaşılır, doğru ve zamanında bilgi verirler, müşteri hizmetlerini zamanında ve eksiksiz yerine getirirler.
2. Müşterileri, kendilerine sunulan ürün ve hizmetlere ilişkin hak ve yükümlülükler, yarar ve riskler gibi konularda açık ve net biçimde bilgilendirirler.
3. Müşteri elde etmek amacıyla diğer şirketlerin faaliyetleri, hizmetleri ve mali güçleri hakkında kötüleyici, yanıltıcı ve yanlış beyanlarda bulunamazlar.
4. Kendileri veya aile bireyleri adına hiçbir müşteri, tedarikçi ile şahsi hesap ve borç – alacak ilişkisine giremezler.
5. Muhtemel çıkar çatışmalarını önlemek amacıyla, ilgili iş kollarının onayı olmaksızın, ücretsiz veya bir ücret karşılığında, müşterilere veya üçüncü kişilere Şirket ürün ve hizmetleri dışındaki ürün ve hizmetleri tavsiye etmezler.
6. Şirket müşterilerinden piyasa fiyatının altında bir fiyata ürün satın almazlar veya taksit, senet ve benzeri mali yükümlülükler altına girmezler.
7. Müşterilere kaba, ilgisiz veya küçük düşürücü şekilde davranmaktan kaçınırlar.
8. Müşterilerle sakin ve nazik bir tarzda konuşurlar.
9. İşlemlerin gerçekleştirilmesi sırasında müşterilerle yaşanabilecek herhangi bir tartışma veya yanlış anlamayı iyi niyetle ve sakin bir şekilde çözmeye çalışırlar.
10. Müşterilerin önünde kendi şahsi meseleleriyle meşgul olmazlar.
11. Müşteriler sırada beklerken, diğer müşterilerle özel, şahsi ve uzun sohbetler yapmaktan kaçınırlar.
12. Müşterilere ilk isimleriyle hitap etmekten ve bir Şirket personeli olarak profesyonellikle bağdaşmayacak söz ve davranışlar ile laubalilikten kaçınırlar.
13. Müşterilerden, Şirketin sponsor oldukları dışındaki aktivitelere yardımda bulunmalarını istemezler.

IX – Gizlilik ve Kişisel İşlemlerle İlgili Bilgi Verme

1. Tüm şirket personeli, bilgi ve belge istemeye yetkili kişi ve mercilere yasal olarak verilmesi gereken bilgi ve belgeler dışında, müşterilere ilişkin her türlü bilgi ve belgeleri gizli tutmak ve özenle saklamak zorundadır.
Bankacılık Kanunu gereği, finansal kiralama şirketleri ortakları, yönetim kurulu üyeleri, mensupları, bunlar adına hareket eden kişiler ile görevlileri, sıfat ve görevleri dolayısıyla öğrendikleri bankalara veya müşterilerine ait sırları, bu konuda kanunen açıkça yetkili kılınan mercilerden başkasına açıklayamazlar. Şirketlerin destek hizmeti aldığı kuruluş ve çalışanları hakkında da bu hüküm uygulanır. Bu yükümlülük görevden ayrıldıktan sonra da devam eder.
2. Şirketin bir çalışanı olması nedeniyle sahip olunan Şirkete ait bilgiler (prosedürler, talimatlar, iş yöntemleri, ürünlere ait pazarlama dışındaki özel bilgiler v.b.) ve şirket içi yazışmalar şirket dışındaki kişiler ile paylaşılabilir. Bunların şirket dışına çıkartılması veya elektronik ortamda aktarılması yasaktır. Yukarıda belirtilen türde bilgileri vermeyi gerektirecek (destek hizmeti alınması sözkonusu olacak taraflarla yapılacak gizlilik anlaşmaları kapsamında olanlar dahil) durumlarda Hukuk Bölümü'nün görüşü alınır.
3. Görevleri gereği bir şirkete ait finansal bilgiler kamuya veya hissedarlara duyurulmadan önce bu bilgilere sahip olan kişiye İçeriden Öğrenen (Insider), bu kişilerin sahip oldukları bilgiye İç Bilgi (Inside Information) denilir.
Sermaye Piyasası Kanunu'nda, sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek, henüz kamuya açıklanmamış bilgileri kendisine veya üçüncü kişilere menfaat sağlamak amacıyla kullanarak, sermaye piyasasında işlem yapanlar arasındaki fırsat eşitliğini bozacak şekilde yarar sağlamak veya bir zararı önlemek içeriden öğrenenlerin ticareti (Insider Trading) olarak tanımlanmıştır. Bu fiili işleyen halka açık anonim ortaklıkların yönetim kurulu başkan ve üyeleri, yöneticileri, denetçileri, diğer personeli ve bunların dışında meslekleri veya görevlerini ifa etmeleri sırasında bilgi sahibi olabilecek durumda olanlarla, bunlarla temasları nedeniyle doğrudan veya dolaylı olarak bilgi sahibi olabilecek durumdaki kişilere hapis ve ağır para cezası öngörülmüştür.
4. Şirketin mali yapısı hakkında gizli bilgilere sahip olan, özel durumları kamuya açıklama görevi bulunan personel; Borsa veya Sermaye Piyasası Kurulu'na gönderilen bilgiler kamuya duyuruluncaya kadar söz konusu bilgilerin gizliliğini korumakla yükümlüdürler.
5. Şirket çalışanları, yapılacak denetimler, incelemeler ve soruşturmalarda denetim personeline gereken her türlü kolaylığı gösterir, bilgi saklamazlar.
6. Şirket çalışanları, bağlı bulunduğu Genel Müdür Yardımcısı izni olmaksızın yayın organlarına veya bunlarla ilişkili kimselere şirket ve şirketin stratejileri, çalışma prensipleri ve sır sayılan konularda yazı, demeç ve bilgi veremezler.
7. Şirket çalışanları, sosyal veya özel toplantılarda, şirketin durumu veya müşterilerin mali durumlarını konu alan tartışmalara katılmaktan kaçınırlar.

X – İşlem Yasakları

1. İç bilgiye sahip olan personel, bu bilgiler kamuya açıklanmadan önce, borsa içi veya borsa dışı ticarete kendisi veya bir başkası için kullanarak menfaat sağlayamazlar.
Görevleri gereği şirket veya şirketimiz müşterisi olan halka açık anonim şirketlere ait henüz kamuya açıklanmamış ve açıklandığında hisselerin / kıymetlerin piyasa değerinin değişebileceği türde bilgiye sahip olan personel, kamuya açıklama yapılanaya kadar bu tür hisseleri / kıymetleri alıp – satamaz, bunlarla ilgili herhangi bir ticari ilişkiye giremezler. Bu bilgileri kullanarak aile yakınları veya üçüncü şahıslar üzerinden de işlem yaptırılmaları yasaktır.
2. Sermaye Piyasası düzenlemeleri çerçevesinde, Yönetim Kurulu başkan ve üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcıları şirketimiz hisse senetlerini almaları ya da satmaları durumunda aynı gün İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'na özel durum açıklaması göndermeleri gerekir.
3. Şirket personeli Sermaye Piyasası araçlarının günlük veya kısa süreli alım – satım işlemleri ile ilgilenemez. Çalışma saatleri içerisinde kişisel portföylerin yönetimi ile ilgilenilmez, tüm dikkat ve zamanın işe yoğunlaştırılması esastır.

XI - Hediye Kabul Etme Kuralları

Şirket personelinin aşağıda belirtilen esaslar dışında doğrudan veya dolaylı olarak müşterilerden, tedarikçilerden veya şirket adına ilişkide bulunduğu diğer üçüncü kişilerden hediye talep etmesi veya alması yasaktır. Bu kurallar, belirtilen taraflarca personelin ailesi ve yakınlarına verilecek hediyeler için de geçerlidir.

1. Şirket personeli müşteri, tedarikçi veya üçüncü kişilerden hiçbir şekilde nakit ve nakde çevrilebilir hediye alamazlar. Bu kişilerden hediye beklentisi yaratacak davranışlardan kaçınırlar.
2. Müşteri, tedarikçi ya da üçüncü kişiler tarafından verilen aşırı ve normal ölçüler dışında olan hediyeler şirket politikası gerekçe gösterilerek kabul edilmez.
3. Müşteri, tedarikçi veya üçüncü kişiler tarafından personelin ya da ailesinin, tüm masraflar bu taraflarca üstlenilerek seyahat ettirilmesi, tatile götürülmesi, eğlenceye davet edilmesi şeklindeki hediyelerin kabul edilmesi yasaktır.

Müşteri, tedarikçi ya da üçüncü kişiler ile birlikte seyahat edilmesi gerekiyor ise personelin masraflarının şirket tarafından karşılanarak seyahatin organize edilmesi esastır. Ancak, ilgili Genel Müdür Yardımcısı talebi inceleyerek seyahat masraflarının diğer tarafça karşılanmasını onaylayabilir.

Müşteri, tedarikçi veya üçüncü kişiler tarafından organize edilen sergi, fuar, konferans, toplantı gibi aktivitelere katılım teklifi alındığında, bunlara katılım bu prosedürdeki yaklaşımlar çerçevesinde ilgili Genel Müdür Yardımcısı tarafından değerlendirilerek karar verilir.

4. İlişki veya yerel kültürel kurallar gereği alınan ve mali değeri 200 TL üzerinde olan hediyeler Hediye İletim Yazısı doldurulmak suretiyle İnsan Kaynakları Bölümü'ne gönderilir. Bir takvim yılında biriken tüm bu tür hediyeler yıl sonlarında Yönetmen ve altındaki ünvana sahip şirket personelinin iştirak edeceği bir çekiliş ile personele dağıtılır veya bir yardım kuruluşuna / vakfa bağışlanır.
5. Takvim, kalem, ajanda, kitap, albüm vb. gibi promosyon malzemelerinden veya kısa sürede bozulabilecek nitelikte gıda maddelerinden ibaret (normal ölçüler içerisinde) hediyelerin kabulü bu prosedürdeki prensipler çerçevesinde ilgili personel tarafından değerlendirilir ve hediye defterine kaydedilmesi gerekmez.
6. Müşteri, tedarikçi veya üçüncü kişilerin şirket personelinin iş görüşmesi amacıyla yemeğe davet etmeleri halinde bu talepler sık olmamak ve normal ölçüler içerisinde olmak kaydıyla kabul edilebilir. Bu tür iş görüşmelerinin aşırı pahalı ve lüks mekanlarda yapılmasından kaçınılır.
7. Müşteri, tedarikçi veya üçüncü kişilerin şirket personelinin eğlenceye veya benzeri aktivitelere davet etmesi veya bunlarla ilgili bilet vermesi halinde bu tür teklifler Şirketimiz hediye alma politikası gerekçe gösterilerek kabul edilmez.
8. Yöresel ve kültürel farklılıklar nedeniyle bu prosedürde belirtilen esaslar çerçevesinde verilen hediye kabul edilmemesinin kötü bir etki bırakacağı düşünüldüğü durumlarda istisnai uygulamalar için İnsan Kaynakları Bölümü'nün görüşü istenir.
9. Bu kurallara uyulmadığını tespit eden personel Hukuk Bölümü'nü haberdar etmek zorundadır.

XII - Hediye Verme ve Bağış Yapma Kuralları

1. Hiçbir personel şirket adına siyasi bir kuruluşa / partiye bağışta bulunamaz.
2. Denetim otoritelerine, müşterilere, tedarikçilere ve diğer kişilere özel günlerde (bayram, yılbaşı) verilecek hediyelerin ölçülü olmasına özen gösterilir. Bölümlere verilen limitler çerçevesinde bu konudaki karar ve takip sorumluluğu ilgili Grup Yöneticisi ve Genel Müdür Yardımcılarındadır.
3. Aynı müşteriye, tedarikçiye veya üçüncü şahsa bir takvim yılında birden fazla (takvim, kalem, ajanda, kitap, albüm vb. gibi promosyon malzemeleri hariç olmak üzere) hediye verilemez. İstisnai durumlarda İnsan Kaynakları Bölümü'nün onayı istenir.
4. Bir malî yılda yapılabilecek bağış miktarı, şirketimiz özkaynaklarının binde dördünü aşamaz. Ancak, yapılan bağış ve yardımların en az yarısının, kurumlar vergisi matrahının tespitinde gider veya indirim olarak dikkate alınabilecek bağış ve yardımlardan oluşması zorunludur. Bu uygulamanın takibi Muhasebe Bölümü tarafından yapılır.
5. Bu kurallara uyulmadığını tespit eden personel Hukuk Bölümü'nü haberdar etmek zorundadır.

XIII – Sonuç

1. Şirket personeli bu talimatta yer alan kurallara aykırı hareket ettiğinde iş akdinin feshi ile sonuçlanacak disiplin cezasına maruz kalacağını bilir.
2. Bu prosedür Şirketin network ortamında ortak bir alanda bulunur ve prosedürde daha sonra yapılacak değişiklikler personel tarafından buradan takip edilir.
3. İç Denetim Bölümü tarafından yapılan olağan denetimlerde bu prosedüre uygun hareket edilip edilmediği kontrol edilir.

BÖLÜM IV – YÖNETİM KURULU

15. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

Yönetim kurulu üyeleri 31.03.2017 tarihli Genel Kurulu kararı ile seçilmiş olup, 31.12.2017 tarihi itibarıyla yönetim kurulu yapısı aşağıdaki şekildedir. Üyelerin görev süresi 2 yıl olarak belirlenmiştir.

Yönetim Kurulu:

Sinan ŞAHİNBAŞ	(Yönetim Kurulu Başkanı – İcracı)
Adnan Menderes YAYLA	(Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı – İcracı olmayan)
Metin KARABİBER	(Yönetim Kurulu Üyesi Genel Müdür – İcracı)
Osman Ömür TAN	(Yönetim Kurulu Üyesi – İcracı olmayan)
A. Murat ALACAKAPTAN	(Yönetim Kurulu Üyesi – İcracı olmayan)
Turhan Cemal BERİKER	(Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi – İcracı olmayan)
Osman Necdet TÜRKAY	(Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi – İcracı olmayan)

Yönetim Kurulu üyelerinin özgeçmişlerine faaliyet raporunda yer verilmiştir.

31.12.2017 tarihi itibarıyla Yönetim Kurulu'nda icrada görevli olmayan 5 üye olup, bunlardan ikisi SPK'nın II-17.1 nolu Kurumsal Yönetim Tebliği hükümlerine haiz bağımsız üyedir. Yönetim Kurulu Başkanı ile Genel Müdür farklı kişilerdir.

Aday Gösterme Komitesi'nin görev ve sorumluluklarını üstlenen Kurumsal Yönetim Komitesi, 2 bağımsız yönetim kurulu üye adayının bağımsızlık kriterlerini taşıyıp taşımadığına ilişkin 20.03.2017 tarihli raporu yönetim kuruluna sunmuştur. Ayrıca, bağımsız üye adaylarından bağımsızlık kriterlerinin yerine getirildiğine dair beyan alınmıştır.

Yönetim Kurulu üyelerinden Sinan Şahinbaş, Adnan Menderes Yayla, Osman Ömür Tan ile bağımsız üyeler Turhan Cemal Beriker ve Osman Necdet Türkay'ın şirket dışında görevleri bulunmakta olup, ayrıntılara aşağıda yer verilmiştir.

Yönetim Kurulu üyelerine, Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerinde yer verilen işlemler hakkında izin verilmesine 31 Mart 2017 tarihli genel kurulda karar verilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyesi:

Sinan ŞAHİNBAŞ	(Grup İçi – Finansbank A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı)
Adnan Menderes YAYLA	(Grup İçi – Finansbank A.Ş. Genel Müdür Yardımcısı, İcra Kurulu Üyesi)
Osman Ömür TAN	(Grup İçi – Finansbank A.Ş. Genel Müdür Yardımcısı)
Turhan Cemal BERİKER	(Grup Dışı – Kiltoprak NV Amsterdam, Kurucu Hissedar, Palmali Holding Yönetim Kurulu Danışmanı)
Osman Necdet TÜRKAY	(Grup Dışı – Strateji Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı)

16. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu başkanı, diğer Yönetim Kurulu üyeleri ve genel müdür (icra başkanı) ile görüşerek Yönetim Kurulu toplantılarının gündemini belirler. 2017 yılı içerisinde gerçekleşen Yönetim Kurulu toplantı sayısı 44'tür. Yönetim Kurulu üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişimini sağlamak üzere bir sekreteryaya kurulmamasına rağmen, toplantı gündeminde yer alan konular ile ilgili belge ve bilgiler Yönetim Kurulu üyelerine, eşit bilgi akışının sağlanmasına azami özen gösterilerek ulaştırılır. Toplantılarda farklı görüş açıklanan konulara ilişkin makul ve ayrıntılı karşı oy gerekçeleri karar zaptına geçirilir. SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan konularda Yönetim Kurulu toplantılarına fiilen katılım sağlanmaktadır. Yönetim Kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı ve /veya olumsuz veto hakkı tanınmamaktadır.

Yönetim kurulu onayına sunulan ilişkili taraf işlemleri ve önemli nitelikteki işlemler çeyrek dönemler itibarıyla mali tablolar ve raporu dipnotlarında yer almakta olup, SPK'ya gönderilmektedir. Şirket'in çeyrek dönemler itibarıyla hazırladığı mali tablolar ve rapor dipnotları bağımsız üyeler dahil tüm yönetim kurulu üyeleri tarafından onaylanmaktadır. Bağımsız üyeler tarafından onaylanmayarak genel kurul onayına sunulan işlem bulunmamaktadır.

17. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirket'in Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve Yönetim Kurulu'na öneriler sunmak üzere, 15/03/2005 tarihli, 442 no'lu Yönetim Kurulu Kararı ile Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmuştur. SPK'nın Seri: IV, No:56 Tebliğinin 4.5.1 maddesi gereğince, Şirket'in 4.6.2012 tarih ve 915 numaralı yönetim kurulu kararıyla kurumsal yönetim komitesinin 2 üyeden oluşmasına karar verilmiştir. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Turhan Cemal Beriker başkan, icra görevi bulunmayan Adnan Menderes Yayla da üye olarak atanmıştır.

Kurumsal Yönetim Komitesi aynı zamanda Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görev ve sorumluluklarını da yerine getirmektedir. Ayrıca 15 Nisan 2013 tarihine kadar, Riskin Erken Saptanması Komitesinin görev ve sorumluluklarını da yerine getirmekteydi. Riskin Erken Saptanması Komitesinin; 22 Şubat 2013 tarihli ve 28567 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ (SERİ: IV, NO:56)'de değişiklik yapılmasına dair Tebliğ'in (SERİ: IV, NO:63-Madde 6) 4.5.1 maddesi gereğince ayrı bir komite olarak yapılmasına, 15 Nisan 2013 tarihli, 962 numaralı Yönetim Kurulu Kararı ile karar verilmiştir, Osman Necdet Türkay başkan, Filiz Sonat üye olarak atanmıştır.

SPK'nın Seri: IV, No:56 Tebliğinin 4.5.1 maddesi gereğince, Şirket'in 9.2.2017 tarih ve 1114 numaralı yönetim kurulu kararıyla Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinden Turhan Cemal Beriker başkan, A.Murat Alacakaptan ve Selim Murat üye olarak atanmıştır.

Bağımsız yönetim kurulu üye sayısının 2 olması nedeniyle, Denetim Komitesi üyelerinin tamamının ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin başkanının bağımsız üye olması zorunluluğu sebebiyle bir yönetim kurulu üyesi birden fazla komitede yer almaktadır.

Şirket'in kredi portföyünün izlenmesi, değerlendirilmesi, yönetilmesi, kredi uygulamaları hakkında karar verilmesi ve stratejiler geliştirilmesi amacıyla 28 Haziran 2010 tarihinde Risk Komitesi kurulmuştur. Komite üyeleri 28 Temmuz 2017 tarihli yönetim kurulu kararı ile seçilmiş olup, üyeleri Sn. Sinan Şahinbaş, Sn. Metin Karabiber, Sn. Semra Karsu, Sn. Fatih Kızıltan ve Sn. Ateş Yenen'dir.

18. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirketimizin karşı karşıya olduğu riskler genel çerçevede kredi riski, faiz riski, kur riski, likidite riski, piyasa riski ve operasyonel riskler olarak belirlenmiş olup, bu riskler ile ilgili değerlendirmeler ve alınan önlemler yıllık bütçe çalışmalarında ve aylık icra raporlarında yer almakta ve Yönetim Kurulunun denetimine sunulmaktadır. Şirket içerisinde yapılan ALCO, kredi izleme komitesi, pazarlama komitesi, operasyon komitesi ve hukuk komitesi toplantılarında Şirket'in karşı karşıya olduğu riskler değerlendirilmektedir. Yönetim Kurulu aylık icra toplantılarında Şirket'in risk yönetimini değerlendirip, denetlemekte ve gerekli hallerde risk faktörlerini revize etmektedir.

Şirket faaliyetlerinin, 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu ve ilgili diğer mevzuata, şirket içi politika, kural ve teamüllere uygun olarak yürütülmesi ve bilgilerin zamanında elde edilebilirliğini sağlamak amacıyla iç kontrol sistemi kurulmuştur. İç kontrol sisteminin yeterli seviyede işlediğine yönelik güvence ve danışmanlık hizmetleri Şirketin İç Denetim ve İç Kontrol personeli tarafından verilmektedir. Her iki kontrol fonksiyonu Denetim Komitesi aracılığı ile Yönetim Kurulu'na bağlı olarak yürütülmektedir. Risk bazlı yapılan yıllık plan kapsamında süreç denetimleri ve çeyrek dönem bazında iç kontrol faaliyetleri gerçekleştirilmekte olup, 6 ayda bir düzenlenen Denetim Komitesi toplantılarında faaliyet sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır.

Ayrıca, Şirket'in kredi portföyünün izlenmesi, değerlendirilmesi, yönetilmesi, kredi uygulamaları hakkında karar verilmesi ve stratejiler geliştirilmesi amacıyla Risk Komitesi kurulmuştur.

19. Şirketin Stratejik Hedefleri

Şirketimiz'in misyonu verimlilikte ve karlılıkta sektörün lider firması olmaktır. Bu hedefi gerçekleştirmek için oluşturulan stratejik hedefler ise müşteri odaklılık, uzman personel ile çalışma, gelişmiş teknolojik altyapı ile müşteri taleplerine hızlı yanıt verme ve işlem hızını artırma, kobi ve mikro ölçekli işletmelerin yatırım taleplerine odaklanma ve yatırımların bölgesel, sektörel ve firma bazında dağılımlarını optimal seviyede yapılandırmaktır. Leasing'in yatırım finansmanında artan oranlarda kullanılması için pazarlama ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmanın yanısıra, şirket hedeflerine ulaşmayı sağlayacak personeli yetiştirmek de Şirketimizin stratejik hedefleri arasında yer almaktadır.

Yönetim Kurulu, yöneticiler tarafından oluşturulan stratejik hedefleri ve bu hedeflere ulaşma derecesini, Şirket faaliyetlerinin görüldüğü aylık icra toplantılarında inceleyerek onaylar. Bu toplantılarda Şirket performansı ölçülmekte, piyasa şartları değerlendirilmekte, gerekirse değişen piyasa şartlarına uygun olarak hedefler revize edilmektedir.

20. Mali Haklar

Yönetim Kurulu üyelerine her türlü hak, menfaat ve ücret tahsisi Genel Kurul yetkisi dahilinde olup, icracı üye sıfatıyla Yönetim Kurulu'nda yer alan Genel Müdür'ün icra görevleri kapsamında maaş ve prim verilmektedir. 31 Mart 2017 tarihli Genel Kurul'da alınan karar ile Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin her birine aylık 5.750 TL net ücret ödenmesine, diğer Yönetim Kurulu Üyelerinin her birine aylık 3.000 TL net ücret ödenmesine oybirliği ile karar verilmiştir.

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla, üst düzey yöneticilere ödenen ücretler ve menfaatler toplamı 3.806 bin TL'dir (31 Aralık 2016 – 3.972 bin TL).

Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere sağlanan her türlü hak, menfaat, ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler ve ücretlendirme esasları, "Ücretlendirme Politikası" kapsamında şirketin internet sitesinde kamuya açıklanmaktadır.

Şirket herhangi bir Yönetim Kurulu üyesine ve yöneticilerine borç vermemiş, kredi kullandırmamış ve lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

**31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla finansal
tablolar ve bağımsız denetim raporu**

İçindekiler:

	<u>Sayfa</u>
Bağımsız denetçi raporu	1 - 4
Finansal durum tablosu (bilanço)	5 - 6
Nazım hesaplar tablosu	7
Kar veya zarar tablosu	8
Kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu	9
Özkaynak değişim tablosu	10
Nakit akış tablosu	11
Kar dağıtım tablosu	12
Finansal tablolara ilişkin dipnotlar	13 - 61

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na

A) Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi ("Şirket") 31 Aralık 2017 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki finansal tablolar, Şirket'in 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ ile Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik, tebliğ ve genelgeleri ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ("BDDK") tarafından yapılan açıklamaları ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Türkiye Muhasebe Standartları hükümlerini içeren; "BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı"na uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit Denetim Konusu	Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı
Finansal kiralama alacaklarının değer düşüklüğü	
<p>Finansal kiralama alacaklarının değer düşüklüğünün tespiti ve alacaklara ilişkin zararların muhasebeleştirilmesi, bakiyelerin önemliliği, zamanlaması, BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'nda belirtilen zamanlamaya uymayan alacaklar için de kredi değerliliğinin tespit edilmesindeki karmaşıklık ve öznellik nedeniyle yönetim için önemli bir yargı alanıdır. Söz konusu risk, değer düşüklüğüne uğrayan finansal kiralama alacaklarının tespit edilememesi ve ilgili alacaklara ilişkin makul değer düşüklüğü karşılığı ayrılmamasıdır. Finansal tablolarındaki finansal kiralama alacakları için ayrılan karşılıklar Dipnot 11'de açıklanmıştır.</p>	<p>Mevcut denetim prosedürlerimizin yanısıra denetim prosedürlerimiz, finansal kiralama alacaklarının tahsisi, muhasebeleştirilmesi, izlenmesi, kayıttan çıkarılması ile değer düşüklüğüne uğramış finansal kiralama alacaklarının ve bunlara ilişkin karşılıkların belirlenmesi için uygulamada olan anahtar kontrollerin operasyonel etkinliğinin değerlendirilmesini ve test edilmesini içermektedir. Ayrıca, risk değerlendirmemize istinaden örneklem yoluyla seçilmiş finansal kiralama alacaklarının BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'na göre değer düşüklüğüne uğrayıp uğramadığı, değer düşüklüğüne uğraması durumunda ise ilgili alacaklara ilişkin ayrılan karşılığın yeterliliği değerlendirilmiştir.</p>
Riskten Korunma Muhasebesi	
<p>Dipnot 5'de açıklandığı üzere, Şirket faiz oranı ve kur risklerini yönetmek amacıyla riskten korunma işlemlerine girmekte ve riskten korunma muhasebesi uygulamaktadır. Şirket, ihraç edilen menkul kıymetler ve alınan kredilerin finansal risklerinden korunmak için türev finansal araçlardan yararlanmaktadır.</p> <p>Finansal riskten korunma ilişkisinin TMS 39 'Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme ' Standardında yer alan niteliklere uygun olmaması, etkin olmaması, finansal araçların gerçeğe uygun değerinin doğru hesaplanmaması ve korunma işleminin belgelendirilmemesi gibi potansiyel riskleri bulunması nedeniyle finansal riskten korunma muhasebesi tarafımızca bir kilit denetim konusu olarak değerlendirilmektedir.</p>	<p>Mevcut denetim çalışmalarımızın yanısıra, denetim çalışmalarımız, gerçeğe uygun değer hesaplamasının yeniden hesaplanması, tüm finansal riskten korunma ilişkileri için belgelendirmenin ve etkinlik testlerinin incelenmesini ve finansal riskten korunma muhasebesi muhasebe kayıtlarının kontrolünü içermektedir.</p>
Türev Finansal Araçlar	
<p>Para ve faiz swap işlemleri bilançoda gerçeğe uygun değerleri üzerinden kayda alınmakla beraber, gerçeğe uygun değerleri sürekli yeniden değerlemeye tabi tutulmaktadır. İlgili tutarların detayı Dipnot 5'de açıklanmıştır.</p> <p>Türev finansal araçların gerçeğe uygun değeri, en uygun piyasa verisinin seçilmesi ve belirli ürünler için değerlendirme tekniklerinin uygulanması yoluyla belirlenir. Söz konusu uygulamalarda kullanılan varsayımlar, tahminler ve yargılardaki öznellik nedeniyle, türev finansal araçlar tarafımızca bir kilit denetim konusu olarak değerlendirilmektedir.</p>	<p>Mevcut denetim çalışmalarımızın yanı sıra, denetim çalışmalarımız, Şirket Yönetimi tarafından belirlenen gerçeğe uygun değerlendirme politikalarının incelenmesini, örneklem olarak seçilen türev finansal araçların gerçeğe uygun değer hesaplamalarının değerlendirme uzmanları tarafından kontrolünü ve kullanılan varsayımların ve tahminlerin değerlendirilmesini içermektedir.</p>

4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'na uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirket'i tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirket'in finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5) Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Şirket'in iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirket'in sürekliliğini sona erdirebilir.
- Finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

- 1) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirket'in 1 Ocak – 31 Aralık 2017 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- 2) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Damla Harman'dır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Damla Harman, SMMM
Sorumlu Denetçi

29 Ocak 2018
İstanbul, Türkiye

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

**Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla
finansal durum tablosu (Bilanço)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**

AKTİF KALEMLER	Dipnot	Cari Dönem			Önceki Dönem		
		31.12.2017			31.12.2016		
		TP	YP	Toplam	TP	YP	Toplam
I. NAKİT, NAKİT BENZERLERİ ve MERKEZ BANKASI	4	-	-	-	-	-	-
II. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI K/Z'A YANSITILAN FV (Net)	5	-	7.964	7.964	-	3.063	3.063
2.1 Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar		-	-	-	-	-	-
2.2 Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar/Zarara Yansıtılan Olarak Sınıflandırılan FV		-	-	-	-	-	-
2.3 Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Varlıklar		-	7.964	7.964	-	3.063	3.063
III. BANKALAR	6	31.290	45.252	76.542	23.284	19.434	42.718
IV. TERS REPO İŞLEMLERİNDEN ALACAKLAR	7	-	-	-	-	-	-
V. SATILMAYA HAZIR FİNANSAL VARLIKLAR (Net)	8	137	-	137	137	-	137
VI. FAKTORİNG ALACAKLARI	9	-	-	-	-	-	-
6.1 İskontolu Faktoring Alacakları		-	-	-	-	-	-
6.1.1 Yurt İçi		-	-	-	-	-	-
6.1.2 Yurt Dışı		-	-	-	-	-	-
6.1.3 Kazanılmamış Gelirler (-)		-	-	-	-	-	-
6.2 Diğer Faktoring Alacakları		-	-	-	-	-	-
6.2.1 Yurt İçi		-	-	-	-	-	-
6.2.2 Yurt Dışı		-	-	-	-	-	-
VII. FİNANSMAN KREDİLERİ	10	-	-	-	-	-	-
7.1 Tüketici Kredileri		-	-	-	-	-	-
7.2 Kredi Kartları		-	-	-	-	-	-
7.3 Taksitli Ticari Krediler		-	-	-	-	-	-
VIII. KİRALAMA İŞLEMLERİ	11	1.320.647	3.080.565	4.401.212	1.079.235	1.555.124	2.634.359
8.1 Kiralama İşlemlerinden Alacaklar		1.297.204	2.727.253	4.024.457	1.069.610	1.421.506	2.491.116
8.1.1 Finansal Kiralama Alacakları		1.687.586	3.099.652	4.787.238	1.365.852	1.582.297	2.948.149
8.1.2 Faaliyet Kiralaması Alacakları		-	-	-	-	-	-
8.1.3 Kazanılmamış Gelirler (-)		390.382	372.399	762.781	296.242	160.791	457.033
8.2 Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar		21.200	251.918	273.118	7.888	75.526	83.414
8.3 Kiralama İşlemleri İçin Verilen Avanslar		2.243	101.394	103.637	1.737	58.092	59.829
IX. DİĞER ALACAKLAR	11	3.791	5.542	9.333	2.574	2.192	4.766
X. TAKİPTEKİ ALACAKLAR	11	39.260	29.641	68.901	39.858	22.127	61.985
10.1 Takipteki Faktoring Alacakları		-	-	-	-	-	-
10.2 Takipteki Finansman Kredileri		-	-	-	-	-	-
10.3 Takipteki Kiralama İşlemlerinden Alacaklar		77.197	73.795	150.992	73.926	88.642	162.568
10.4 Özel Karşılıklar (-)		37.937	44.154	82.091	34.068	66.515	100.583
XI. RİSKTEN KORUNMA AMAÇLI TÜREV FİNANSAL VARLIKLAR	5	-	17.592	17.592	-	-	-
11.1 Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlılar		-	17.592	17.592	-	-	-
11.2 Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
11.3 Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
XII. VADEYE KADAR ELDE TUTULACAK YATIRIMLAR (Net)	12	-	-	-	-	-	-
XIII. BAĞLI ORTAKLIKLAR (Net)	13	-	-	-	-	-	-
XIV. İŞTİRAKLER (Net)	14	-	-	-	-	-	-
XV. İŞ ORTAKLIKLARI (Net)	15	-	-	-	-	-	-
XVI. MADDİ DURAN VARLIKLAR (Net)	16	3.154	-	3.154	2.566	-	2.566
XVII. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Net)	17	2.636	-	2.636	967	-	967
17.1 Şerefiye		-	-	-	-	-	-
17.2 Diğer		2.636	-	2.636	967	-	967
XVIII. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER	20	91.997	-	91.997	42.059	-	42.059
IXX. CARİ DÖNEM VERGİ VARLIĞI	20	11.969	-	11.969	3.481	-	3.481
XX. ERTELENMİŞ VERGİ VARLIĞI	18	10.739	-	10.739	11.107	-	11.107
XXI. DİĞER AKTİFLER	20	593	4.912	5.505	212	4	216
ARA TOPLAM		1.516.213	3.191.468	4.707.681	1.205.480	1.601.944	2.807.424
XXII. SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VARLIKLAR (Net)	19	-	-	-	-	-	-
22.1 Satış Amaçlı		-	-	-	-	-	-
22.2 Durdurulan Faaliyetlere İlişkin		-	-	-	-	-	-
AKTİF TOPLAMI		1.516.213	3.191.468	4.707.681	1.205.480	1.601.944	2.807.424

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

**Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla
finansal durum tablosu (Bilanço)**
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

PASİF KALEMLER	Cari Dönem				Önceki Dönem		
	Dipnot	TP	YP	Toplam	TP	YP	Toplam
I. ALIM SATIM AMAÇLI TÜREV FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER	5	-	2.813	2.813	-	4.200	4.200
II. ALINAN KREDİLER	21	1.003.676	1.518.393	2.522.069	171.535	1.245.187	1.416.722
III. FAKTORİNG BORÇLARI	22	-	-	-	-	-	-
IV. KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR	23	-	-	-	-	-	-
4.1 Finansal Kiralama Borçları		-	-	-	-	-	-
4.2 Faaliyet Kiralaması Borçları		-	-	-	-	-	-
4.3 Diğer		-	-	-	-	-	-
4.4 Ertelemiş Finansal Kiralama Giderleri (-)		-	-	-	-	-	-
V. İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER (Net)	24	1.031.009	-	1.031.009	573.885	-	573.885
5.1 Bonolar		939.661	-	939.661	462.323	-	462.323
5.2 Varlığa Dayalı Menkul Kıymetler		-	-	-	-	-	-
5.3 Tahviller		91.348	-	91.348	111.562	-	111.562
VI. DİĞER BORÇLAR	25	32.878	316.904	349.782	20.958	106.134	127.092
VII. DİĞER YABANCI KAYNAKLAR	26	-	-	-	-	-	-
VIII. RİSKTEN KORUNMA AMAÇLI TÜREV FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER	5	-	12.909	12.909	-	-	-
8.1 Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlılar		-	12.849	12.849	-	-	-
8.2 Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlılar		-	60	60	-	-	-
8.3 Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
IX. ÖDENECEK VERGİ VE YÜKÜMLÜLÜKLER	27	899	-	899	1.046	-	1.046
X. BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	28	13.684	-	13.684	8.505	-	8.505
10.1 Yeniden Yapılanma Karşılığı		-	-	-	-	-	-
10.2 Çalışan Hakları Yükümlülüğü Karşılığı		4.954	-	4.954	4.391	-	4.391
10.3 Diğer Karşılıklar		8.730	-	8.730	4.114	-	4.114
XI. ERTELENMİŞ GELİRLER	25	4.444	-	4.444	280	-	280
XII. CARİ DÖNEM VERGİ BORCU	39	8.932	-	8.932	7.941	-	7.941
XIII. ERTELENMİŞ VERGİ BORCU	18	-	-	-	-	-	-
XIV. SERMAYE BENZERİ KREDİLER	30	-	-	-	-	-	-
ARA TOPLAM		2.095.522	1.851.019	3.946.541	784.150	1.355.521	2.139.671
XV. SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN DURAN VARLIK BORÇLARI (Net)	29	-	-	-	-	-	-
15.1 Satış Amaçlı		-	-	-	-	-	-
15.2 Durdurulan Faaliyetlere İlişkin		-	-	-	-	-	-
XVI. ÖZKAYNAKLAR	31	761.140	-	761.140	667.753	-	667.753
16.1 Ödenmiş Sermaye		115.000	-	115.000	115.000	-	115.000
16.2 Sermaye Yedekleri		40.381	-	40.381	40.381	-	40.381
16.2.1 Hisse Senedi İhraç Primleri		1.159	-	1.159	1.159	-	1.159
16.2.2 Hisse Senedi İptal Kârları		-	-	-	-	-	-
16.2.3 Diğer Sermaye Yedekleri		39.222	-	39.222	39.222	-	39.222
16.3 Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		(1.125)	-	(1.125)	(591)	-	(591)
16.4 Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		(45)	-	(45)	-	-	-
16.5 Kâr Yedekleri		512.963	-	512.963	454.286	-	454.286
16.5.1 Yasal Yedekler		27.508	-	27.508	27.508	-	27.508
16.5.2 Statü Yedekleri		-	-	-	-	-	-
16.5.3 Olağanüstü Yedekler		485.455	-	485.455	426.778	-	426.778
16.5.4 Diğer Kâr Yedekleri		-	-	-	-	-	-
16.6 Kâr veya Zarar		93.966	-	93.966	58.677	-	58.677
16.6.1 Geçmiş Yıllar Kâr veya Zararı		-	-	-	-	-	-
16.6.2 Dönem Net Kâr veya Zararı		93.966	-	93.966	58.677	-	58.677
PASİF TOPLAMI		2.856.662	1.851.019	4.707.681	1.451.903	1.355.521	2.807.424

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

**Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla
nazım hesaplar tablosu
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**

NAZIM HESAP KALEMLERİ	Dipnot	Cari Dönem 31.12.2017			Önceki Dönem 31.12.2016		
		TP	YP	Toplam	TP	YP	Toplam
I. RİSKİ ÜSTLENİLEN FAKTORİNG İŞLEMLERİ		-	-	-	-	-	-
RİSKİ ÜSTLENİLMEYEN FAKTORİNG İŞLEMLERİ		-	-	-	-	-	-
III. ALINAN TEMİNATLAR	32	11.922.834	21.910.771	33.833.605	9.683.803	15.048.135	24.731.938
IV. VERİLEN TEMİNATLAR	32	444.957	451.603	896.560	1.340	49	1.389
V. TAAHHÜTLER	32	123.109	693.484	816.593	144.443	356.811	501.254
5.1 Cayılamaz Taahhütler		-	-	-	-	-	-
5.2 Cayılabılır Taahhütler		123.109	693.484	816.593	144.443	356.811	501.254
5.2.1 Kiralama Taahhütleri		123.109	693.484	816.593	144.443	356.811	501.254
5.2.1.1 Finansal Kiralama Taahhütleri		123.109	693.484	816.593	144.443	356.811	501.254
5.2.1.2 Faaliyet Kiralama Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
5.2.2 Diğer Cayılabılır Taahhütler		-	-	-	-	-	-
VI. TÜREV FİNANSAL ARAÇLAR	5	1.393.421	1.414.446	2.807.867	254.762	226.080	480.842
6.1 Riskten Korunma Amaçlı Türev Finansal Araçlar		953.176	984.137	1.937.313	-	-	-
6.1.1 Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		953.176	887.682	1.840.858	-	-	-
6.1.2 Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	96.455	96.455	-	-	-
6.1.3 Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
6.2 Alım Satım Amaçlı İşlemler		440.245	430.309	870.554	254.762	226.080	480.842
6.2.1 Vadeli Alım-Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
6.2.2 Swap Alım Satım İşlemleri		440.245	430.309	870.554	254.762	226.080	480.842
6.2.3 Alım Satım Opsiyon İşlemleri		-	-	-	-	-	-
6.2.4 Futures Alım Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
6.2.5 Diğer		-	-	-	-	-	-
VII. EMANET KIYMETLER	32	19.016	31.391	50.407	15.888	21.127	37.015
NAZIM HESAPLAR TOPLAMI		13.903.337	24.501.695	38.405.032	10.100.236	15.652.202	25.752.438

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait kar veya zarar tablosu (Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

GELİR VE GİDER KALEMLERİ		Dipnot	Cari Dönem 01.01.2017 – 31.12.2017	Önceki Dönem 01.01.2016 – 31.12.2016
I.	ESAS FAALİYET GELİRLERİ		312.738	217.301
	FAKTORİNG GELİRLERİ		-	-
1.1	Faktoring Alacaklarından Alınan Faizler		-	-
1.1.1	İskontolu		-	-
1.1.2	Diğer		-	-
1.2	Faktoring Alacaklarından Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
1.2.1	İskontolu		-	-
1.2.2	Diğer		-	-
	FINANSMAN KREDİLERİNDEN GELİRLER		-	-
1.3	Finansman Kredilerinden Alınan Faizler		-	-
1.4	Finansman Kredilerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
	KİRALAMA GELİRLERİ	33	312.738	217.301
1.5	Finansal Kiralama Gelirleri		312.738	217.301
1.6	Faaliyet Kiralaması Gelirleri		-	-
1.7	Kiralama İşlemlerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
II.	FINANSMAN GİDERLERİ (-)	36	218.812	92.958
2.1	Kullanılan Kredilere Verilen Faizler		138.754	53.133
2.2	Faktoring İşlemlerinden Borçlara Verilen Faizler		-	-
2.3	Finansal Kiralama Giderleri		-	-
2.4	İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler		70.230	36.396
2.5	Diğer Faiz Giderleri		-	-
2.6	Verilen Ücret ve Komisyonlar		9.828	3.429
III.	BRÜT KIZ (I+II)		93.926	124.343
IV.	ESAS FAALİYET GİDERLERİ (-)	34	56.415	46.603
4.1	Personel Giderleri		23.499	21.000
4.2	Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri		629	451
4.3	Araştırma Geliştirme Giderleri		-	-
4.4	Genel İşletme Giderleri		12.081	8.997
4.5	Diğer		20.206	16.155
V.	BRÜT FAALİYET KIZ (III+IV)		37.511	77.740
VI.	DİĞER FAALİYET GELİRLERİ	35	888.126	411.659
6.1	Bankalardan Alınan Faizler		1.567	8.934
6.2	Ters Repo İşlemlerinden Alınan Faizler		-	-
6.3	Menkul Değerlerden Alınan Faizler		-	-
6.3.1	Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklardan		-	-
6.3.2	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar/Zarara Yansıtılan Olarak Sınıflandırılan FV		-	-
6.3.3	Satılmaya Hazır Finansal Varlıklardan		-	-
6.3.4	Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlardan		-	-
6.4	Temettü Gelirleri		7	-
6.5	Sermaye Piyasası İşlemleri Kârı		85.406	2.568
6.5.1	Türev Finansal İşlemlerden		85.406	2.568
6.5.2	Diğer		-	-
6.6	Kambiyo İşlemleri Kârı		774.997	386.877
6.7	Diğer		26.149	13.280
VII.	TAKİPTEKİ ALACAKLARA İLİŞKİN ÖZEL KARŞILIKLAR (-)	37	37.565	30.302
VIII.	DİĞER FAALİYET GİDERLERİ (-)	38	781.406	383.415
8.1	Menkul Değerler Değer Düşüş Gideri		-	-
8.1.1	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar/Zarara Yansıtılan Olarak Sınıflandırılan FV Değer Düşme Gideri		-	-
8.1.2	Satılmaya Hazır Finansal Varlıklardan		-	-
8.1.3	Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlardan		-	-
8.2	Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.2.1	Maddi Duran Varlık Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.2.2	Satış Amaçlı Elde Tutulan ve Durdurulan Faaliyetlere İlişkin Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.2.3	Şerefiye Değer Düşüş Gideri		-	-
8.2.4	Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.2.5	İştirak, Bağlı Ortaklık ve İş Ortaklıkları Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.3	Türev Finansal İşlemlerden Zarar		4.639	-
8.4	Kambiyo İşlemleri Zararı		771.763	382.352
8.5	Diğer		5.004	1.063
IX.	NET FAALİYET KIZ (V+...+VIII)		106.666	75.682
X.	BİRLEŞME İŞLEMİ SONRASINDA GELİR OLARAK KAYDEDİLEN FAZLALIK TUTARI		-	-
XI.	NET PARASAL POZİSYON KÂRI/ZARARI		-	-
XII.	SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (IX+X+XI)		106.666	75.682
XIII.	SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIGI (±)	39	12.700	17.005
13.1	Cari Vergi Karşılığı		12.149	19.408
13.2	Ertelemiş Vergi Gider Etkisi (+)		551	-
13.3	Ertelemiş Vergi Gelir Etkisi (-)		-	2.403
XIV.	SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z (XII±XIII)		93.966	58.677
XV.	DURDURULAN FAALİYETLERDEN GELİRLER		-	-
15.1	Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Gelirleri		-	-
15.2	Bağlı Ortaklık, İştirak ve İş Ortaklıkları Satış Karları		-	-
15.3	Diğer Durdurulan Faaliyet Gelirleri		-	-
XVI.	DURDURULAN FAALİYETLERDEN GİDERLER (-)		-	-
16.1	Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Giderleri		-	-
16.2	Bağlı Ortaklık, İştirak ve İş Ortaklıkları Satış Zararları		-	-
16.3	Diğer Durdurulan Faaliyet Giderleri		-	-
XVII.	DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (XV-XVI)		-	-
XVIII.	DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIGI (±)		-	-
18.1	Cari Vergi Karşılığı		-	-
18.2	Ertelemiş Vergi Gider Etkisi (+)		-	-
18.3	Ertelemiş Vergi Gelir Etkisi (-)		-	-
XIX.	DURDURULAN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z (XVII±XVIII)		-	-
XX.	NET DÖNEM KARIZARARI (XIV+XIX)		93.966	58.677
	HİSSE BAŞINA KAZANÇ	31	0,817	0,510
	Sürdürülen Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		0,817	0,510
	Durdurulan Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		-	-
	SEYRELTİLMİŞ HİSSE BAŞINA KAZANÇ		-	-
	Sürdürülen Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		-	-
	Durdurulan Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		-	-

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU		Cari Dönem 01.01.2017 – 31.12.2017	Önceki Dönem 01.01.2016 – 31.12.2016
I.	DÖNEM KARI/ZARARI	93.966	58.677
II.	DİĞER KAPSAMLI GELİRLER	(579)	(23)
2.1	Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar	(534)	(23)
2.1.1	Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları	-	-
2.1.2	Maddi Olmayan Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları	-	-
2.1.3	Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları	(704)	(29)
2.1.4	Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları	-	-
2.1.5	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler	170	6
2.1.5.1	Dönem Vergi Gideri/Geliri	-	-
2.1.5.2	Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri	170	6
2.2	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar	(45)	-
2.2.1	Yabancı Para Çevirim Farkları	-	-
2.2.2	Satılmaya Hazır Finansal Varlıkların Yeniden Değerleme ve/veya Sınıflandırma Gelirleri/Giderleri	-	-
2.2.3	Nakit Akış Riskinden Korunma Gelirleri/Giderleri	(58)	-
2.2.4	Yurtdışındaki İşletmeye İlişkin Yatırım Riskinden Korunma Gelirleri/Giderleri	-	-
2.2.5	Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları	-	-
2.2.6	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler	13	-
2.2.6.1	Dönem Vergi Gideri/Geliri	-	-
2.2.6.2	Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri	13	-
III.	TOPLAM KAPSAMLI GELİR (I+II)	93.387	58.654

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait

öz kaynak değişim tablosu

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

ÖZKAYNAK KALEMLERİNDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	Dipnot	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Yedekleri	Hisse Senedi İhraç Primleri	Hisse Senedi İptal Karları	Diğer Sermaye Yedekleri	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler			Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler			Statü Yedekleri	Olağanüstü Yedekler	Diğer Kar Yedekleri	Dönem Karı / (Zararı)	Geçmiş Dönem Karı / (Zararı)	Dönem Net Kar veya Zararı	Toplam Öz kaynak		
							1	2	3	4	5	6									
Cari Dönem (01/01 – 31/12/2016)																					
I.	Önceki Dönem Sonu Bakiyesi	31	115.000	40.381	1.159	-	39.222	-	(568)	-	-	-	402.724	27.508	-	375.216	-	51.562	-	51.562	609.099
II.	TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Hataların Düzeltilmesinin Etkisi		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Muhasebe Politikasında Yapılan Değişikliklerin Etkisi		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III.	Yeni Bakiye (I-II)	31	115.000	40.381	1.159	-	39.222	-	(568)	-	-	-	402.724	27.508	-	375.216	-	51.562	-	51.562	609.099
IV.	Toplam Kapsamlı Gelir		-	-	-	-	-	-	(23)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(23)
V.	Nakden Gerçekleştirilen Sermaye Artırımı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VI.	İç Kaynaklardan Gerçekleştirilen Sermaye Artırımı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VII.	Ödenmiş Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VIII.	Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahviller		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IX.	Sermaye Benzeri Krediler		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
X.	Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış /Azalış		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
XI.	Dönem Net Karı veya Zararı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	58.677	-	58.677	58.677
XII.	Kâr Dağıtım		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.1	Dağıtılan Temettü		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	51.562	-	-	51.562	-	(51.562)	-	(51.562)	-
12.2	Yedeklere Aktarılan Tutarlar		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	51.562	-	-	51.562	-	(51.562)	-	(51.562)	-
12.3	Diğer		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dönem Sonu Bakiyesi (III+IV+.....XI+XII)			115.000	40.381	1.159	-	39.222	-	(591)	-	-	-	454.286	27.508	-	426.778	-	58.677	-	58.677	667.753
Cari Dönem (01/01 – 31/12/2017)																					
I.	Önceki Dönem Sonu Bakiyesi	31	115.000	40.381	1.159	-	39.222	-	(591)	-	-	-	454.286	27.508	-	426.778	-	58.677	-	58.677	667.753
II.	TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Hataların Düzeltilmesinin Etkisi		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Muhasebe Politikasında Yapılan Değişikliklerin Etkisi		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III.	Yeni Bakiye (I-II)	31	115.000	40.381	1.159	-	39.222	-	(591)	-	-	-	454.286	27.508	-	426.778	-	58.677	-	58.677	667.753
IV.	Toplam Kapsamlı Gelir		-	-	-	-	-	-	(534)	-	-	(45)	-	-	-	-	-	-	-	-	(579)
V.	Nakden Gerçekleştirilen Sermaye Artırımı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VI.	İç Kaynaklardan Gerçekleştirilen Sermaye Artırımı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VII.	Ödenmiş Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VIII.	Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahviller		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IX.	Sermaye Benzeri Krediler		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
X.	Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış /Azalış		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
XI.	Dönem Net Karı veya Zararı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	93.966	-	93.966	93.966
XII.	Kâr Dağıtım		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.1	Dağıtılan Temettü		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(58.677)	-	(58.677)	-
12.2	Yedeklere Aktarılan Tutarlar		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.3	Diğer		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dönem Sonu Bakiyesi (III+IV+.....XI+XII)			115.000	40.381	1.159	-	39.222	-	(1.125)	-	-	(45)	512.963	27.508	-	485.455	-	93.966	-	93.966	761.140

1. Duran varlıklar birikmiş yeniden değerlendirme artışları/azalışları,

2. Tanımlanmış fayda planlarının birikmiş yeniden ölçüm kazançları/kayıpları,

3. Diğer (Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların diğer kapsamlı gelirinden kâr/zararda sınıflandırılmayacak payları ile diğer kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelir unsurlarının birikmiş tutarları)

4. Yabancı para çevirim farkları,

5. Satılmaya hazır finansal varlıkların birikmiş yeniden değerlendirme ve/veya sınıflandırma kazançları/kayıpları,

6. Diğer (Nakit akış riskinden korunma kazançları/kayıpları, Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların diğer kapsamlı gelirinden kâr/zararda sınıflandırılacak payları ve diğer kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılacak diğer kapsamlı gelir unsurlarının birikmiş tutarları)

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait nakit akış tablosu

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot	Cari Dönem 01.01. – 31.12.2017	Cari Dönem 01.01. – 31.12.2016
A. ESAS FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
1.1 Esas Faaliyet Konusu Aktif ve Pasiflerdeki Değişim Öncesi Faaliyet Kârı		95.102	76.981
1.1.1 Alınan Faizler/Kiralama Gelirleri		307.421	225.661
1.1.2 Ödenen Faizler/Kiralama Giderleri		(202.454)	(94.399)
1.1.3 Kiralama Giderleri		-	-
1.1.4 Alınan Temettüleri		7	-
1.1.5 Alınan Ücret ve Komisyonlar		9.292	5.953
1.1.6 Elde Edilen Diğer Kazançlar		-	-
1.1.7 Zarar Olarak Muhasebeleştirilen Takipteki Alacaklardan Tahsilatlar		6.076	2.667
1.1.8 Personele ve Hizmet Tedarik Edenlere Yapılan Nakit Ödemeler		(22.015)	(20.444)
1.1.9 Ödenen Vergiler		(12.834)	(8.763)
1.1.10 Diğer		9.609	(33.694)
1.2 Esas Faaliyet Konusu Aktif ve Pasiflerdeki Değişim		(1.396.427)	(525.978)
1.2.1 Faktoring Alacaklarındaki Net (Artış) Azalış		-	-
1.2.1 Finansman Kredilerindeki Net (Artış) Azalış		-	-
1.2.1 Kiralama İşlemlerinden Alacaklarda Net (Artış) Azalış		(1.296.458)	(530.711)
1.2.2 Diğer Aktiflerde Net (Artış) Azalış		(158.564)	(21.781)
1.2.3 Faktoring Borçlarındaki Net Artış (Azalış)		-	-
1.2.3 Kiralama İşlemlerinden Borçlarda Net Artış (Azalış)		-	-
1.2.4 Alınan Kredilerdeki Net Artış (Azalış)		-	-
1.2.5 Vadesi Gelmiş Borçlarda Net Artış (Azalış)		-	-
1.2.6 Diğer Borçlarda Net Artış (Azalış)		58.595	26.514
I. Esas Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı		(1.301.325)	(448.997)
B. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
2.1 İktisap Edilen Bağlı Ortaklık ve İştirakler ve İş Ortaklıkları		-	-
2.2 Elden Çıkarılan Bağlı Ortaklık ve İştirakler ve İş Ortaklıkları		-	-
2.3 Satın Alınan Menkuller ve Gayrimenkuller	16	(1.703)	(495)
2.4 Elden Çıkarılan Menkul ve Gayrimenkuller	16	90	85
2.5 Elde Edilen Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar		-	-
2.6 Elden Çıkarılan Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar		-	-
2.7 Satın Alınan Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlar		-	-
2.8 Satılan Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlar		-	-
2.9 Diğer	17	(2.130)	(353)
II. Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı		(3.743)	(763)
FINANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
C.			
3.1 Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Sağlanan Nakit (*)		24.091.535	1.535.794
3.2 Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışı (*)		(22.761.706)	(1.280.097)
3.3 İhraç Edilen Sermaye Araçları		-	-
3.4 Temettü Ödemeleri		-	-
3.5 Finansal Kiralamaya İlişkin Ödemeler		-	-
3.6 Diğer		-	-
III. Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Net Nakit		1.329.829	255.697
IV. Döviz Kurundaki Değişimin Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklarda Üzerindeki Etkisi		9.036	6.373
V. Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklardaki Net Artış		33.797	(187.690)
VI. Dönem Başındaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar		42.706	230.396
VII. Dönem Sonundaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar	6	76.503	42.706

(*) "Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Sağlanan Nakit" ve "Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışları" içerisinde yer alan 20.655.513 TL'lik tutarlar, 30 günden kısa vadeli kredi kullanımlarından ve bu kredilerin geri ödemelerinden oluşmaktadır.

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait kar dağıtım tablosu

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Cari Dönem 01.01.2017 – 31.12.2017 (*)	Önceki Dönem 01.01.2016 – 31.12.2016
I. DÖNEM KÂRININ DAĞITIMI		
1.1 DÖNEM KÂRI	106.666	75.682
1.2 ÖDENECEK VERGİ VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER (-)	(12.700)	(17.005)
1.2.1 Kurumlar Vergisi (Gelir Vergisi)	(12.149)	(19.408)
1.2.2 Gelir Vergisi Kesintisi	-	-
1.2.3 Diğer Vergi ve Yasal Yükümlülükler (**)	(551)	2.403
A. NET DÖNEM KÂRI (1.1-1.2)	93.966	58.677
1.3 GEÇMİŞ DÖNEMLER ZARARI (-)	-	-
1.4 BİRİNCİ TERTİP YASAL YEDEK AKÇE (-) (****)	-	-
1.5 KURULUŞTA BIRAKILMASI VE TASARRUFU ZORUNLU YASAL FONLAR (-) (***)	12	2
B. DAĞITILABİLİR NET DÖNEM KÂRI [(A-(1.3+1.4+1.5))]	93.978	58.679
1.6 ORTAKLARA BİRİNCİ TEMETTÜ (-)	-	-
1.6.1 Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.6.2 İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.6.3 Katılma İntifa Senetlerine	-	-
1.6.4 Kâra İştirakli Tahvillere	-	-
1.6.5 Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
1.7 PERSONELE TEMETTÜ (-)	-	-
1.8 YÖNETİM KURULUNA TEMETTÜ (-)	-	-
1.9 ORTAKLARA İKİNCİ TEMETTÜ (-)	-	-
1.9.1 Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.9.2 İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.9.3 Katılma İntifa Senetlerine	-	-
1.9.4 Kâra İştirakli Tahvillere	-	-
1.9.5 Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
1.10 İKİNCİ TERTİP YASAL YEDEK AKÇE (-)	-	-
1.11 STATÜ YEDEKLERİ (-)	-	-
1.12 OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	-	58.677
1.13 DİĞER YEDEKLER	-	-
1.14 ÖZEL FONLAR	-	-
II. YEDEKLERDEN DAĞITIM		
2.1 DAĞITILAN YEDEKLER	-	-
2.2 İKİNCİ TERTİP YASAL YEDEKLER (-)	-	-
2.3 ORTAKLARA PAY (-)	-	-
2.3.1 Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
2.3.2 İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
2.3.3 Katılma İntifa Senetlerine	-	-
2.3.4 Kâra İştirakli Tahvillere	-	-
2.3.5 Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
2.4 PERSONELE PAY (-)	-	-
2.5 YÖNETİM KURULUNA PAY (-)	-	-
III. HİSSE BAŞINA KÂR		
3.1 HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE	-	-
3.2 HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-
3.3 İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE	-	-
3.4 İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-
IV. HİSSE BAŞINA TEMETTÜ		
4.1 HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE	-	-
4.2 HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-
4.3 İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE	-	-
4.4 İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-

(*) 2017 yılına ilişkin kar dağıtım önerisi henüz Yönetim Kurulu tarafından hazırlanmamış olduğundan 2017 yılı kar dağıtım tablosunda sadece dağıtılabilir kar tutarı belirtilmiştir.

(**) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından ertelenmiş vergi varlıklarına ilişkin gelir tutarlarının nakit ya da iç kaynak olarak nitelendirilemeyeceği ve dolayısıyla dönem karının bahse konu varlıklardan kaynaklanan kısmının kar dağıtımına ve sermaye artırımına konu edilmemesi gerektiği mütalaa edildiğinden 31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla yukarıdaki dağıtılabilir net dönem karı tutarı içerisinde yer alan Şirket'in ertelenmiş vergi varlıklarından kaynaklanan 2.403 TL ertelenmiş vergi geliri dağıtıma konu edilmeyip olağanüstü yedekler içerisinde gösterilmiştir.

(***) Şirket'in yıl içinde gerçekleştirmiş olduğu ve dağıtılabilir dönem karına eklenmesi gereken bağış tutarlarından oluşmaktadır.

(****) Birinci tertip yasal yedek akçe tutarı, Şirket sermayesinin %20'sine ulaştığından 2017 yılı karından ayrılması planlanmaktadır.

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

1. Şirket'in organizasyonu ve faaliyet konusu

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi ("Şirket"), 20 Mart 1990'da kurulmuş olup, 13 Aralık 2012 tarih, 28496 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6361 sayılı "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu" ve 24 Nisan 2013 tarih, 28627 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan BDDK'nın "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik" ve 6362 sayılı "Sermaye Piyasası Kanunu" çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Şirket'in başlıca faaliyet konusu mevzuat hükümleri çerçevesinde yurtiçi ve yurtdışı finansal kiralama faaliyetlerinde bulunmak ve her çeşidi ile kiralama işlemleri yapmaktır.

Şirket hisselerinin %42,16'sı (31 Aralık 2016 – %42,16) Borsa İstanbul A.Ş.'de işlem görmektedir. Şirket'in genel müdürlüğü Esentepe Mah. Büyükdere Cad. Kristal Kule Binası No:215 Kat:22 34394 Şişli, İstanbul – Türkiye adresinde bulunmaktadır. Şirket'in 31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla personel sayıları sırasıyla 122 ve 127'dir.

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Şirket'in 14 şubesi bulunmaktadır (31 Aralık 2016 – 13).

21 Aralık 2015 tarihi itibarıyla banka eski ana ortağı olan National Bank of Greece S.A. ("NBG"), QNB Finansbank Anonim Şirketi'nde ("QNB Finansbank") sahip olduğu %99,81 nispetindeki hisselerinin toplamını 2.750 Milyon Avro bedelle Qatar National Bank ("QNB")'a sattığına dair hisse satış anlaşması imzalamıştır. Hisse devirleri 15 Haziran 2016 tarihinde gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla, Şirket'in ana hissedarı QNB Finansbank ve Şirket'in nihai ana hissedarı ise QNB'dir.

Finansal Tabloların Onaylanması:

Finansal tablolar, yönetim kurulu tarafından onaylanmış ve 29 Ocak 2018 tarihinde yayımlanması için yetki verilmiştir. Genel Kurul ve düzenleyici kuruluşların finansal tabloları değiştirme yetkisi bulunmaktadır.

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar

2.1 Uygulanan muhasebe standartları

Şirket faaliyetlerini 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ ile Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik, tebliğ ve genelgeleri ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ("BDDK") tarafından yapılan açıklamaları ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Türkiye Muhasebe Standartları hükümlerini içeren "BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı" na uygun olarak muhasebeleştirilmektedir.

Finansal tablolar, türev işlemlerin gerçeğe uygun değerleriyle hesaplanması haricinde, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmaktadır. Tarihi maliyetin belirlenmesinde, genellikle varlıklar için ödenen tutarın gerçeğe uygun değeri esas alınmaktadır.

2.2 Kullanılan para birimi

Finansal tablolar ile bunlara ilişkin açıklama ve dipnotlarda yer alan tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.

2.3 Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

SPK, 17 Mart 2005 tarih ve 11/367 sayılı kararı ile yüksek enflasyon döneminin sona erdiğini ve ayrıca yüksek enflasyon döneminin devamına ilişkin emarelerin büyük ölçüde kalktığını belirterek, SPK tarafından yayımlanan muhasebe standartlarına göre raporlama yapan ve Türkiye'de faaliyetlerini sürdüren şirketler için 1 Ocak 2005 tarihinden geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasına son vermiştir. Buna istinaden, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren 29 No'lu "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardı ("TMS 29") uygulanmamıştır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.4 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla sona eren yıla ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2017 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS standartları ve TFRYK yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Şirket'in mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

i) 1 Ocak 2017 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar

TMS 7 Nakit Akış Tabloları (Değişiklikler)

KGK Aralık 2017'de, TMS 7 Nakit Akış Tabloları standardında değişikliklerini yayınlamıştır. Değişiklikler, Şirket'in, finansal tablo kullanıcılarının finansman faaliyetlerinden kaynaklanan yükümlülüklerdeki değişiklikleri değerlendirebilmeleri için gerekli açıklamaları, nakit akışlarından kaynaklanan değişiklikleri ve nakit akışı yaratmayan değişiklikleri içerecek şekilde sunması için TMS 7'ye açıklık getirilmesini amaçlamaktadır. Dipnot açıklamalarındaki iyileştirmeler, şirketlerin finansal borçlarındaki değişiklikler için bilgi sağlamasını gerektirmektedir. Değişiklikler, 1 Ocak 2017 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır.

TMS 12 Gelir Vergileri: Gerçekleşmemiş Zararlar için Ertelenmiş Vergi Varlıklarının Muhasebeleştirilmesi (Değişiklikler)

KGK Aralık 2017'de, TMS 12 Gelir Vergileri standardında değişikliklerini yayınlamıştır. Yapılan değişiklikler gerçeğe uygun değeri ile ölçülen borçlanma araçlarına ilişkin ertelenmiş vergi muhasebeleştirilmesi konusunda açıklık getirmektedir. Değişiklikler; gerçekleşmemiş zararlar için ertelenmiş vergi varlıklarının muhasebeleştirilmesi hükümleri konusunda, uygulamadaki mevcut farklılıkları gidermeyi amaçlamaktadır. Değişiklikler, 1 Ocak 2017 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geriye dönük olarak uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Ancak, değişikliklerin ilk kez uygulandığı dönem, karşılaştırmalı sunulan ilk dönemin açılış özkaynaklarındaki etki, açılış geçmiş yıllar karları/zararları ve diğer özkaynak kalemleri arasında ayrıştırılmadan, açılış geçmiş yıllar karları/zararlarında (ya da uygun olması durumunda bir diğer özkaynak kaleminde) muhasebeleştirilebilecektir. Değişiklik Şirket için geçerli değildir ve Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmayacaktır.

TFRS Yıllık İyileştirmeler – 2014-2016 Dönemi

KGK Aralık 2017'de, aşağıda belirtilen standartları değiştirerek, TFRS Standartları 2014-2016 dönemine ilişkin Yıllık İyileştirmelerini yayınlamıştır:

- TFRS 1 "Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması": Bu değişiklik, bazı TFRS 7 açıklamalarının, TMS 19 geçiş hükümlerinin ve TFRS 10 Yatırım İşletmeleri'nin kısa dönemli istisnalarını kaldırmıştır. Değişiklik, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır.
- TFRS 12 "Diğer İşletmelerdeki Paylara İlişkin Açıklamalar": Bu değişiklik, işletmenin, TFRS 5 Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler uyarınca satış amaçlı olarak sınıflandırılan ya da elden çıkarılacak varlık grubuna dahil olup satış amaçlı olarak sınıflandırılan bağlı ortaklık, iştirak veya iş ortaklıklarındaki payları için özet finansal bilgileri açıklaması gerekmediğine açıklık getirmektedir. Değişiklik, 1 Ocak 2017 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.4 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar (devamı)

Söz konusu değişikliklerin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

ii) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Finansal tabloların onaylanma tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Şirket aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

TFRS 15 - Müşterilerle Yapılan Sözleşmelerden Doğan Hasılat

KGK Eylül 2016'da TFRS 15 Müşterilerle Yapılan Sözleşmelerden Doğan Hasılat standardını yayınlamıştır. Yayımlanan bu standart, UMSK'nın Nisan 2016'da UFRS 15'e açıklık getirmek için yaptığı değişiklikleri de içermektedir. Standarttaki yeni beş aşamalı model, hasılatın muhasebeleştirme ve ölçüm ile ilgili gereklilikleri açıklamaktadır. Standart, müşterilerle yapılan sözleşmelerden doğan hasılatı uygulanacak olup bir işletmenin olağan faaliyetleri ile ilgili olmayan bazı finansal olmayan varlıkların (örneğin maddi duran varlık çıkışları) satışının muhasebeleştirilip ölçülmesi için model oluşturmaktadır. TFRS 15'in uygulama tarihi 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleridir. Erken uygulamaya izin verilmektedir. TFRS 15'e geçiş için iki alternatif uygulama sunulmuştur; tam geriye dönük uygulama veya modifiye edilmiş geriye dönük uygulama. Modifiye edilmiş geriye dönük uygulama tercih edildiğinde önceki dönemler yeniden düzenlenmeyecek ancak mali tablo dipnotlarında karşılaştırmalı rakamsal bilgi verilecektir. Söz konusu standardın Şirket finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmayacaktır.

TFRS 9 Finansal Araçlar

KGK, Ocak 2017'de TFRS 9 Finansal Araçlar'ı nihai haliyle yayınlamış olmasına rağmen Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman şirketleri mali tablolarını geçmiş dönemlerde olduğu gibi 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ ile Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik, tebliğ ve genelgeleri ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ("BDDK") tarafından yapılan açıklamaları ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Türkiye Muhasebe Standartları hükümlerini içeren "BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı" na uygun olarak hazırlayacak olup, TFRS 9 etkisi mali tablolara yansıtılmayacaktır.

TFRS Yorum 22 Yabancı Para Cinsinden Yapılan İşlemler ve Avans Bedelleri

KGK'nın 19 Aralık 2017'de yayımladığı bu yorum yabancı para cinsinden alınan veya yapılan avans ödemelerini kapsayan işlemlerin muhasebeleştirilmesi konusuna açıklık getirmektedir.

Bu yorum, ilgili varlığın, gider veya gelirin ilk muhasebeleştirilmesinde kullanılacak döviz kurunun belirlenmesi amacı ile işlem tarihini, işletmenin avans alımı veya ödemesinden kaynaklanan parasal olmayan varlık veya parasal olmayan yükümlüklerini ilk muhasebeleştiği tarih olarak belirtmektedir. İşletmenin bu Yorumu gelir vergilerine, veya düzenlediği sigorta poliçelerine (reasürans poliçeleri dahil) veya sahip olduğu reasürans poliçelerine uygulamasına gerek yoktur.

Yorum, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Söz konusu değişikliklerin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.4 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar (devamı)

TFRS 2 Hisse Bazlı Ödeme İşlemlerinin Sınıflandırma ve Ölçümü (Değişiklikler)

KGK Aralık 2017'de, TFRS 2 Hisse Bazlı Ödemeler standardında değişiklikler yayınlamıştır. Değişiklikler, belirli hisse bazlı ödeme işlemlerinin nasıl muhasebeleştirilmesi gerektiği ile ilgili TFRS 2'ye açıklık getirilmesini amaçlamaktadır. Değişiklikler aşağıdaki konuların muhasebeleştirilmesini kapsamaktadır;

- nakit olarak ödenen hisse bazlı ödemelerin ölçümünde hakediş koşullarının etkileri,
- stopaj vergi yükümlülükleri açısından net mahsup özelliği bulunan hisse bazlı ödeme işlemleri,
- işlemin niteliğini nakit olarak ödenen hisse bazlı işlemde özkaynağa dayalı hisse bazlı işleme dönüştüren hüküm ve koşullardaki değişiklikler.

Değişiklikler, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Değişiklik Şirket için geçerli değildir ve Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmayacaktır.

TMS 40 Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller: Yatırım Amaçlı Gayrimenkullerin Transferleri (Değişiklikler)

KGK Aralık 2017'de, TMS 40 "Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller" standardında değişiklik yayınlamıştır. Yapılan değişiklikler, kullanım amacı değişikliğinin, gayrimenkulün 'yatırım amaçlı gayrimenkul' tanımına uymasına ya da uygunluğunun sona ermesine ve kullanım amacı değişikliğine ilişkin kanıtların mevcut olmasına bağlı olduğunu belirtmektedir. Değişiklikler, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Değişiklik Şirket için geçerli değildir ve Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmayacaktır.

TFRS 10 ve TMS 28: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları - Değişiklik

KGK, özkaynak yöntemi ile ilgili devam eden araştırma projesi çıktılarına bağlı olarak değiştirilmek üzere, Aralık 2017'de TFRS 10 ve TMS 28'de yapılan söz konusu değişikliklerin geçerlilik tarihini süresiz olarak ertelemiştir. Ancak, erken uygulamaya halen izin vermektedir.

iii) Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu (UMSK) tarafından yayınlanmış fakat KGK tarafından yayınlanmamış yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar

Aşağıda listelenen yeni standartlar, yorumlar ve mevcut UFRS standartlarındaki değişiklikler UMSK tarafından yayınlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiştir. Fakat bu yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler henüz KGK tarafından TFRS'ye uyarlanmamıştır/yayınlanmamıştır ve bu sebeple TFRS'nin bir parçasını oluşturmazlar. Şirket finansal tablolarında ve dipnotlarda gerekli değişiklikleri bu standart ve yorumlar TFRS'de yürürlüğe girdikten sonra yapacaktır.

Yıllık İyileştirmeler - 2010–2012 Dönemi

TFRS 13 Gerçeğe Uygun Değer Ölçümü

Karar Gerekçeleri'nde açıklandığı üzere, üzerlerinde faiz oranı belirtilmeyen kısa vadeli ticari alacak ve borçlar, iskonto etkisinin önemsiz olduğu durumlarda, fatura tutarından gösterilebilecektir. Değişiklikler derhal uygulanacaktır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.4 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar (devamı)

UFRS 16 Kiralama İşlemleri

UMSK Ocak 2016'da UFRS 16 "Kiralama İşlemleri" standardını yayınlanmıştır. Yeni standart, faaliyet kiralaması ve finansal kiralama ayrımını ortadan kaldırarak kiracı durumundaki şirketler için birçok kiralamanın tek bir model altında bilançoya alınmasını gerektirmektedir. Kiralayan durumundaki şirketler için muhasebeleştirme büyük ölçüde değişmemiş olup faaliyet kiralaması ile finansal kiralama arasındaki fark devam etmektedir. UFRS 16, UMS 17 ve UMS 17 ile ilgili Yorumların yerine geçecek olup 1 Ocak 2019 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. UFRS 15 "Müşterilerle Yapılan Sözleşmelerden Doğan Hasılat" standardı da uygulandığı sürece UFRS 16 için erken uygulamaya izin verilmektedir. Şirket standardın finansal durumu ve performansı üzerine etkilerini değerlendirmektedir.

UFRYK 23 Gelir Vergisi Muameleleri Konusundaki Belirsizlikler

Yorum, gelir vergisi muameleleri konusunda belirsizlikler olması durumunda, "UMS 12 Gelir Vergileri"nde yer alan muhasebeleştirme ve ölçüm gereksinimlerinin nasıl uygulanacağına açıklık getirmektedir.

Gelir vergisi muameleleri konusunda belirsizlik olması durumunda, yorum:

- işletmenin belirsiz vergi muamelelerini ayrı olarak değerlendirip değerlendirmediyi;
- işletmenin vergi muamelelerinin vergi otoriteleri tarafından incelenmesi konusunda yaptığı varsayımları;
- işletmenin vergilendirilebilir karını (vergi zararını), vergi matrahını, kullanılmamış vergi zararlarını, kullanılmamış vergi indirimlerini ve vergi oranlarını nasıl belirlediğini; ve
- işletmenin bilgi ve koşullardaki değişiklikleri nasıl değerlendirdiğini

ele almaktadır.

Yorum, 1 Ocak 2019 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. İşletme bu yorumu erken uygulaması durumunda, erken uyguladığına dair açıklama yapacaktır. İşletme, ilk uygulamada, bu yorumu UMS 8'e uygun olarak geriye dönük, ya da ilk uygulama tarihinde birikmiş etkiyi geçmiş yıl kar zararının (veya uygunsa, özkaynak kaleminin diğer bir unsurunun) açılış bakiyesine bir düzeltme olarak kaydetmek suretiyle geriye dönük olarak uygulayabilir. Söz konusu değişikliklerin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

Yıllık İyileştirmeler - 2015–2017 Dönemi

UMSK Aralık 2017'de, "IFRS Yıllık İyileştirmeler, 2015-2017 Dönemi"ni yayınlamıştır.

- UFRS 3 İşletme Birleşmeleri ve UFRS 11 Müşterek Anlaşmalar — UFRS 3'teki değişiklikler bir şirketin müşterek faaliyet olarak muhasebeleştiği işletmenin kontrolünü elde etmesi sonucu, ilgili işletmede kontrol öncesi sahip olduğu paylarını yeniden ölçmesi gerektiğine açıklık getirmektedir. UFRS 11'deki değişiklikler bir şirketin müşterek faaliyet olarak muhasebeleştiği işletmenin kontrolünü elde etmesi sonucu, ilgili işletmede kontrol öncesi sahip olduğu paylarını yeniden ölçmesine gerek olmadığına açıklık getirmektedir.
- UMS 12 Gelir Vergileri — Değişiklikler, temettülere (kar dağıtımı) ilişkin tüm gelir vergisi etkilerinin, vergilerin nasıl doğduğuna bakılmaksızın kar veya zararda muhasebeleştirilmesi gerektiği konusuna açıklık getirmektedir.
- UMS 23 Borçlanma Maliyetleri — Değişiklikler, ilgili varlık amaçlanan kullanıma veya satışa hazır duruma geldikten sonra ödenmemiş özel borçlanmaların bulunması durumunda, ilgili borcun şirketin genellikle genel borçlanmalarındaki aktifleştirme oranını belirlerken borçlandığı fonların bir parçası durumuna geldiğine açıklık getirmektedir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.4 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar (devamı)

Şirket, değişikliğin finansal durumu ve performansı üzerine etkilerini değerlendirmektedir.

2.5 Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem tarihli finansal tabloların düzeltilmesi

Finansal durum ve performans eğilimlerinin tespitine imkan vermek üzere, Şirket'in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Finansal tabloların kalemlerinin gösterimi veya sınıflandırılması değiştiğinde karşılaştırılabilirliği sağlamak amacıyla, önceki dönem finansal tabloları da buna uygun olarak yeniden sınıflandırılır. Ekli finansal tablolarda herhangi bir sınıflandırma yapılmamıştır.

2.6 Netleştirme / Mahsup

Finansal varlıklar ve yükümlülükler, yasal olarak netleştirme hakkının var olması, net olarak ödenmesi veya tahsilinin mümkün olması veya varlığın elde edilmesi ile yükümlülüğün yerine getirilmesinin eş zamanlı olarak gerçekleşebilmesi halinde, bilançoda net değerleri ile gösterilirler.

2.7 Muhasebe politikaları, muhasebe tahminlerinde değişiklik ve hatalar

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Şirket'in cari dönem içerisinde muhasebe politikalarında ve muhasebe tahminlerinde önemli bir değişiklik olmamıştır.

Şirket'in türev ürünleri TMS 39 gereğince "Riskten korunma amaçlı" veya "Alım satım amaçlı" olarak sınıflandırılmaktadır. Buna göre, bazı türev işlemler ekonomik olarak Şirket için risklere karşı etkin bir koruma sağlamakla birlikte, muhasebesel olarak TMS 39 kapsamında "Alım satım amaçlı" olarak muhasebeleştirilmektedir.

Türev işlemlerden doğan yükümlülük ve alacaklar sözleşme tutarları üzerinden nazım hesaplara kaydedilmektedir.

Türev işlemler kayda alınmalarını izleyen dönemlerde gerçeğe uygun değerleri ile değerlendirilmektedir. Türev işlemler sınıflandırılmalarına uygun olarak, gerçeğe uygun değerinin pozitif olması durumunda "Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Varlıklar" veya "Riskten Korunma Amaçlı Türev Finansal Varlıklar" içinde, negatif olması durumunda ise "Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Borçlar" veya "Riskten Korunma Amaçlı Türev Finansal Borçlar" içinde gösterilmektedir. Alım satım amaçlı türev işlemlerin gerçeğe uygun değerinde meydana gelen farklar, gelir tablosunda türev finansal işlemlerden kar/zarar altında muhasebeleşmektedir. Türev araçların gerçeğe uygun değeri, piyasada oluşan rayiç değerleri dikkate alınarak veya indirgenmiş nakit akımı modelinin kullanılması suretiyle hesaplanmaktadır. Şirket, sabit faizli ihraç edilen menkul kıymetler ve alınan kredilerin faiz ve kur riskindeki değişimleri swap işlemleri ile korunma muhasebesine tabi tutmuştur. Gerçeğe uygun değer riskinden korunma muhasebesi kapsamında riskten korunma aracının gerçeğe uygun değer değişiklikleri, riskten korunma kalemin gerçeğe uygun değer değişiklikleri ile birlikte gelir tablosunda muhasebeleşmektedir.

Şirket ayrıca, kullanmış olduğu değişken faizli döviz kredilere ilişkin olarak faiz oranındaki değişimlerden korunmak amacıyla faiz swap işlemleri aracılığıyla nakit akış riskinden korunma muhasebesi uygulamaktadır. Şirket her bilanço tarihinde nakit akış riskinden korunma muhasebesi için etkinlik testleri uygulamakta, etkin olan kısımlar TMS 39'da tanımlandığı şekilde finansal tablolarda özkaynaklar altında "Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler" hesap kaleminde muhasebeleştirilmekte, etkin olmayan kısma ilişkin tutar ise gelir tablosu ile ilişkilendirilmektedir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.7 Muhasebe politikaları, muhasebe tahminlerinde değişiklik ve hatalar (devamı)

Şirket, sabit faizli ihraç edilen menkul kıymetler ve alınan kredilerin faiz riskindeki değişimleri swap işlemleri ile korunma muhasebesine tabi tutmuştur. Gerçeğe uygun değer riskinden korunma muhasebesi kapsamında riskten korunma aracının gerçeğe uygun değer değişiklikleri, riskten korunma kalemin gerçeğe uygun değer değişiklikleri ile birlikte gelir tablosunda muhasebeleşmektedir.

Riskten korunma ilişkilerinin başlangıcında ileriye dönük, her raporlama dönemi sonunda ise ileriye ve geriye dönük olarak etkinlik testleri "Tutarsal dengeleme yöntemi (Dollar off-set yöntemi)" ile yapılmaktadır. Bu yöntemle göre, finansal riskten korunma ilişkisinin başladığı tarih ile her raporlama dönemi sonu arasında riskten korunma konusu kaleminde oluşan değer değişimi ile riskten korunma aracında oluşan değer değişimi karşılaştırılmakta ve riskten korunma ilişkisinin etkinlik rasyosu hesaplanmaktadır. Riskten korunma aracı ve riskten korunma konusu kalemin gerçeğe uygun değerinin belirlenmesinde ise, piyasada ilgili türev işlemlerin değerlendirilmesinde kullanılan getiri eğrileri kullanılmaktadır. Hesaplanan etkinlik rasyosu TMS 39 kuralları çerçevesinde değerlendirilerek riskten korunma muhasebeleştirilmesi esasları uygulanmaktadır.

Riskten korunma aracının sona ermesi, gerçekleşmesi, satılması, riskten korunma muhasebesinin sonlandırılması veya etkinlik testinin etkin olmaması nedeniyle riskten korunma muhasebesinin devam etmemesi durumunda gerçeğe uygun değer riskinden korunma muhasebesi kapsamında riskten korunma kalemin değerine yapılan ve bilançoda riskten korunma kalemi ile birlikte gösterilen düzeltmeler portföy bazında yapılan işlemlerde vadeye kalan süre içerisinde doğrusal amortisman yöntemiyle, birebir eşleştirme yoluyla yapılan işlemlerde etkin faiz yöntemiyle kar/zarar hesaplarına yansıtılmaktadır.

Riskten korunma kalemin bilanço dışı bırakılması durumunda riskten korunma muhasebesi sona ermekte ve gerçeğe uygun değer riskinden korunma muhasebesi kapsamında riskten korunma kalemin değerine yapılan düzeltmeler gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

2.8 İşletmenin sürekliliği

Şirket, finansal tabloları işletmenin sürekliliği ilkelerine göre hazırlamıştır.

3. Uygulanan değerlendirme ilkeleri/muhasebe politikaları

3.1 Hasılat

Finansal kiralama, kiralama konusu varlık, net kira yatırıma eşit bir alacak olarak finansal tablolarda izlenir. Finansal kiralama ile ilgili finansman geliri, finansal kiralama kapsamındaki net yatırıma sabit bir dönemsel getiri getirecek şekilde belirlenir. Alınan kira ödemeleri, anapara ve kazanılmamış finansman gelirlerini azaltacak şekilde brüt kira yatırımının tutarından düşülür.

Kazanılmamış gelir, brüt kira yatırımı ile kiralamadaki zımnî faiz oranı üzerinden brüt yatırımın bugünkü değeri arasındaki farktır. Zımnî faiz oranı, kiralamanın başlangıcı itibarıyla, asgari kira ödemeleri ile garanti edilmemiş hurda değer toplamını, kiralanan varlığın gerçeğe uygun değeri ile başlangıç maliyetlerinin toplamına eşitleyen iskonto oranıdır.

3.2 Maddî varlıklar

Sabit kıymetler, satın alım maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve kalıcı değer kayıpları düşülerek yansıtılır.

Sonradan ortaya çıkan giderler

Maddî varlıkların herhangi bir parçasını değiştirmekten doğan giderler bakım onarım maliyetleri ile birlikte aktifleştirilebilirler veya gider olarak yazılırlar. Söz konusu sonradan ortaya çıkan harcamalar duruma göre varlığın gelecekteki ekonomik faydasını artırıcı nitelikte ise aktifleştirilebilirler. Tüm diğer giderler, oluştuğu gelir tablosunda gider kalemleri içinde muhasebeleştirilir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. Uygulanan değerlendirme ilkeleri/muhasebe politikaları (devamı)

3.2 Maddi varlıklar (devamı)

Amortisman

Maddi varlıklara ilişkin amortismanlar, varlıkların faydalı ömürlerine göre aktife giriş veya montaj tarihleri esas alınarak eşit tutarlı, doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak, 31 Aralık 2004 tarihine kadar enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş değerleri üzerinden, 31 Aralık 2004 tarihinden sonra maliyet bedelleri üzerinden ayrılmıştır.

Aşağıda belirtilen oranlar ilgili aktiflerin tahmini faydalı ömürlerini ifade etmektedir;

	<u>Süre (Yıl)</u>
Ofis ekipmanları	5
Nakil vasıtaları	5
Diğer	5
Bina	50

Maddi varlıkların elden çıkartılması sonucu oluşan kar veya zararlar, diğer faaliyet gelirleri ve diğer faaliyet giderleri hesaplarına dahil edilirler.

3.3 Maddi olmayan varlıklar

Maddi olmayan varlıklar, bilgi işlem ve yazılım programlarını içermektedir. Bilgi işlem ve yazılım programları, satın alım maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ile kalıcı değer kayıpları düşülerek yansıtılır. Maddi olmayan varlıklara ilişkin itfa payları, ilgili varlıkların faydalı ömürleri üzerinden, satın alım tarihinden itibaren faydalı ömürlerini aşmamak kaydıyla eşit tutarlı, doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmıştır.

3.4 Satış amaçlı elde tutulan varlıklar

Satış amaçlı elde tutulan varlık olarak sınıflandırılan duran varlık (veya elden çıkarılacak duran varlık grubu) defter değeri ile satış maliyeti düşülmüş gerçeğe uygun değerinden küçük olan ile ölçülür. Bir varlığın satış amaçlı bir varlık olabilmesi için ilgili varlığın (veya elden çıkarılacak duran varlık grubunun) bu tür varlıkların satışında sıkça rastlanan ve alışılmış koşullar çerçevesinde derhal satılabilecek durumda olması ve satış olasılığının yüksek olması gerekir. Ayrıca varlık, gerçeğe uygun değeri ile uyumlu bir fiyat ile aktif olarak pazarlanıyor olmalıdır.

3.5 Varlıklarda değer düşüklüğü

Şirket, her bilanço tarihinde, bir varlığa ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Eğer söz konusu varlığın veya o varlığa ait nakit üreten herhangi bir biriminin kayıtlı değeri, kullanım veya satış yoluyla geri kazanılacak tutarından yüksek ise, değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Geri kazanılabilir tutar varlığın net satış fiyatı ile kullanım değerinden yüksek olanı seçilerek bulunur. Kullanım değeri, bir varlığın sürekli kullanımından ve faydalı ömrü sonunda elden çıkarılmasından elde edilmesi beklenen nakit akımlarının tahmin edilen bugünkü değeridir. Değer düşüklüğü kayıpları, gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Bir varlıkta oluşan değer düşüklüğü kaybı, o varlığın geri kazanılabilir tutarındaki müteakip artışın, değer düşüklüğünün kayıtlara alınmalarını izleyen dönemlerde ortaya çıkan bir olayla ilişkilendirilebilmesi durumunda daha önce değer düşüklüğü ayrılan tutarı geçmeyecek şekilde geri çevrilir.

3.6 Borçlanma maliyetleri

Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen özellikli varlıklar (amaçlandığı şekilde kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi uzun bir süreyi gerektiren varlığı ifade eder) söz konusu olduğunda, ilgili varlığın satın alınması, inşası veya üretimi ile doğrudan ilişki kurulabilen borçlanma maliyetleri, ilgili varlık kullanıma veya satışa hazır hale getirilene kadar maliyetinin bir unsuru olarak aktifleştirilir. Bu kapsamda olmayan borçlanma maliyetleri ise oluştukları dönemde giderleştirilir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. Uygulanan değerlendirme ilkeleri/muhasebe politikaları (devamı)

3.7 Finansal araçlar

Finansal varlıklar

Finansal yatırımlar, gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan ve gerçeğe uygun değerinden kayıtlara alınan finansal varlıklar haricinde, gerçeğe uygun piyasa değerinden alım işlemiyle doğrudan ilişkilendirilebilen harcamalar düşüldükten sonra kalan tutar üzerinden muhasebeleştirilir. Yatırımlar, yatırım araçlarının ilgili piyasa tarafından belirlenen süreye uygun olarak teslimatı koşulunu taşıyan bir kontrata bağlı olan işlem tarihinde kayıtlara alınır veya kayıtlardan çıkarılır.

Finansal varlıklar "gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar", "vadesine kadar elde tutulacak yatırımlar", "satılmaya hazır finansal varlıklar" ve "kredi ve alacaklar" olarak sınıflandırılır.

Etkin faiz yöntemi

Etkin faiz yöntemi, finansal varlığın itfa edilmiş maliyet ile değerlendirilmesi ve ilgili faiz gelirin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması durumunda daha kısa bir zaman dilimi süresince tahsil edilecek tahmini nakit toplamını, ilgili finansal varlığın tam olarak net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar dışında sınıflandırılan finansal varlıklar ile ilgili gelirler etkin faiz yöntemi kullanılmak suretiyle hesaplanmaktadır.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar; alım-satım amacıyla elde tutulan finansal varlıklardır. Bir finansal varlık kısa vadede elden çıkarılması amacıyla edinildiği zaman söz konusu kategoride sınıflandırılır. Finansal riske karşı etkili bir koruma aracı olarak belirlenmemiş olan türev ürünleri teşkil eden bahse konu finansal varlıklar da gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır.

Krediler ve alacaklar

Sabit ve belirlenebilir ödemeleri olan, piyasada işlem görmeyen ticari ve diğer alacaklar ve krediler bu kategoride sınıflandırılır. Krediler ve alacaklar etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden değer düşüklüğü düşülerek gösterilir.

Finansal kiralama alacakları için ayrılan özel karşılıklar

Tahsili ileride şüpheli olabilecek finansal kiralama alacakları için karşılık ayrılmakta ve gider yazılmak suretiyle cari dönem karından düşülmektedir. Takipteki alacaklar karşılığı, mevcut finansal kiralama alacaklarıyla ilgili ileride çıkabilecek muhtemel zararları karşılamak amacıyla, Şirket'in kredi portföyü, kalite ve risk açısından değerlendirilerek, ekonomik koşulları ve diğer etkenleri ve ilgili mevzuatı da göz önüne alarak ayırdığı tutardır.

Şirket, 24 Aralık 2013 tarihli ve 28861 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Alacakları için Ayrılmak Karşılıklara ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında, tahsili vadesinden itibaren 150 günden fazla geciken ancak 240 günü geçmeyen finansal kiralama alacaklarının, teminatları dikkate alındıktan sonra, en az %20'si oranında, tahsili vadesinden itibaren 240 günden fazla geciken ancak 360 günü geçmeyen finansal kiralama alacaklarının, teminatları dikkate alındıktan sonra, en az %50'si oranında ve tahsili vadesinden itibaren 1 yıldan fazla gecikmiş olan finansal kiralama alacaklarının, teminatları dikkate alındıktan sonra, %100'ü oranında özel karşılık ayırır.

Ayrıca, gecikme yukarıda belirtilen süreleri geçmemiş olsa veya herhangi bir gecikme bulunmasa dahi şirket, borçlunun kredi değerliliğine ilişkin mevcut bütün verileri, güvenilirlik ve ihtiyatlılık ilkelerini dikkate alarak değerlendirip, belirleyeceği oranda özel karşılık ayırabilir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. Uygulanan değerlendirme ilkeleri/muhasebe politikaları (devamı)

3.7 Finansal araçlar (devamı)

Finansal kiralama alacakları için ayrılan özel karşılıklar(devamı)

Tahsili 150 günden fazla ve 360 günden az gecikmiş olan finansal kiralama alacakları Takipteki Alacaklar altında bulunan Tasfiye Olunacak Alacaklar olarak, tahsili 1 yıldan fazla gecikmiş olan finansal kiralama alacakları ise Zarar Niteliğindeki Alacaklar olarak sınıflandırılır.

Fesih edilen alacaklar için fatura kesimi durdurulduğundan ilgili tarihten itibaren reeskont hesaplaması yapılmamaktadır.

Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar dışındaki finansal varlık veya finansal varlık grupları, her bilanço tarihinde değer düşüklüğüne uğradıklarına ilişkin göstergelerin bulunup bulunmadığına dair değerlendirmeye tabi tutulur. Finansal varlığın ilk muhasebeleştirilmesinden sonra bir veya birden fazla olayın meydana gelmesi ve söz konusu olayın ilgili finansal varlık veya varlık grubunun güvenilir bir biçimde tahmin edilebilen gelecekteki nakit akımları üzerindeki olumsuz etkisi sonucunda ilgili finansal varlığın değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda değer düşüklüğü zararı oluşur. Finansal kiralama alacakları hariç, itfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar için değer düşüklüğü tutarı gelecekte beklenen tahmini nakit akımlarının finansal varlığın etkin faiz oranı üzerinden iskonto edilerek hesaplanan bugünkü değeri ile defter değeri arasındaki farktır.

Bir karşılık hesabının kullanılması yoluyla defter değerinin azaltıldığı kiralama alacakları haricinde, bütün finansal varlıklarda, değer düşüklüğü doğrudan ilgili finansal varlığın kayıtlı değerinden düşülür. Kiralama alacağının tahsil edilememesi durumunda söz konusu tutar karşılık hesabından düşülerek silinir. Karşılık hesabındaki değişimler gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Satılmaya hazır özkaynak araçları haricinde, değer düşüklüğü zararı sonraki dönemde azalır ve azalış değer düşüklüğü zararının muhasebeleştirilmesi sonrasında meydana gelen bir olayla ilişkilendirilebiliyorsa, önceden muhasebeleştirilen değer düşüklüğü zararı, değer düşüklüğünün iptal edileceği tarihte yatırımın değer düşüklüğü hiçbir zaman muhasebeleştirilmemiş olması durumunda ulaşacağı itfa edilmiş maliyet tutarını aşmayacak şekilde gelir tablosunda iptal edilir.

Satılmaya hazır özkaynak araçlarının gerçeğe uygun değerinde değer düşüklüğü sonrasında meydana gelen artış, doğrudan özkaynaklarda muhasebeleştirilir.

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemleri, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren orijinal vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riski taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

Finansal yükümlülükler

Faizli finansal borçlar başlangıçta gerçeğe uygun değerleri ile kayıtlara alınır ve sonradan etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak değerlendirilir. Finansal borçlardan elde edilen nakit ile (işlem maliyetleri düşüldükten sonra) finansal borçların geri ödenmesi veya kapanması için ödenen tutarlar arasındaki fark Şirket'in borçlanma maliyetleri ile ilgili muhasebe politikasına uygun olarak borcun vadesi süresince kayda alınır.

Ticari ve diğer yükümlülükler

Ticari ve diğer yükümlülükler, teslim alınmış olan mallar veya hizmetler için gelecekte yapılacak ödemelerin rayiç değerini yansıtan maliyet ile, Şirket'e faturalanmış olup olmamasına bakılmaksızın kayıtlara yansıtılır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. Uygulanan değerlendirme ilkeleri/muhasebe politikaları (devamı)

3.7 Finansal araçlar (devamı)

Türev finansal araçlar

Şirket'in faaliyetleri, temel olarak işletmeyi kurular ve faiz oranlarındaki değişimlere bağlı olan finansal risklere maruz bırakır. Şirket, gelecekte gerçekleştirilecek döviz ve kredi işlemlerine bağlı kur ve faiz oranı dalgalanmaları ile ilişkilendirilen finansal risklerini yönetmek amacıyla türev finansal araçları (esas olarak vadeli döviz işlem sözleşmeleri (forward foreign exchange contracts), swap döviz işlem sözleşmeleri (swap foreign exchange contracts) ve swap faiz işlem sözleşmeleri (swap interest exchange contracts)) kullanmaktadır. Türev finansal araçlar, sözleşme tarihindeki gerçeğe uygun değer ile hesaplanır ve sonraki raporlama dönemlerinde gerçeğe uygun değerleri ile yeniden hesaplanırlar. Riskten korunma muhasebesi konusu olmayan türev araçlar için yapılan değerlendirme sonucu gerçeğe uygun değerde meydana gelen farklar cari yılın gelir tablosu ile ilişkilendirilmiştir.

Gerçeğe uygun değer riskinden korunma muhasebesi kapsamında riskten korunma aracının gerçeğe uygun değer değişiklikleri, riskten korunulan kalemin gerçeğe uygun değer değişiklikleri ile birlikte gelir tablosunda muhasebeleşmektedir.

Nakit akış riskinden korunma muhasebesi kapsamında etkin olan kısımlar TMS 39'da tanımlandığı şekilde finansal tablolarda özkaynaklar altında "Riskten Korunma Fonları" hesap kaleminde muhasebeleştirilmekte, etkin olmayan kısma ilişkin tutar ise gelir tablosu ile ilişkilendirilmektedir.

3.8 İşletme birleşmeleri

Bulunmamaktadır.

3.9 Kur değişiminin etkileri

Yabancı para cinsinden yapılan işlemler, işlem tarihindeki yabancı para kuru ile Türk Lirası'na çevrilmiştir. Yabancı para parasal varlıklar ve borçlar, bilanço tarihinde geçerli kur üzerinden dönem sonunda Türk Lirası'na çevrilmiştir. Bu tip işlemlerden kaynaklanan kur farkları, gelir tablosuna yansıtılmaktadır. Gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen yabancı para birimi bazındaki parasal olmayan varlıklar ve borçlar gerçeğe uygun değerlerinin belirlendiği günün kurundan TL'ye çevrilerek ifade edilmektedir.

Şirket'in dönem sonları itibarıyla yabancı para varlıklarının ve yükümlülüklerinin değerlemesinde kullandığı döviz kurları aşağıdaki gibidir:

Tarih	Avro/TL (tam TL)	ABD Doları/TL (tam TL)
31 Aralık 2017	4,5155	3,7719
31 Aralık 2016	3,7099	3,5192

3.10 Hisse başına kazanç

Hisse başına kazanç miktarı, net dönem karının Şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama adedine bölünmesiyle hesaplanır.

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl karlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, söz konusu hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunur.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. Uygulanan değerlendirme ilkeleri/muhasebe politikaları (devamı)

3.11 Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirme tarihi arasında, işletme lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade eder. Bilanço tarihi itibarıyla söz konusu olayların var olduğuna ilişkin yeni deliller olması veya ilgili olayların bilanço tarihinden sonra ortaya çıkması durumunda ve bu olaylar finansal tabloların düzeltilmesini gerektiriyorsa, Şirket finansal tablolarını yeni duruma uygun şekilde düzeltmektedir. Söz konusu olaylar finansal tabloların düzeltilmesini gerektirmiyorsa, Şirket söz konusu hususları ilgili dipnotlarında açıklamaktadır.

3.12 Karşılıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve şarta bağlı varlıklar

Herhangi bir karşılık tutarının finansal tablolara alınabilmesi için; Şirket'in geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir hukuki veya zımni yükümlülüğünün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması gerekmektedir. Söz konusu kriterler oluşmamış ise, Şirket söz konusu hususları ilgili dipnotlarında açıklamaktadır.

Şarta bağlı varlıklar gerçekleşmedikçe, muhasebeleştirilmemekte ve sadece dipnotlarda açıklanmaktadır.

3.13 Muhasebe politikaları, muhasebe tahminlerinde değişiklik ve hatalar

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Şirket'in cari yıl içerisinde muhasebe politikalarında ve muhasebe tahminlerinde önemli bir değişiklik olmamıştır.

3.14 Kiralama işlemleri

Kiralayan taraf olarak Şirket

Şirket, finansal kiralamaya konu olan aktifi, bu işleme konu olan yatırıma eşit değerinde bir alacak olarak göstermektedir. Finansal gelir net yatırım üzerinden sabit dönemsel getiri sağlayacak şekilde yansıtılır.

Kiracı taraf olarak Şirket

Finansal kiralama

Finansal kiralama sözleşmesi altında, sahiplikle ilgili tüm risklerin ve faydaların kiracıya ait olduğu sabit kıymet transferleri, finansal kiralama işlemi olarak sınıflandırılmaktadır. Finansal kiralama yoluyla elde edilen sabit kıymetler, bilançoda, kira sözleşmesinin başlangıcındaki minimum kira ödemelerinin bilanço tarihi itibarıyla indirgenmiş değeri ile finansal kiralamaya konu malın gerçeğe uygun değerinden düşük olanından birikmiş amortisman ve kalıcı değer kayıpları düşülerek yansıtılır. Finansal kiralamadan doğan borçlar, anaparanın ödenmesiyle azalırken, faiz ödemeleri gelir tablosuna yansıtılır.

Operasyonel kiralama

Operasyonel kiralama işlemleri tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilmekte ve gelir tablosuna kaydedilmektedir.

3.15 İlişkili taraflar

Hissedarlık, sözleşmeye dayalı haklar, aile ilişkisi veya benzeri yollarla karşı tarafı doğrudan ya da dolaylı bir şekilde kontrol edebilen veya önemli derecede etkileyebilen kuruluşlar, ilişkili kuruluş olarak tanımlanırlar. İlişkili taraflara aynı zamanda sermayedarlar ve Şirket yönetimi de dahildir. İlişkili kuruluş işlemleri, kaynakların ve yükümlülüklerin ilişkili kuruluşlar arasında bedelli veya bedelsiz olarak transfer edilmesini içermektedir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. Uygulanan değerlendirme ilkeleri/muhasebe politikaları (devamı)

3.15 İlişkili taraflar (devamı)

İlişkili taraf, finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle ('raporlayan işletme') ilişkili olan kişi veya işletmedir.

- (a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır:
Söz konusu kişinin,
- (i) raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
 - (ii) raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
 - (iii) raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.
- (b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:
- (i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
 - (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
 - (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
 - (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
 - (v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda plânlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir plânının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.
 - (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
 - (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem, raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

3.16 Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması

Şirket, Türkiye'de ve sadece finansal kiralama alanında faaliyet gösterdiği için finansal bilgilerini bölümlere göre raporlamamıştır. Finansal kiralama alacakları ile ilgili sektör bilgileri Not 41'de gösterilmiştir.

3.17 İnşaat sözleşmeleri

Bulunmamaktadır.

3.18 Durdurulan faaliyetler

Durdurulan bir faaliyet, Şirket'in elden çıkarılan veya satış amacıyla elde tutulan olarak sınıflandırılan bir bölümdür. Şirket'in cari yıl içinde durdurulan faaliyeti bulunmamaktadır.

3.19 Devlet teşvik ve yardımları

Şirket'in yatırım harcamaları ile ilgili olarak çeşitli yatırım teşvik belgeleri bulunmaktadır.

3.20 Yatırım amaçlı gayrimenkuller

Bulunmamaktadır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. Uygulanan değerlendirme ilkeleri/muhasebe politikaları (devamı)

3.21 Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Finansal tablolarda işletmenin faaliyet sonuçlarından doğacak kurumlar vergisi, gelir vergisi ve fonlara ilişkin yükümlülükler için tahmini karşılık ayrılmaktadır. Cari dönem vergisi, Şirket faaliyet sonuçları üzerinden vergisel açıdan kabul edilmeyen giderler ve istisnalar dikkate alınarak hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlığı veya borcu, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre ve yasalaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir.

Ertelenmiş vergi varlığı veya borcu, söz konusu geçici farklılıkların ortadan kalkacağı ilerideki dönemlerde ödenecek vergi tutarlarında yapacakları tahmin edilen artış ve azalış oranlarında finansal tablolara yansıtılmaktadırlar. Ertelenmiş vergi varlığı, gelecek dönemlerde vergi avantajının sağlanması olası durumlarda ayrılır. Bu varlıktan yararlanılamayacağını anlaşıldığı oranda ilgili varlıktan tenzil edilir.

3.22 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Finansal tabloların hazırlanması, bilanço tarihi itibarıyla raporlanan aktif ve pasiflerin ya da açıklanan koşullu varlık ve yükümlülüklerin tutarlarını ve ilgili dönem içerisinde olduğu raporlanan gelir ve giderlerin tutarlarını etkileyen tahmin ve varsayımların yapılmasını gerektirir. Bu tahminler yönetimin en iyi kanaat ve bilgilerine dayanmakla birlikte, gerçek sonuçlar bu tahminlerden farklılık gösterebilir.

Tahminler ve tahminlerin temelini teşkil eden varsayımlar sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Muhasebe tahminlerindeki güncellemeler tahminlerin güncellemesinin yapıldığı dönemde ve bu güncellemelerden etkilenen müteakip dönemlerde kayıtlara alınır.

Şirket'in finansal tablolarını hazırlarken kullandığı önemli tahminler ve varsayımlara aşağıdaki dipnotlarda yer verilmiştir:

- a) Satılmaya hazır finansal varlıklardaki değer düşüklüğü (Not 8)
- b) Borç ve gider karşılıkları (Not 28)

Ertelenmiş vergi varlığının tanınması

Ertelenmiş vergi varlıkları, söz konusu vergi yararının muhtemel olduğu derecede kayıt altına alınabilir. Gelecekteki vergilendirilebilir karlar ve gelecekteki muhtemel vergi yararlarının miktarı, Yönetim tarafından hazırlanan orta vadeli iş planı ve bundan sonra çıkarılan tahminlere dayanır. İş planı, Yönetim'in koşullar dahilinde makul sayılan beklentilerini baz alır. Şirket takipteki alacaklarının gelecekte tahsil edilme ve/veya satışı yoluyla vergilendirilebilir olacağı varsayımı ile kurumlar vergisi matrahına ilave edilen takipteki alacak portföyüne ertelenmiş vergi hesaplanmaktadır.

Finansal kiralama işlemlerinden alacaklar üzerindeki değer düşüklükleri

Finansal kiralama işlemlerinden gelecekte oluşacak nakit akımlarının zamanlaması ve tutarını tahmin edebilmek için kullanılan varsayımlar ve yöntemler finansal kiralama işlemlerinden alacaklar üzerindeki değer düşüklüğü tahminleri ile gerçekleşen kayıplar arasındaki farkı gidermek için sık sık gözden geçirilmektedir. Şirket, sözkonusu risklerin sınıflandırılmasını ve hesaplanacak özel karşılığı BDDK tebliğlerine göre ayırmaktadır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

3. Uygulanan değerlendirme ilkeleri/muhasebe politikaları (devamı)

3.23 Çalışanlara sağlanan faydalar/kıdem tazminatı karşılığı

Türkiye'deki mevcut iş kanunu gereğince, şirket emeklilik nedeniyle işten ayrılan veya istifa ve kötü davranış dışındaki nedenlerle işine son verilen personele belirlenen miktarda ödeme yapmakla yükümlüdür.

Şirket, kıdem tazminatı ve izin haklarına ilişkin yükümlülüklerini "Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı" ("TMS 19") hükümlerine göre muhasebeleştirmekte ve bilançoda "Çalışan Hakları Yükümlülüğü Karşılığı" hesabında sınıflandırmaktadır.

Şirket, Türkiye'de mevcut İş Kanunlarına göre, emeklilik veya istifa nedeniyle ve İş Kanunu'nda belirtilen davranışlar dışındaki sebeplerle işine son verilen çalışanlara belirli bir toplu ödeme yapmakla yükümlüdür. Kıdem tazminatı karşılığı, bu Kanun kapsamında oluşması muhtemel yükümlülüğün, belirli aktüeryal tahminler kullanılarak bugünkü değeri üzerinden hesaplanmakta ve finansal tablolara yansıtılmaktadır (Not 28). 1 Ocak 2013 sonrasında oluşan aktüeryal kayıp ve kazançlar, revize TMS 19 standardı uyarınca özkaynaklar altında muhasebeleştirilmiştir.

Şirket, bağımsız bir aktüer tarafından hesaplanan kıdem tazminatı yükümlülüğü tutarını, ilişikteki finansal tablolara yansıtmıştır. 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihlerinde kullanılan başlıca aktüeryal tahminler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
İskonto oranı	%11,70	%11,40
Beklenen maaş/limit artış oranı	%9,90	%8,80
Ortalama gelecekteki çalışma süresi	9,20	9,40
Enflasyon oranı	%8,90	%7,80

Yukarıdaki maaş/limit artış oranı, hükümetin yıllık enflasyon için gelecekteki hedeflerine göre belirlenmiştir.

Kıdem tazminatı karşılığı hesaplaması, hükümet tarafından açıklanan kıdem tazminat tavanına dayanmaktadır, 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla tavan miktarları sırasıyla 4.732,48 tam TL ve 4.297,21 tam TL'dir.

Şirket, Sosyal Sigortalar Kurumu'na zorunlu olarak sosyal sigortalar primi ödemektedir. Şirket'in, bu primleri ödediği sürece başka yükümlülüğü kalmamaktadır. Bu primler tahakkuk ettikleri dönemde personel giderlerine yansıtılmaktadır.

3.24 Emeklilik planları

Bulunmamaktadır.

3.25 Nakit akış tablosu

Şirket, net varlıklarındaki değişimleri, finansal yapısını ve nakit akımlarının tutar ve zamanlamasını değişen şartlara göre yönlendirme yeteneği hakkında finansal tablo kullanıcılarına bilgi vermek üzere, diğer finansal tablolarının ayrılmaz bir parçası olarak, nakit akış tablolarını düzenlemektedir.

4. Nakit değerler

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

5. Gerçeğe uygun değer farkı kar/zarara yansıtılan finansal varlık/yükümlülükler ile riskten korunma amaçlı türev finansal varlıklar/yükümlülükler

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, türev finansal varlıkların ve yükümlülüklerin detayı aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2017	Nominal Tutar	Gerçeğe Uygun Değer	
		Varlıklar	Yükümlülükler
Alım-satım amaçlı türev finansal araçlar			
Swap para alım satım işlemleri	870.554	7.964	2.813
Riskten korunma amaçlı türev finansal araçlar			
<u>Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlılar: (*)</u>			
Swap para alım satım işlemleri	1.840.858	17.592	12.849
<u>Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler: (**)</u>			
Swap para alım satım işlemleri	96.455	-	60
Toplam	2.807.867	25.556	15.722

(*) Şirket, ihraç etmiş olduğu sabit ve değişken faizli TL menkul kıymetlere ilişkin olarak faiz ve kur oranındaki değişimlerden korunma amacıyla swaplar aracılığıyla gerçeğe uygun değer riskinden korunma muhasebesi uygulamaktadır. İşlem tarihi itibarıyla 536.746 TL (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır) tutarlı menkul kıymetler, aynı tutarlı swaplar ile riskten korunma muhasebesine konu edilmiştir. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla söz konusu ihraç edilen menkul kıymetlerden 173 TL gider (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır), swaplardan ise 423 TL gelir (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır) olmak üzere 250 TL net piyasa değerlendirme farkı geliri, ekli finansal tablolarda "Türev Finansal İşlemlerden Kar/Zarar" hesap kaleminde muhasebeleştirilmiştir.

Şirket, kullanmış olduğu sabit faizli TL kredilere ilişkin olarak faiz oranındaki değişimlerden korunma amacıyla swaplar aracılığıyla gerçeğe uygun değer riskinden korunma muhasebesi uygulamaktadır. İşlem tarihi itibarıyla 313.673 TL (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır) tutarlı kredi aynı tutarlı swaplar ile riskten korunma muhasebesine konu edilmiştir. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla söz konusu kredilerden 4.241 TL gelir, (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır), swaplardan ise 4.797 TL gider (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır) olmak üzere 556 TL net piyasa değerlendirme farkı gideri (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır), ekli finansal tablolarda "Türev Finansal İşlemlerden Kar/Zarar" hesap kaleminde muhasebeleştirilmiştir.

(**) Şirket, kullanmış olduğu değişken faizli dövizli kredilere ilişkin olarak faiz oranındaki değişimlerden korunmak amacıyla faiz swapları aracılığıyla nakit akış riskinden korunma muhasebesi uygulamaktadır. Şirket, her bilanço tarihinde riskten korunma muhasebesi için etkinlik testleri uygulamakta, etkin olan kısımlar TMS 39'da tanımlandığı şekilde finansal tablolarda özkaynaklar altında "Riskten Korunma Fonları" hesap kaleminde muhasebeleştirilmekte, etkin olmayan kısma ilişkin tutar ise gelir tablosu ile ilişkilendirilmektedir. Bilanço tarihi itibarıyla 48.228 TL tutarında (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır) swaplar riskten korunma aracı olarak riskten korunma muhasebesine konu edilmiştir. Söz konusu riskten korunma muhasebesi sonucunda cari dönemde, vergi öncesi 58 TL tutarındaki gerçeğe uygun değer gideri (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır) özkaynaklar altında muhasebeleştirilmiştir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

5. Gerçeğe uygun değer farkı kar/zarara yansıtılan finansal varlık/yükümlülükler ile riskten korunma amaçlı türev finansal varlıklar/yükümlülükler (devamı)

31 Aralık 2016	Nominal Tutar	Gerçeğe Uygun Değer	
		Varlıklar	Yükümlülükler
Alım-satım amaçlı türev finansal araçlar			
Swap para alım satım işlemleri	480.842	3.063	4.200
Toplam	480.842	3.063	4.200

31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla Şirket'in riskten korunma amaçlı türev finansal varlığı yoktur.

6. Bankalar

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, bankaların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	TP	YP	TP	YP
Vadeli mevduatlar	30.582	44.592	22.748	19.109
Vadesiz mevduatlar	708	660	536	325
Bankalar	31.290	45.252	23.284	19.434

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, bankalardaki mevduatın faiz aralığı aşağıdaki şekildedir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
	Faiz oranı(%)	Faiz oranı(%)
TL	11,05 - 12,50	6,38– 8,50
Yabancı para	0,01 – 3,00	0,04 – 1,85

Şirket'in 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla nakit akış tablolarında, nakit ve nakde eşdeğer varlıklar, nakit değerler ve bankalardan faiz reeskontları düşülerek gösterilmektedir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Nakit değerler	-	-
Bankalar	76.542	42.718
Faiz reeskontları (-)	39	12
Dönem sonundaki nakit ve nakde eşdeğer varlıklar	76.503	42.706

7. Ters repo işlemlerinden alacaklar

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

8. Satılmaya hazır finansal varlıklar (net)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla satılmaya hazır finansal varlıklar borsaya kote olmayan özsermaye araçlarından oluşmaktadır ve detayı aşağıdaki gibidir:

Şirket Adı	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Tutar	Pay (%)	Tutar	Pay (%)
Finans Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	133	<1	133	<1
Ibtech Uluslararası Bil. Ve İlet. Tekn. Araşt. Gel. Dan. Des. San. Ve Tic. A.Ş.	4	<1	4	<1
Finans Portföy Yönetimi A.Ş.	<1	<1	<1	<1
Finans Faktoring Hizmetleri A.Ş.	<1	<1	<1	<1
Hemenal Finansman A.Ş.	<1	<1	<1	<1
	137	137	137	
Eksi: Değer düşüklüğü karşılığı (-)	-	-	-	
	137	137	137	

9. Faktoring alacakları

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

10. Finansman kredileri

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

11. Kiralama işlemleri, diğer alacaklar ve takipteki alacaklar

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, kiralama işlemlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Brüt finansal kiralama alacakları	4.752.006	2.919.225
Faturalanmış finansal kiralama alacakları	35.232	28.924
Finansal kiralama alacakları	4.787.238	2.948.149
Kazanılmamış gelirler (-)	762.781	457.033
Kiralama işlemlerinden alacaklar	4.024.457	2.491.116
Kiralama konusu yapılmakta olan yatırımlar	273.118	83.414
Kiralama işlemleri için verilen avanslar	103.637	59.829
Kiralama işlemleri	4.401.212	2.634.359

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

11. Kiralama işlemleri, diğer alacaklar ve takipteki alacaklar (devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, diğer alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Diğer alacaklar (*)	9.333	4.766
Diğer alacaklar	9.333	4.766

(*) Finansal kiralama konusu malların sigortalanması sonucu oluşan sigorta prim alacaklarından ve finansal kiralama işlemlerinden kaynaklanan müşterilerden olan diğer masraf alacaklarından oluşmaktadır.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla takipteki alacaklar hariç olmak üzere, finansal kiralama alacaklarının vade dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Brüt	Net	Brüt	Net
2017	-	-	1.049.578	856.571
2018	1.481.477	1.189.002	803.416	671.072
2019	1.216.751	1.003.788	534.739	461.368
2020	861.857	731.993	285.783	250.188
2021	584.500	513.561	148.669	133.584
2022	321.619	287.698	58.137	52.428
2023	160.913	146.013	31.056	29.406
2024	83.836	78.280	7.175	6.934
2025	30.726	29.086	672	641
2026	5.902	5.472	-	-
2027	4.425	4.332	-	-
Toplam	4.752.006	3.989.225	2.919.225	2.462.192

31 Aralık 2017 itibarıyla, uygulanan faiz oranı ABD Doları ve Avro için %6,75 – %4,50 (31 Aralık 2016 – %6,00 – %4,00), TL için %16,50'dir (31 Aralık 2016 – %14,00).

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, takipteki alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Tasfiye olunacak alacaklar (151 – 240 gün arası)	12.560	13.658
Tasfiye olunacak alacaklar (241 – 360 gün arası)	12.336	11.228
Zarar niteliğindeki alacaklar	133.364	144.943
Kazanılmamış gelirler (-)	7.268	7.261
Takipteki kiralama işlemlerinden alacaklar	150.992	162.568
Özel karşılıklar (-)	82.091	100.583
Takipteki alacaklar, net	68.901	61.985

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

11. Kiralama işlemleri, diğer alacaklar ve takipteki alacaklar (devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, takipteki kiralama işlemlerinden alacaklar karşılığındaki değişiklikler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2017	1 Ocak- 31 Aralık 2016
Önceki dönem sonu	100.583	71.853
Ayrılan karşılık (Not 37)	37.565	30.302
Tahsilatlar ve karşılık iptalleri (-) (Not 35)	2.751	1.572
Aktiften silinenler (-) (*)	53.306	-
Dönem sonundaki karşılık	82.091	100.583

(*) Şirket, 28 Şubat 2017 tarihinde, satış tarihi itibarıyla taşınan değeri 54.029 TL olarak belirlenen finansal kiralama alacaklarını bir varlık yönetim şirketine nakit satış esasına göre devretmiştir. 54.029 TL tutarındaki takipteki kiralama alacakları ve 53.306 TL tutarındaki takipteki kira alacaklarının karşılıkları kayıtlardan silinmiş olup, satış karı gelir tablosunda diğer faaliyet gelirleri hesabında, 723 TL ek karşılık tutarı alacak satışı nedeniyle diğer faaliyet giderleri hesabında muhasebeleştirilmiştir.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, vadesi 150 günü geçen alacakların yaşlandırma çalışması aşağıdaki gibidir. Tabloda gecikme aralıklarına düşen gecikmiş bakiyelerin üzerine, ileride vadesi gelecek net anapara riskleri de eklenmiştir.

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
151 – 240 gün arası gecikmiş alacaklar ve toplam riskleri	11.015	12.051
241 – 360 gün arası gecikmiş alacaklar ve toplam riskleri	11.352	10.160
360 gün üzeri gecikmiş alacaklar ve toplam riskleri	128.625	140.357
Takipteki alacaklar ve toplam riskleri	150.992	162.568

12. Vadeye kadar elde tutulacak yatırımlar (net)

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

13. Bağlı ortaklıklar (net)

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

14. İştirakler (net)

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

15. İş ortaklıkları (net)

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

16. Maddi duran varlıklar (net)

31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap döneminde maddi duran varlıkların hareketi aşağıdaki gibidir:

Maliyet	1 Ocak 2017	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2017
Ofis ekipmanları	5.753	878	-	6.631
Arsalar	1.208	108	(498)	818
Binalar	550	707	(350)	907
Nakil vasıtaları	-	-	-	-
Diğer	143	10	(16)	137
	7.654	1.703	(864)	8.493

Birikmiş Amortismanlar	1 Ocak 2017	Dönem amortismanı	Çıkışlar	31 Aralık 2017
Ofis ekipmanları	(4.986)	(241)	-	(5.227)
Arsalar	-	-	-	-
Binalar	(21)	(16)	12	(25)
Nakil vasıtaları	-	-	-	-
Diğer	(81)	(22)	16	(87)
	(5.088)	(279)	28	(5.339)

Net	2.566			3.154
------------	--------------	--	--	--------------

31 Aralık 2016 tarihinde sona eren hesap döneminde maddi duran varlıkların hareketi aşağıdaki gibidir:

Maliyet	1 Ocak 2016	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2016
Ofis ekipmanları	5.549	204	-	5.753
Arsalar	1.274	-	(66)	1.208
Binalar	322	270	(42)	550
Nakil vasıtaları	-	-	-	-
Diğer	122	21	-	143
	7.267	495	(108)	7.654

Birikmiş Amortismanlar	1 Ocak 2016	Dönem amortismanı	Çıkışlar	31 Aralık 2016
Ofis ekipmanları	(4.762)	(224)	-	(4.986)
Arsalar	-	-	-	-
Binalar	(16)	(9)	4	(21)
Nakil vasıtaları	-	-	-	-
Diğer	(62)	(19)	-	(81)
	(4.840)	(252)	4	(5.088)

Net	2.427			2.566
------------	--------------	--	--	--------------

Amortisman giderinin tamamı, kar veya zarar tablosunda, esas faaliyet giderleri altında genel işletme giderlerine dahil edilmiştir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

17. Maddi olmayan duran varlıklar (net)

31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap döneminde maddi olmayan duran varlıkların hareketi aşağıdaki gibidir:

Maliyet	1 Ocak 2017	Girişler	Transferler	Çıkışlar	31 Aralık 2017
Lisanslar	3.749	2.130	-	-	5.879
	3.749	2.130	-	-	5.879
Birikmiş itfa payları	1 Ocak 2017	Dönem itfa payları	Transferler	Çıkışlar	31 Aralık 2017
Lisanslar	(2.782)	(461)	-	-	(3.243)
	(2.782)	(461)	-	-	(3.243)
Net	967				2.636

31 Aralık 2016 tarihinde sona eren hesap döneminde maddi olmayan duran varlıkların hareketi aşağıdaki gibidir:

Maliyet	1 Ocak 2016	Girişler	Transferler	Çıkışlar	31 Aralık 2016
Lisanslar	3.396	353	-	-	3.749
	3.396	353			3.749
Birikmiş itfa payları	1 Ocak 2016	Dönem itfa payları	Transferler	Çıkışlar	31 Aralık 2016
Lisanslar	(2.508)	(274)	-	-	(2.782)
	(2.508)	(274)			(2.782)
Net	888				967

İtfa paylarının tamamı, kar veya zarar tablosunda, esas faaliyet giderleri altında genel işletme giderlerine dahil edilmiştir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

18. Ertelenmiş vergi varlığı / borcu

Ertelenmiş vergi varlığı veya borcu, varlıkların ve borçların finansal tablolarda gösterilen değerleri ile vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi varlığı veya borcu, söz konusu geçici farklılıkların ortadan kalkacağı ilerdeki dönemlerde geçerli olacağı tahmin edilen vergi oranları dikkate alınarak ilişikteki finansal tablolara yansıtılmaktadırlar.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, ertelenmiş vergiye baz teşkil edenlerin dökümü aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Ertelenmiş vergiye baz teşkil eden varlıklar		
Finansal kiralama alacakları karşılığı	62.361	49.731
Türev işlemlerden gider tahakkukları	16.566	4.200
Kazanılmamış finansal kiralama faiz gelirleri	4.444	-
Prim karşılığı	4.300	2.750
Kıdem tazminatı karşılığı	2.834	2.277
İzin karşılığı	2.120	2.114
Diğer karşılıklar	4.608	1.728
	97.233	62.800
Ertelenmiş vergiye baz teşkil eden yükümlülükler		
Türev işlemlerden gelir tahakkukları	(30.468)	(3.063)
Peşin ödenen finansal kiralama konusu giderleri, ihraç edilen menkul kıymet ve kredi komisyonları ve vergileri	(15.772)	(3.072)
Maddi ve maddi olmayan varlıklar üzerindeki geçici farklar	(1.414)	(680)
Alınan krediler gider tahakkukları	(1.277)	(456)
	(48.931)	(7.271)
Net ertelenmiş vergiye baz teşkil eden varlıklar	48.302	55.529

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, ertelenmiş vergi varlıklarının ve borçlarının dökümü aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Ertelenmiş vergi varlıkları		
Finansal kiralama alacakları karşılığı	13.719	9.946
Türev işlemlerden gider tahakkukları	3.645	840
Kazanılmamış finansal kiralama faiz gelirleri	967	-
Prim karşılığı	946	550
Kıdem tazminatı karşılığı	623	455
İzin karşılığı	466	423
Diğer karşılıklar	1.017	347
	21.383	12.561
Ertelenmiş vergi borçları		
Türev işlemlerden gelir tahakkukları	(6.703)	(613)
Peşin ödenen finansal kiralama konusu giderleri, ihraç edilen menkul kıymet ve kredi komisyonları ve vergileri	(3.366)	(614)
Maddi ve maddi olmayan varlıklar üzerindeki geçici farklar	(294)	(136)
Alınan krediler gider tahakkukları	(281)	(91)
	(10.644)	(1.454)
Net ertelenmiş vergi varlıkları (*)	10.739	11.107

(*)1 Ocak 2018 tarihinden itibaren 3 yıl için geçerli vergi oranı %22 olarak değiştiği için, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla ertelenmiş vergi hesaplamasında, 3 yıl içinde (2018, 2019 ve 2020 yılları içinde) gerçekleşmesi / kapanması beklenen geçici farklar için %22 vergi oranı kullanılmıştır. Ancak, 2020 yılından sonrası için geçerli kurumlar vergisi oranı %20 olduğu için, 2020 sonrası gerçekleşmesi / kapanması beklenen geçerli farklar için %20 vergi oranı kullanılmıştır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

18. Ertelenmiş vergi varlığı / borcu (devamı)

Ertelenmiş vergi varlığı hareketi aşağıda verilmiştir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2017	1 Ocak- 31 Aralık 2016
1 Ocak itibarıyla açılış bakiyesi	11.107	8.698
Ertelenmiş vergi (gideri) / geliri	(551)	2.403
Özkaynaklar altında muhasebeleşen tutar (*)	183	6
Kapanış Bakiyesi	10.739	11.107

(*) Söz konusu tutara ilişkin detaylı açıklama için bakınız: Not 28 ve Not 5.

19. Satış amaçlı elde tutulan ve durdurulan faaliyetlere ilişkin varlıklar (net)

Satış amaçlı elde tutulan duran varlıklar, satış olasılığı yüksek olan; yönetim kademesi tarafından, varlığın satışına ilişkin bir plan yapılmış ve alıcıların tespiti ile planın tamamlanmasına yönelik aktif bir program başlatılan varlıklardan oluşmaktadır. Ayrıca, varlık gerçeğe uygun değeriyle uyumlu bir fiyat ile aktif olarak pazarlanıyor olmalıdır. Ayrıca satışın, sınıflandırılma tarihinden itibaren bir yıl içerisinde tamamlanmış bir satış olarak muhasebeleştirilmesinin beklenmesi ve planı tamamlamak için gerekli işlemlerin, planda önemli değişiklikler yapılması veya planın iptal edilmesi ihtimalinin düşük olduğunu göstermesi gerekir.

Şirket, alacaklarından dolayı temin ettiği ve yukarıda sayılan TFRS 5 "Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetlere İlişkin Türkiye Finansal Raporlama Standardı" hükümlerine uygun olarak elinde bulundurduğu varlıkları satış amaçlı olarak sınıflamıştır.

31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap döneminde satış amaçlı elde tutulan ve durdurulan faaliyetlere ilişkin varlıkları bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

20. Peşin ödenmiş giderler, cari dönem vergi varlığı ve diğer aktifler

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, peşin ödenmiş giderlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	TP	YP	TP	YP
Finansal kiralama konusu sigorta giderleri	46.464	-	30.256	-
İhraç edilen menkul kıymet ve kredilere ilişkin vergi ve faizler	29.565	-	8.370	-
İhraç edilen menkul kıymet ve kredi temin komisyon giderleri	9.472	-	3.020	-
Teminat mektubu komisyon gideri	3.963	-	-	-
Finansal kiralama konusu diğer giderler	2.143	-	-	-
Diğer	390	-	413	-
	-	-	-	-
Peşin ödenmiş giderler	91.997	-	42.059	-

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, cari dönem vergi varlığı detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	TP	YP	TP	YP
Devreden KDV	11.969	-	3.481	-
Cari dönem vergi varlığı	11.969	-	3.481	-

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

20. Peşin ödenmiş giderler, cari dönem vergi varlığı ve diğer aktifler (devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, diğer aktiflerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	TP	YP	TP	YP
Türev işlemler(*)	-	4.912	-	-
Personel avansları	35	-	19	-
Verilen avanslar ve depozitolar	7	-	2	4
Diğer (**)	551	-	191	-
Diğer aktifler	593	4.912	212	4

(*) Gerçeğe uygun değer riskinden korunma muhasebesi kapsamında riskten korunma aracının gerçeğe uygun değer değişiklikleri yansıtılarak, diğer aktiflerde sınıflandırılmıştır.

(**) 360 TL diğer alacaklara ilişkin ve 191 TL geçmiş yıllarda satıcılara ödenen avanslara ilişkin tutardır.

21. Alınan krediler

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, alınan kredilerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	TP	YP	TP	YP
Kısa vadeli finansal borçlar	360.987	-	-	-
Sabit faizli	360.987	-	-	-
Değişken faizli	-	-	-	-
Orta ve uzun vadeli finansal borçlar	642.689	1.518.393	171.535	1.245.187
Sabit faizli	642.689	774.838	171.535	706.288
Değişken faizli	-	743.555	-	538.899
	1.003.676	1.518.393	171.535	1.245.187

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, alınan kredilerin faiz aralıkları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	TP	YP	TP	YP
Kısa vadeli finansal borçlar				
Sabit faizli	13,75-15,00	-	-	-
Değişken faizli	-	-	-	-
Orta ve uzun vadeli finansal borçlar				
Sabit faizli	13,00-16,10	0,51 - 4,25	12,50-13,17	1,25 - 4,10
Değişken faizli	-	0,80 - 4,49	-	2,28 - 4,35

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

21. Alınan krediler (devamı)

Orta ve uzun vadeli finansal borçların geri ödemeleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Sabit faizli	Değişken faizli	Sabit faizli	Değişken faizli
2017	-	-	680.375	121.143
2018	357.138	166.283	157.765	123.825
2019	344.450	398.140	28.086	205.443
2020	193.344	117.182	9.536	85.283
2021	185.033	32.500	2.061	3.205
2022	130.102	13.364	-	-
2023	77.679	9.722	-	-
2024	77.679	4.387	-	-
2025	52.102	1.977	-	-
Toplam	1.417.527	743.555	877.823	538.899

22. Faktoring borçları

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

23. Kiralama işlemlerinden borçlar

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

24. İhraç edilen menkul kıymetler (net)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, ihraç edilen menkul kıymet detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	TP	YP	TP	YP
Bono (*)	939.661	-	461.821	-
Tahvil (**)	90.000	-	110.000	-
Faiz Reeskontu	1.348	-	2.064	-
İhraç edilen menkul kıymetler	1.031.009	-	573.885	-

(*) Şirket, 21 Şubat 2017'de 46.570 TL, 9 Mart 2017'de 75.550 TL, 22 Ağustos 2017'de 53.420 TL, 8 Eylül 2017'de 126.520 TL, 20 Eylül 2017'de 116.800 TL, 4 Ekim 2017'de 250.049 TL, 29 Kasım 2017'de 169.352 TL, 13 Aralık 2017'de 50.000 TL, 29 Aralık 2017'de 51.400 TL nominal tutarlarında bono ihraçları yapmıştır. İhraçların vadeleri, sırasıyla 20 Şubat 2018, 8 Mart 2018, 13 Şubat 2018, 2 Mart 2018, 16 Mart 2018, 6 Mart 2018, 8 Mayıs 2018, 8 Mayıs 2018 ve 20 Haziran 2018'dir.

(**) Şirket, 25 Mayıs 2016'da 40.000 TL ve 27 Kasım 2017'de 50.000 TL nominal tutarlarında tahvil ihracı yapmıştır. İhraçların vadeleri sırasıyla 23 Mayıs 2018 ve 3 Aralık 2018'dir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

25. Diğer borçlar ve ertelenmiş gelirler

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, diğer borçların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	TP	YP	TP	YP
Ticari borçlar	17.249	277.519	12.109	87.564
Alınan avanslar	15.201	38.541	8.575	18.570
Diğer	428	844	274	-
Diğer borçlar	32.878	316.904	20.958	106.134

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, ertelenmiş gelirlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	TP	YP	TP	YP
Peşin tahsil edilen komisyonlar ve faizler	4.444	-	280	-
Ertelenmiş gelirler	4.444	-	280	-

26. Diğer yabancı kaynaklar

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

27. Ödenecek vergi ve yükümlülükler

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, ödenecek vergi ve yükümlülüklerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	TP	YP	TP	YP
Ödenecek ücret ve diğer gelir vergisi stopajı		468		387
Ödenecek sosyal güvenlik primleri		353		613
Ödenecek KDV		65		34
Ödenecek damga vergisi		13		12
Ödenecek vergi ve yükümlülükler		899		1.046

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

28. Borç ve gider karşılıkları

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, çalışan hakları yükümlülüğü karşılığının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Kıdem tazminatı karşılığı	2.834	2.277
İzin karşılığı	2.120	2.114
Çalışan hakları yükümlülüğü karşılığı	4.954	4.391

31 Aralık 2017 itibarıyla 1.443 TL'lik kıdem tazminatındaki aktüeryal değişim ve ertelenmiş vergi etkisi olan 318 TL özkaynaklar altında "Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler" hesap kaleminde muhasebeleştirilmiştir (31 Aralık 2016 – 739 TL'lik kıdem tazminatı artışı ve 148 TL ertelenmiş vergi etkisi).

Kıdem tazminatı karşılığının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2017	1 Ocak- 31 Aralık 2016
Dönem başı	2.277	1.835
Hizmet maliyeti	297	231
Faiz maliyeti	244	201
Aktüeryal (kazanç) /kayıp	704	29
Ödeme ve faydaların kısılması	88	19
Dönem içerisinde ödemeler (-)	(776)	(38)
Dönem sonu	2.834	2.277

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, diğer karşılıkların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Prim karşılığı	4.300	2.750
Diğer borç karşılıkları(*)	4.430	1.364
Diğer karşılıklar	8.730	4.114

(*) 3.678 TL teşvik cezası karşılığı, 333 TL dava karşılığı ve 419 TL genel yönetim gider tahakkukları ve diğer karşılıklardan oluşmaktadır (31 Aralık 2016 – 921 TL vergi cezası karşılığı, 142 TL dava karşılığı ve 301 TL genel yönetim gider tahakkukları ve diğer karşılıklar).

29. Satış amaçlı elde tutulan ve durdurulan faaliyetlere ilişkin duran varlık borçları (net)

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

30. Sermaye benzeri krediler

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2016 – Bulunmamaktadır).

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

31. Özkaynaklar

Sermaye

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Pay adedi, nominal değeri 0,01 tam Türk Lirası	11.500.000.000	11.500.000.000

Şirket'in tarihsel değerleriyle kayıtlı ve çıkarılmış sermayesi 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla 115.000 TL'dir.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla ortaklar ve sahip oldukları sermaye paylarının dökümü aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Tutar	%	Tutar	%
QNB Finansbank A.Ş.	114.308	99,40	114.308	99,40
Diğer	692	0,60	692	0,60
Tarihsel değer ile toplam TL	115.000	100,00	115.000	100,00
Enflasyon etkisi	39.222		39.222	
Toplam	154.222		154.222	

Ana hissedar QNB Finansbank'ın "Finans Bank A.Ş." olan ticari unvanı 17.01.2018 tarihli Genel Kurul kararlarının 19.01.2018 tarihinde tescil edilmesi ile birlikte "QNB Finansbank A.Ş." olarak değişmiştir.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla ortakların halka açık payları toplamı %42,16'dır. Şirket'in imtiyazlı hisse senetleri bulunmamaktadır.

08.02.2016 tarihinde Şirket'in ödenmiş sermayesinin %29,87'sine karşılık gelen ve NBG tarafından sahip olunan, toplam 34.346 TL nominal bedelli 3.434.632.224 adet payın Borsa İstanbul A.Ş. Toptan Alış Satış İşlemlerine İlişkin Uygulama Usulü ve Esasları uyarınca tespit edilen 1 tam TL nominal değerli 100 adet pay için 3,73 tam TL fiyat üzerinden toplam 128.111 TL bedelle QNB Finansbank tarafından alımı gerçekleştirilmiştir.

15 Haziran 2016 tarihinde QNB tarafından QNB Finansbank paylarının doğrudan alınması neticesinde Şirket'in yönetim kontrolü dolaylı yoldan QNB'ye devrolmuştur. Bu işlemle birlikte Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-26.1 sayılı Pay Alım Teklifi Tebliği hükümleri çerçevesinde Zorunlu Pay Alım Teklifi yükümlülüğü doğmuştur.

Pay devri sonucunda QNB'nin dolaylı yoldan Şirket'in sermayesindeki payı %97'nin üzerine çıkmıştır ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-27.2 sayılı Ortaklıktan Çıkarma ve Satma Hakları Tebliği çerçevesinde QNB dışındaki diğer ortakların paylarını satma hakkı kullanılabilir hale gelmiştir. Pay alım tarihi olan 15 Haziran 2016 tarihinden itibaren 3 aylık hak düşürücü süre içerisinde (16 Haziran 2016 – 16 Eylül 2016 döneminde) hakim ortak QNB dışındaki diğer ortakların Şirket'te sahip oldukları paylarını satma hakkı doğmuştur. Satma hakkı kullanım talepleri sonrası QNB Finansbank'ın Şirket sermayesindeki pay oranı %81,41 olmuştur.

6 Aralık 2016 tarihinde Finans Yatırım Menkul Değerler A.Ş. 'in sahip olduğu payları QNB Finansbank'a satması sonucu, Şirket'in sermayesinde Finans Yatırım Menkul Değerler A.Ş. payı kalmamış olup, QNB Finansbank'ın Şirket sermayesindeki pay oranı %99,40 olmuştur.

Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı 575.000 TL'dir (31 Aralık 2016 – 575.000 TL).

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

31. Özkaynaklar (devamı)

Sermaye yedekleri

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, sermaye yedekleri hisse senedi ihraç primlerinden ve öz sermaye enflasyon düzeltmesi farklarından oluşmaktadır.

Kar yedekleri ve geçmiş yıllar kar/zararları

Türk Ticaret Kanunu'na göre yasal yedek akçeler, birinci ve ikinci tertip yasal yedek akçelerden oluşmaktadır. Birinci tertip yasal yedek akçeler, Şirket sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni dönem karının %5'i oranında ayrılmaktadır. İkinci tertip yasal yedek akçeler, Şirket sermayesinin %5'ini aşan tüm kar payı dağıtımlarının %10'u oranında ayrılmaktadır. Birinci ve ikinci yasal yedek akçeler, toplam sermayenin %50'sini aşmadığı sürece dağıtılamazlar; ancak ihtiyari yedek akçelerin tükenmesi halinde zararların karşılanmasında kullanılabilirler.

31 Mart 2017 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısında 2016 yılı dönem karı olan 58.677 TL'nin olağanüstü yedek akçe olarak ayrılmasına karar verilmiştir.

Hisse başına kazanç

Şirket'in hisselerinin ağırlıklı ortalaması ve birim hisse başına kazanç hesaplamaları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Pay adedi, nominal değeri 0,01 Türk Lirası	11.500.000.000	11.500.000.000
Net dönem karı (Bin Türk Lirası)	93.966	58.677
Hisse başına kazanç (1 Türk Lirası hisse başına)	0,817	0,510

32. Nazım hesap kalemleri

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, alınan teminatların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Kefaletler	30.264.356	23.336.291
İpotekler	2.449.835	1.099.884
Alacak temlikleri	815.442	148.824
Araç / makina rehinleri	116.333	78.458
Kredi garanti fonu	78.313	-
Teminat çekleri	46.091	28.606
Ticari işletme rehni	30.000	30.000
Mevduat temlikleri ve rehinleri	17.102	6.405
Diğer	16.133	3.470
Alınan teminatlar	33.833.605	24.731.938

Yukarıdaki tabloda belirtilen teminatlar finansal kiralama konusundaki kıymetleri içermemektedir.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, verilen teminatların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Teminat mektupları(*)	896.560	1.389
Verilen teminatlar	896.560	1.389

(*) Toplam tutar içerisinde 440.000 TL Takasbank işlemleri için bankalardan alınıp Takasbank'a, 451.550 TL ise QNB'den alınıp bir kredi kuruluşuna verilen teminat tutarıdır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

32. Nazım hesap kalemleri (devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, cayılabılır taahhütlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Finansal kiralama taahhütleri	816.593	501.254
Finansal kiralama taahhütleri	816.593	501.254

Finansal kiralama taahhütleri içerisinde sözleşmesi imzalanmış ancak henüz aktifleşmemiş işlemler yer almaktadır. Bu işlemlerden avans ödemesi yapılan, belgesi gelen veya akreditifleri açılan işlemler aynı zamanda bilançoda "Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar" ile "Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar" hesaplarında izlenmektedir.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, emanet kıymetlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Tahsile alınan ticari senetler	33.843	22.970
Tahsile alınan çekler	16.564	14.045
Emanet kıymetler	50.407	37.015

33. Kiralama gelirleri

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde, kiralama gelirlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Finansal kiralama gelirleri	312.738	217.301
Kiralama gelirleri	312.738	217.301

34. Esas faaliyet giderleri (-)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde, esas faaliyet giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Personel giderleri	23.499	21.000
Genel işletme giderleri	11.341	8.471
Amortisman gideri ve itfa payları	740	526
Kıdem tazminatı karşılığı gideri	629	451
Diğer (*)	20.206	16.155
Esas faaliyet giderleri	56.415	46.603

(*) Esas faaliyet giderleri içerisinde yer alan diğer giderler, finansal kiralama işlemleriyle ilgili sigorta, noter, ekspertiz vb. giderlerden oluşmaktadır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

35. Diğer faaliyet gelirleri

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde, diğer faaliyet gelirlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Kambiyo işlemleri kârı	774.997	386.877
Türev finansal işlemlerden kar	85.406	2.568
Takipteki alacaklar karşılığı iptalleri ve tahsilatları (Not 11)	2.751	1.572
Bankalardan alınan faizler	1.567	8.934
Temettü gelirleri	7	-
Diğer(*)	23.398	11.708
Diğer faaliyet gelirleri	888.126	411.659

(*) Finansal kiralama konusu diğer gelirler ve alınan sigorta komisyonlarından oluşmaktadır.

36. Finansman giderleri (-)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde, finansman giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Kullanılan kredilere verilen faizler	138.754	53.133
İhraç edilen menkul kıymetlere verilen faizler	70.230	36.396
Verilen ücret ve komisyonlar	9.828	3.429
Finansman giderleri	218.812	92.958

37. Takipteki alacaklara ilişkin özel karşılıklar (-)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde, takipteki alacaklara ilişkin özel karşılıkların detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Takipteki alacaklara ilişkin özel karşılıklar (Not 11)	37.565	30.302
Toplam	37.565	30.302

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

38. Diğer faaliyet giderleri (-)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde, diğer faaliyet giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Kambiyo işlemleri zararı	771.763	382.352
Türev finansal işlemlerden zararlar	4.639	-
Diğer(*)	5.004	1.063
Diğer faaliyet giderleri	781.406	383.415

(*) 3.678 TL teşvik cezası karşılığı, 725 TL varlık satışına konu finansal kiralama alacakları için ayrılan ek karşılık tutarı ve 601 TL diğer giderlerden oluşmaktadır.

39. Vergi

Vergi Karşılığı

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Cari kurumlar vergisi karşılığı	12.149	19.408
Ertelenmiş vergi geliri / (gideri)	551	(2.403)
	12.700	17.005
	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Cari Vergi Yükümlülüğü		
Cari kurumlar vergisi karşılığı	(12.149)	(19.408)
Eksi: Peşin ödenen geçici vergiler	3.217	11.467
Dönemin (ödenecek) /iade edilecek kurumlar vergisi tutarı	(8.932)	(7.941)

Ödenecek kurumlar vergisi bilançoda cari dönem vergi borcu hesap kaleminde, iade edilecek kurumlar vergisi bilançoda cari dönem vergi varlığı hesap kaleminde gösterilmektedir.

Dönem vergi giderinin dönem karı ile mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Dönem Karı	93.966	58.677
Toplam vergi gideri	(12.700)	(17.005)
Vergi öncesi kar	106.666	75.682
Vergi etkisi	(21.333)	(15.136)
Kanunen kabul edilmeyen giderlerin vergi etkisi	(805)	(1.931)
Vergiden muaf gelir etkisi	9.438	62
Vergi karşılığı	(12.700)	(17.005)

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

39. Vergi (devamı)

Kurumlar Vergisi

Şirket, Türkiye'de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı, ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

Türkiye'de geçici vergi üçer aylık dönemler itibarıyla hesaplanmakta ve tahakkuk ettirilmektedir. 2017 yılı kurum kazançlarının geçici vergi dönemleri itibarıyla vergilendirilmesi aşamasında kurum kazançları üzerinden hesaplanması gereken geçici vergi oranı %20'dir. Zararlar, gelecek yıllarda oluşacak vergilendirilebilir kardan düşülmek üzere, maksimum 5 yıl taşınabilir. Ancak oluşan zararlar geriye dönük olarak, önceki yıllarda oluşan karlardan düşülemez.

T.C. Başbakanlık Kanunlar ve Kararlar Genel Müdürlüğü'nce 28 Eylül 2017 tarihli Kanun Tasarısı ile teklif edilip, 28 Kasım 2017 tarihinde kabul edilen ve 5 Aralık 2017 tarihli 30261 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 7061 sayılı "Bazı Vergi Kanunları ile Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun"un 91. Maddesi'nde belirtildiği üzere 5520 Sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'na "Geçici Madde 10" eklenmiştir. 1'inci geçici madde uyarınca bu Kanunun 32 nci maddesinin birinci fıkrasında yer alan %20 oranı, kurumların 2018, 2019 ve 2020 yılı vergilendirme dönemlerine (özel hesap dönemi tayin edilen kurumlar için ilgili yıl içinde başlayan hesap dönemlerine) ait kurum kazançları için %22 olarak uygulanacaktır.

Türkiye'de vergi değerlendirmesiyle ilgili kesin ve kati bir mutabakatlaşma prosedürü bulunmamaktadır. Şirketler ilgili yılın hesap kapama dönemini takip eden yılın 1-25 Nisan tarihleri arasında vergi beyannamelerini hazırlamaktadır. Vergi Dairesi tarafından bu beyannameler ve buna baz olan muhasebe kayıtları 5 yıl içerisinde incelenerek değiştirilebilir.

Gelir Vergisi Stopajı

Kurumlar vergisine ek olarak, dağıtılması durumunda kar payı elde eden ve bu kar paylarını kurum kazancına dahil ederek beyan eden tam mükellef kurumlara ve yabancı şirketlerin Türkiye'deki şubelerine dağıtılanlar hariç olmak üzere kar payları üzerinden ayrıca gelir vergisi stopajı hesaplanması gerekmektedir. Gelir vergisi stopajı 24 Nisan 2003 – 22 Temmuz 2006 tarihleri arasında tüm şirketlerde %10 olarak uygulanmıştır. Bu oran, 22 Temmuz 2006 tarihinden itibaren, 2006/10731 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile %15 olarak uygulanmaktadır. Dağıtılmayıp sermayeye ilave edilen kar payları gelir vergisi stopajına tabi değildir.

24 Nisan 2003 tarihinden önce alınmış yatırım teşvik belgelerine istinaden yararlanılan yatırım indirimi tutarı üzerinden %19,8 vergi tevkifatı yapılması gerekmektedir. Bu tarihten sonra yapılan teşvik belgesiz yatırım harcamalarından vergi tevkifatı yapılmamaktadır.

Diğer Hususlar

27 Aralık 2011 tarihli ve 28155 sayılı resmi gazetede yayımlanan 2011/2604 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı olan "Mal ve Hizmetlere Uygulanacak Katma Değer Vergisi Oranlarının Tespitine İlişkin Kararda Değişiklik Yapılmasına Dair Karar" ile finansal kiralamaya konu bazı makine ve teçhizatların KDV'sinin ve teşvikli işlemlerin kiralalarının KDV'sinin %1'e indirilmesine karar verilmiştir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

40. İlişkili taraflardan alacaklar ve borçlar (net)

Şirket, hisselerinin %99,40'ına (31 Aralık 2016 – %99,40) sahip olan QNB Finansbank tarafından kontrol edilmektedir. Şirket'in nihai sahibi QNB'dir. Finansal tablolarda ortaklar, iştirakler ve bu şirketlerin ilişkili kuruluşları ilişkili taraflar olarak gösterilmektedir.

(a) 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla Şirket'in QNB Finansbank, QNB ve diğer ilişkili taraflarla olan bakiyelerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Bankalar	74.958	19.985
QNB Finansbank	74.958	19.985
Kiralama işlemlerinden alacaklar	5.738	998
QNB Finansbank	5.738	998
Diğer aktifler	6.476	438
QNB	3.698	-
QNB Finansbank	1.975	61
Diğer ilişkili taraflar	803	377
Alınan krediler	22.774	71.824
QNB Finansbank	22.774	71.824
Muhtelif borçlar	642	181
QNB Finansbank	450	181
Diğer ilişkili taraflar	192	-
Türev işlemlerden gelir tahakkukları	3.715	1.603
QNB Finansbank	3.715	1.603
Türev işlemlerden gider tahakkukları	8.971	2.821
QNB Finansbank	8.971	2.821
Verilen teminatlar	455.927	769
QNB Finansbank	4.377	769
QNB (*)	451.550	-
Türev finanslar araçlar	967.146	220.253
QNB Finansbank	967.146	220.253
Finansal kiralama taahhütleri	797	680
QNB Finansbank	797	680

(*) Farklı bir kredi kuruluşuna verilmek üzere QNB'den alınmıştır.

(b) 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihlerinde sona eren dönemlere ait, QNB Finansbank, QNB, diğer ilişkili taraflar ve NBG (eski dönem ana hissedarı) ile yapılan işlemlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak – 31 Aralık 2017	1 Ocak – 31 Aralık 2016
Finansal kiralama gelirleri	264	141
QNB Finansbank	264	141
Bankalardan alınan faizler	1.459	7.484
QNB Finansbank	1.459	7.484
Finansman giderleri	(4.847)	(4.224)
QNB Finansbank	(2.698)	(3.042)
QNB	(316)	-
Diğer ilişkili taraflar	(1.833)	(511)
NBG	-	(671)
Kira gideri (Esas faaliyet giderleri)	(2.279)	(1.908)
QNB Finansbank	(2.279)	(1.908)
Türev finansal işlemlerden net gelir / (gider)	37.809	1.660
QNB Finansbank	37.809	1.660
Diğer (Esas faaliyet giderleri)	(459)	(353)
QNB Finansbank	(397)	(305)
Diğer ilişkili taraflar	(62)	(48)
Diğer (Diğer faaliyet gelirleri)	65	24
QNB Finansbank	65	24
Temettü gelirleri	7	-
Diğer ilişkili taraflar	7	-

(c) 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla, üst düzey yöneticilere ödenen ücretler ve menfaatler toplamı 3.806 TL'dir (31 Aralık 2016 – 3.972 TL).

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi

Sermaye risk yönetimi

Şirket, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karını artırmayı hedeflemektedir.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla özkaynakların borçlara oranı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Alınan Krediler, İhraç Edilen Menkul Kıymetler ve Ticari Borçlar	3.847.846	2.090.280
Nakit ve Nakit Benzerleri (-)	(76.542)	(42.718)
Net Borç	3.771.304	2.047.562
Toplam Özkaynak	761.140	667.753
Özkaynak/borç oranı	20,2%	32,6%

Kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings tarafından hazırlanan en son 23 Kasım 2017 tarihli derecelendirme raporuna göre Şirket'in uzun vadeli yerli ve yabancı para borçlanma derecelendirme notu BBB- olup, görünümü "Durağan"dır.

Finansal araçlar kategorileri

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Finansal Varlıklar		
- Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Varlıklar	7.964	3.063
- Bankalar	76.542	42.718
- Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	137	137
- Finansal Kiralama İşlemleri, Diğer Alacaklar ve Takipteki Alacaklar	4.479.446	2.701.110
- Riskten Korunma Amaçlı Türev Finansal Varlıklar	17.592	-
Finansal Yükümlülükler		
- Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Yükümlülükler	2.813	4.200
- Alınan Krediler	2.522.069	1.416.722
- İhraç Edilen Menkul Kıymetler	1.031.009	573.885
- Ticari Borçlar	294.768	99.673
- Riskten Korunma Amaçlı Türev Finansal Yükümlülükler	12.909	-

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Kredi riski

Kredi riski, karşılıklı ilişki içinde olan taraflardan birinin bir finansal araca ilişkin olarak yükümlülüğünü yerine getirememesi sonucu diğer tarafın finansal açıdan zarara uğraması riskidir. Şirket, kredi riskini belli taraflarla yapılan işlemleri sınırlandırarak ve ilişkide bulunduğu tarafların güvenilirliğini sürekli değerlendirerek yönetmeye çalışmaktadır. İlgili mevzuat uyarınca alınan hesap durumu belgeleri ve diğer bilgilere dayanılarak müşterilerin mali yapıları incelenmektedir.

Kredi riski yoğunluğu belirli şirketlerin benzer iş alanlarında faaliyette bulunmasıyla, aynı coğrafi bölgede yer almasıyla veya ekonomik, politik ve bunun gibi diğer koşullarda meydana gelebilecek değişikliklerden benzer şekilde etkilenmelerine bağlı olarak oluşur. Kredi riski yoğunluğu, Şirket'in belirli bir sanayi kolunu veya coğrafi bölgeyi etkileyen gelişmelere olan duyarlılığını göstermektedir.

Şirket, kredilendirme aktivitelerini belirli bir sektöre veya coğrafi bölgeye yoğunlaştırmayarak kredi riskini yönetmeye çalışmaktadır. Şirket, ayrıca gerekli gördüğü durumlarda müşterilerinden ek teminat almaktadır.

Şirket'in kiralama işlemlerinden alacaklarının ve takipteki alacaklarının, 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, sektörlere göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
İnşaat	%19,2	%22,2
Tekstil ve tekstil ürünleri	%15,6	%14,7
İmalat sanayi	%11,6	%15,5
Enerji	%9,9	%2,0
Kimya ve kimya ürünleri	%6,4	%6,7
Sağlık ve sosyal hizmetler	%5,5	%7,8
Taşımacılık, depolama ve haberleşme	%4,3	%3,3
Ağaç ve ağaç ürünleri	%4,2	%5,8
Madencilik ve taşocakçılığı	%3,7	%3,8
Gıda, meşrubat ve tütün	%2,8	%3,9
Otomotiv	%2,1	%3,3
Basım sanayi	%2,1	%1,9
Diğer	%12,6	%9,1
Toplam	% 100	% 100

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Kredi riski (devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, Şirket'in finansal araç türleri itibarıyla maruz kaldığı risklerin detayı aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2017	Kiralama İşlemleri, Diğer Alacaklar ve Takipteki Alacaklar		Bankalardaki mevduat	Türev araçlar
	İlişkili taraflar	Diğer taraflar		
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D) (*)	5.738	4.473.708	76.542	25.556
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**)	-	623.477	-	-
A. Vadesi geçmemiş ve değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	5.738	3.975.319	76.542	25.556
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	41.422	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	388.066	-	-
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısım (**)	-	65.840	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	68.901	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	101.520	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	65.414	-	-
- Net değerinin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısım (**)(***)	-	12.261	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	49.472	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	16.677	-	-
- Net değerinin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**)(***)	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-

(*) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(**) Yukarıdaki tabloda belirtilen teminatlar finansal kiralamaya konu kıymetleri ve kefaletleri içermemektedir. Teminat tutarları hesaplanırken gerçeğe uygun değerleri alınmış ve gerçeğe uygun değer riski aşması durumunda sadece risk tutarına karşılık gelen kısım dikkate alınmıştır.

(***) Tutar vadesi geçmemiş değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların teminat tutarlarını da içermektedir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Kredi riski (devamı)

31 Aralık 2016	Kiralama İşlemleri, Diğer Alacaklar ve Takipteki Alacaklar		Bankalardaki mevduat	Türev araçlar
	İlişkili taraflar	Diğer taraflar		
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D) (*)	998	2.700.112	42.718	3.063
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**)	-	224.209	-	-
A. Vadesi geçmemiş ve değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	998	2.211.282	42.718	3.063
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	51.424	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	345.281	-	-
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısım (**)	-	56.436	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	61.985	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	114.024	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	78.222	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısım (**)(***)	-	17.238	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	48.544	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	22.361	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısım (**)(***)	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-

(*) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(**) Yukarıdaki tabloda belirtilen teminatlar finansal kiralamaya konu kıymetleri ve kefaletleri içermemektedir. Teminat tutarları hesaplanırken gerçeğe uygun değerleri alınmış ve gerçeğe uygun değer riski aşması durumunda sadece risk tutarına karşılık gelen kısım dikkate alınmıştır.

(***) Tutar vadesi geçmemiş değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların teminat tutarlarını da içermektedir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Kredi riski (devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, Şirket'in vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıklarının vade dağılımına ilişkin detay aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2017	Kiralama İşlemleri ve Takipteki Alacaklar	
	Faturalanmış ve Tahakkuk Etmiş Tutar	Vadesi Gelmemiş Anapara Tutarı
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	24.003	264.936
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	11.306	75.495
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	2.930	9.396
Toplam	38.239	349.827
- Teminat ile güvence altına alınmış kısım (*)		65.840

31 Aralık 2016	Kiralama İşlemleri ve Takipteki Alacaklar	
	Faturalanmış ve Tahakkuk Etmiş Tutar	Vadesi Gelmemiş Anapara Tutarı
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	14.856	237.674
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	8.294	57.118
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	4.801	22.538
Toplam	27.951	317.330
- Teminat ile güvence altına alınmış kısım (*)		56.436

(*) Tutar "Faturalanmış ve Tahakkuk Etmiş Tutar" ve "Vadesi Gelmemiş Anapara Tutarının" toplam teminatıdır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Kredi riski (devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, riski devam etmekte olan finansal kiralama işlemlerine ve takipteki alacaklara ilişkin teminatların tutarı ve gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki gibidir. Riski sona ermiş işlemlere ilişkin teminatlar dahil edilmemiştir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Teminat Tutarı	Gerçeğe Uygun Değeri	Teminat Tutarı	Gerçeğe Uygun Değeri
Kefaletler	27.897.785	27.897.785	18.395.945	18.395.945
İpotekler	2.212.083	454.134	897.998	306.417
Alacak temlikleri	743.494	743.494	90.543	90.543
Araç / makina rehinleri	98.549	61.130	65.162	52.177
Kredi garanti fonu	78.313	78.313	-	-
Şirket hisse rehinleri	13.770	13.770	805	805
Mevduat temlikleri ve rehinleri	12.141	12.141	1.960	1.960
Çek Temliği	658	658	-	-
Teminat mektupları	201	201	2.476	2.476
Ticari işletme rehinleri	-	-	30.000	13.263
Teminatlar	31.056.994	29.261.626	19.484.889	18.863.586

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, riski devam etmekte olan takipteki alacaklara ilişkin teminatların tutarı ve gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Teminat Tutarı	Gerçeğe Uygun Değeri	Teminat Tutarı	Gerçeğe Uygun Değeri
Kefaletler	982.566	982.566	1.199.189	1.199.189
İpotekler	155.817	16.428	151.125	20.884
Araç / makina rehinleri	2.491	1.944	3.907	2.747
Mevduat temlikleri ve rehinleri	45	45	37	37
Teminat mektupları	1	1	1	1
Teminatlar	1.140.920	1.000.984	1.354.259	1.222.858

Yukarıdaki tablolarda belirtilen teminatlar finansal kiralama konusundaki kıymetleri içermemektedir.

Piyasa riski

Şirket'in faiz oranlarında, yabancı para kurlarında, enflasyon oranlarında ve piyasadaki fiyatlarda oluşan dalgalanmalardan olumsuz etkilenmesi riskidir.

Şirket bir finansal kiralama şirketi olarak müşterilerinin ihtiyaçlarını karşılarken kur riski, faiz riski ve likidite riskine maruz kalmaktadır.

Döviz kuru ve faiz oranıyla ilişkilendirilen riskleri kontrol altında tutabilmek için Şirket vadeli döviz işlem sözleşmeleri (forward foreign exchange contracts), swap döviz işlem sözleşmeleri (swap foreign exchange contracts) ve swap faiz işlem sözleşmeleri (swap interest exchange contracts) yapmaktadır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Likidite riski

Likidite riski, nakit akışındaki değişiklik sonucunda, nakit çıkışlarını tam olarak ve zamanında karşılayacak düzeyde nakit mevcuduna veya nakit girişine sahip olunamaması riskidir. Şirket likidite riskini günlük olarak takip eder. Bu riske karşı önlem olarak Şirket, finansman kaynaklarını çeşitlendirmekte ve varlıklarını likidite önceliğiyle yönetmektedir.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, Şirket'in türev olmayan finansal yükümlülüklerinin iskonto edilmemiş tutarlarının kalan vadelerine göre gösterimi aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2017							
	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışları toplamı (=I+II+III+IV+V)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)	Dağıtılamayan (V) (*)
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	3.847.846	4.092.134	1.119.081	988.609	1.542.531	226.138	215.775
Alınan krediler	2.522.069	2.757.008	367.725	620.614	1.542.531	226.138	-
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	1.031.009	1.040.358	672.363	367.995	-	-	-
Ticari borçlar	294.768	294.768	78.993	-	-	-	215.775

31 Aralık 2016							
	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışları toplamı (=I+II+III+IV+V)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)	Dağıtılamayan (V) (*)
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	2.090.280	2.185.859	616.160	808.652	695.825	-	65.222
Alınan krediler	1.416.722	1.500.312	229.221	617.738	653.353	-	-
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	573.885	585.874	353.625	189.777	42.472	-	-
Ticari borçlar	99.673	99.673	33.314	1.137	-	-	65.222

(*) Dağıtılamayan türev olmayan finansal yükümlülükler, diğer borçlar içerisinde yer alan ticari borçlardan ödeme vadesi kesin olarak belirlenmemiş olan bakiyeleri içermektedir.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihi itibarıyla, Şirket'in türev finansal varlık ve yükümlülüklerinin kalan vadelerine göre gösterimi aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2017							
	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV+V)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)	Dağıtılamayan (V)
Türev Finansal Yükümlülükler (net)							
Türev nakit girişleri	1.441.648	1.441.648	723.824	481.791	236.033	-	-
Türev nakit çıkışları	1.366.219	1.366.219	711.817	439.463	214.939	-	-

31 Aralık 2016							
	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV+V)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)	Dağıtılamayan (V)
Türev Finansal Yükümlülükler (net)							
Türev nakit girişleri	254.762	254.762	54.523	77.894	122.345	-	-
Türev nakit çıkışları	226.080	226.080	55.649	69.674	100.757	-	-

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Kur riskine duyarlılık

Şirket, başlıca ABD Doları ve Avro cinsinden kur riskine maruz kalmaktadır.

Aşağıdaki tablo ABD Doları ve Avro'daki %10'luk değişimin Şirket'in ilgili yabancı paralara olan duyarlılığını göstermektedir. Şirket, kur riskine duyarlılık analizini %10 oranında bir artış öngörüsü ile aşağıda gerçekleştirmiştir. Şirket'in raporlama tarihinde maruz kaldığı kur riskine ilişkin duyarlılık analizleri, finansal yılın başlangıcındaki değişikliğe göre belirlenir ve tüm raporlama dönemi boyunca sabit tutulur. Pozitif tutar, kar/zararda gelir artışını ifade eder.

	Kar/Zarar			31 Aralık 2017
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Özkaynaklar (*) Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları kurunun % 10 değişmesi halinde:				
1 – ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	62.605	(62.605)	62.605	(62.605)
2 – ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	(54.261)	54.261	(54.261)	54.261
3 – ABD Doları net etki (1+2)	8.344	(8.344)	8.344	(8.344)
Avro kurunun % 10 değişmesi halinde:				
4 – Avro net varlık/yükümlülüğü	71.085	(71.085)	71.085	(71.085)
5 – Avro riskinden korunan kısım (-)	(77.538)	77.538	(77.538)	77.538
6 – Avro net etki (4+5)	(6.453)	6.453	(6.453)	6.453
Diğer döviz kurlarının ortalama % 10 değişmesi halinde:				
7 – Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	(319)	319	(319)	319
8 – Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9 – Diğer döviz Varlıkları net etki (7+8)	(319)	319	(319)	319
TOPLAM (3+6+9)	1.572	(1.572)	1.572	(1.572)

	Kar/Zarar			31 Aralık 2016
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Özkaynaklar (*) Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları kurunun % 10 değişmesi halinde:				
1 – ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	6.202	(6.202)	6.202	(6.202)
2 – ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	(7.226)	7.226	(7.226)	7.226
3 – ABD Doları net etki (1+2)	(1.024)	1.024	(1.024)	1.024
Avro kurunun % 10 değişmesi halinde:				
4 – Avro net varlık/yükümlülüğü	17.808	(17.808)	17.808	(17.808)
5 – Avro riskinden korunan kısım (-)	(15.382)	15.382	(15.382)	15.382
6 – Avro net etki (4+5)	2.426	(2.426)	2.426	(2.426)
Diğer döviz kurlarının ortalama % 10 değişmesi halinde:				
7 – Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	89	(89)	89	(89)
8 – Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9 – Diğer döviz Varlıkları net etki (7+8)	89	(89)	89	(89)
TOPLAM (3+6+9)	1.491	(1.491)	1.491	(1.491)

(*) Özkaynaklar sütunlarında verilen tutarlar, kar/zarar sütunlarında verilen tutarları içermektedir.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Faiz riski

Faiz riski, faiz oranlarındaki değişimlerin finansal tabloları etkileme olasılığından kaynaklanmaktadır. Şirket, belirli bir dönemde vadesi dolacak veya yeniden fiyatlandırılacak varlık ve yükümlülüklerin zamanlama uyumsuzlukları veya farklılıklarından dolayı faiz riskine maruzdur. Faiz oranlarındaki hareketler nedeniyle Şirket'in pozisyon durumuna bağlı olarak maruz kalabileceği zarar, Aktif/Pasif Komitesi tarafından yönetilmekte ve faiz riskinin sınırlandırılması amacıyla türev sözleşmelerden yararlanılmaktadır.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla, Şirket'in aktif ve pasif kalemlerinin yeniden fiyatlandırmaya kalan sürelerine göre gösterimi aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017							
	1 aya kadar	1-3 ay	3-6 ay	6-12 ay	1-5 yıl	5 yıl üzeri	Faizsiz	Toplam
AKTİFLER								
Nakit değerler	-	-	-	-	-	-	-	-
Alım satım amaçlı türev finansal varlıklar	3.580	-	4.384	-	-	-	-	7.964
Bankalar	75.174	-	-	-	-	-	1.368	76.542
Satılmaya hazır fv(net)	-	-	-	-	-	-	137	137
Kiralama işlemleri	172.383	201.756	304.084	574.003	2.514.707	257.525	376.754	4.401.212
Diğer alacaklar	9.333	-	-	-	-	-	-	9.333
Takipteki alacaklar	41.761	2.170	3.027	6.040	15.903	-	-	68.901
Riskten korunma amaçlı türev finansal varlıklar	-	6.951	8.231	2.410	-	-	-	17.592
Maddi duran varlıklar (net)	-	-	-	-	-	-	3.154	3.154
Maddi olmayan duran varlıklar (net)	-	-	-	-	-	-	2.636	2.636
Peşin ödenmiş giderler	-	-	-	-	-	-	91.997	91.997
Cari dönem vergi varlığı	-	-	-	-	-	-	11.969	11.969
Ertelenmiş vergi varlığı	-	-	-	-	-	-	10.739	10.739
Diğer aktifler	-	463	-	1.947	2.502	-	593	5.505
AKTİF TOPLAMI	302.231	211.340	319.726	584.400	2.533.112	257.525	499.347	4.707.681
PASİFLER								
Alım satım amaçlı türev finansal yükümlülükler	-	2.813	-	-	-	-	-	2.813
Alınan krediler	304.772	111.967	770.856	274.086	852.928	207.460	-	2.522.069
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	-	760.256	270.753	-	-	-	-	1.031.009
Diğer borçlar	-	-	451	393	-	-	348.938	349.782
Riskten korunma amaçlı türev finansal yükümlülükler	-	4.836	(48.236)	5.606	50.703	-	-	12.909
Ödencek vergi ve yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	899	899
Borç ve gider karşılıkları	-	-	-	-	-	-	13.684	13.684
Ertelenmiş gelirler	-	-	-	-	-	-	4.444	4.444
Cari dönem vergi borcu	-	-	-	-	-	-	8.932	8.932
Özkaynaklar	-	-	-	-	-	-	761.140	761.140
PASİF TOPLAMI	304.772	879.872	993.824	280.085	903.631	207.460	1.138.037	4.707.681
Net Bilanço Pozisyonu	(2.541)	(668.532)	(674.098)	304.315	1.629.481	50.065	(638.690)	-
Net Bilanço Dışı İşlemler	4.214	7.794	72.223	18.331	(27.133)	-	-	75.429
Net Pozisyon	1.673	(660.738)	(601.875)	322.646	1.602.348	50.065	(638.690)	75.429

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi**Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar**

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)**Faiz riski (devamı)**

	31 Aralık 2016							
	1 aya kadar	1-3 ay	3-6 ay	6-12 ay	1-5 yıl	5 yıl üzeri	Faizsiz	Toplam
AKTİFLER								
Nakit değerler	-	-	-	-	-	-	-	-
Alım satım amaçlı türev finansal varlıklar	-	-	-	1.603	1.460	-	-	3.063
Bankalar	41.858	-	-	-	-	-	860	42.718
Satılmaya hazır fv(net)	-	-	-	-	-	-	137	137
Kiralama işlemleri	124.523	148.251	227.003	404.287	1.500.662	86.391	143.242	2.634.359
Diğer alacaklar	4.766	-	-	-	-	-	-	4.766
Takipteki alacaklar	40.402	2.460	3.356	5.650	10.117	-	-	61.985
Maddi duran varlıklar (net)	-	-	-	-	-	-	2.566	2.566
Maddi olmayan duran varlıklar (net)	-	-	-	-	-	-	967	967
Peşin ödenmiş giderler	-	-	-	-	-	-	42.059	42.059
Cari dönem vergi varlığı	-	-	-	-	-	-	3.481	3.481
Ertelenmiş vergi varlığı	-	-	-	-	-	-	11.107	11.107
Diğer aktifler	-	-	-	-	-	-	216	216
AKTİF TOPLAMI	211.549	150.711	230.359	411.540	1.512.239	86.391	204.635	2.807.424
PASİFLER								
Alım satım amaçlı türev finansal yükümlülükler	-	2.385	-	483	1.332	-	-	4.200
Alınan krediler	85.405	166.876	638.541	328.452	197.448	-	-	1.416.722
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	107.757	375.077	91.051	-	-	-	-	573.885
Diğer borçlar	-	-	-	-	-	-	127.092	127.092
Ödencek vergi ve yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	1.046	1.046
Borç ve gider karşılıkları	-	-	-	-	-	-	8.505	8.505
Ertelenmiş gelirler	-	-	-	-	-	-	280	280
Cari dönem vergi borcu	-	-	-	-	-	-	7.941	7.941
Özkaynaklar	-	-	-	-	-	-	667.753	667.753
PASİF TOPLAMI	193.162	544.338	729.592	328.935	198.780	-	812.617	2.807.424
Net Bilanço Pozisyonu	18.387	(393.627)	(499.233)	82.605	1.313.459	86.391	(607.982)	-
Net Bilanço Dışı İşlemler	-	(1.126)	-	8.220	21.588	-	-	28.682
Net Pozisyon	18.387	(394.753)	(499.233)	90.825	1.335.047	86.391	(607.982)	28.682

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Faiz oranı duyarlılığı

Şirket'in faiz oranına duyarlı finansal araçlarının dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Sabit faizli finansal araçlar		
Finansal varlıklar		
- Bankalar	76.542	42.718
- Finansal Kiralama Alacakları, Diğer Alacaklar ve Takipteki Alacaklar (*)	4.067.054	2.528.331
Finansal yükümlülükler		
- Alınan Krediler	1.778.514	877.823
- İhraç Edilen Menkul Kıymetler	939.661	399.581
Değişken faizli finansal araçlar		
Finansal varlıklar		
- Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar (*)	35.637	29.536
Finansal yükümlülükler		
- Alınan Krediler	743.555	538.899
- İhraç Edilen Menkul Kıymetler	91.348	174.304

(*) Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar, kiralama konusu yapılmakta olan yatırımlar ve kiralama işlemleri için verilen avansları içermemektedir.

Aşağıdaki duyarlılık analizleri raporlama tarihinde maruz kalınan faiz oranı riskine ve mali yılın başlangıcında öngörülen faiz oranı değişikliğine göre belirlenir ve tüm raporlama dönemi boyunca sabit tutulur. Şirket, duyarlılık analizlerini faiz oranlarında 100 baz puanlık bir dalgalanma senaryosu üzerinden yapmaktadır.

Raporlama tarihinde faiz oranlarının 100 baz puan yüksek olması ve diğer tüm değişkenlerin sabit olması durumunda:

- Şirket'in değişken faizli finansal kiralama sözleşmelerinden elde edilen 12 aylık faiz gelirleri 331 TL değerinde artacaktır (31 Aralık 2016 – 279 TL).
- Şirket'in değişken faizli kredilerinden olan 12 aylık faiz giderleri 7.406 TL değerinde artacaktır (31 Aralık 2016 –5.373 TL).
- Şirket'in değişken faizli ihraç edilen menkul kıymetlerinden olan 12 aylık faiz giderleri 900 TL değerinde artacaktır (31 Aralık 2016 – 1.722 TL).

Raporlama tarihinde faiz oranlarının 100 baz puan düşük olması ve diğer tüm değişkenlerin sabit olması durumunda dönem karı aynı tutarlarda azalacaktır.

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Rayiç Değer ve Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri

Rayiç değer, zorunlu satış veya tasfiye gibi haller dışında, bir finansal aracın cari bir işlemde istekli taraflar arasında alım-satıma konu olan fiyatını ifade eder. Kote edilmiş piyasa fiyatı, şayet varsa, bir finansal aracın gerçeğe uygun değerini en iyi yansıtan değerdir.

Aşağıdaki tablo, Şirket'in finansal tablolarda gerçeğe uygun değeri ile gösterilmeyen finansal varlık ve yükümlülüklerin defter değeri ile gerçeğe uygun değerini göstermektedir.

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Defter Değeri	Gerçeğe Uygun Değer	Defter Değeri	Gerçeğe Uygun Değer
Finansal Varlıklar				
Kiralama işlemlerinden alacaklar ve Diğer Alacaklar	4.033.790	4.098.907	2.495.882	2.567.695
Finansal Yükümlülükler				
Alınan Krediler	2.522.069	2.509.390	1.416.722	1.414.756
İhraç edilen menkul kıymetler	1.031.009	1.031.433	573.885	574.324

Finansal varlık ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değerleri ve seviye sınıflamaları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017			
	Defter Değeri	1.Seviye	2.Seviye	3.Seviye
Finansal Varlıklar				
Gerçeğe uygun değer kar/zarara yansıtılan finansal varlıklar	-	-	-	-
Alım satım amaçlı türev finansal varlıklar	7.964	-	7.964	-
Gerçeğe uygun değer riskinden korunma amaçlılar	17.592	-	17.592	-
Nakit akış riskinden korunma amaçlılar	-	-	-	-
Toplam	25.556	-	25.556	-

Finansal Yükümlülükler

Gerçeğe uygun değer kar/zarara yansıtılan finansal yükümlülükler	-	-	-	-
Alım satım amaçlı türev finansal yükümlülükler	2.813	-	2.813	-
Gerçeğe uygun değer riskinden korunma amaçlılar	12.849	-	12.849	-
Nakit akış riskinden korunma amaçlılar	60	-	60	-
Toplam	15.722	-	15.722	-

Finans Finansal Kiralama Anonim Şirketi

Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar (devamı)
(Birim: Aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

41. Finansal araçların yönetimi (devamı)

Rayiç Değer ve Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri (devamı)

Finansal Varlıklar	Defter Değeri	31 Aralık 2016		
		Rayiç Değeri		
		1.Seviye	2.Seviye	3.Seviye
Gerçeğe uygun değer kar/zarara yansıtılan finansal varlıklar	-	-	-	-
Alım satım amaçlı türev finansal varlıklar	3.063	-	3.063	-
Gerçeğe uygun değer riskinden korunma amaçlılar	-	-	-	-
Nakit akış riskinden korunma amaçlılar	-	-	-	-
Toplam	3.063	-	3.063	-
Finansal Yükümlülükler				
Gerçeğe uygun değer kar/zarara yansıtılan finansal yükümlülükler	-	-	-	-
Alım satım amaçlı türev finansal yükümlülükler	4.200	-	4.200	-
Gerçeğe uygun değer riskinden korunma amaçlılar	-	-	-	-
Nakit akış riskinden korunma amaçlılar	-	-	-	-
Toplam	4.200	-	4.200	-

Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değeri aşağıdaki gibi belirlenir:

- Birinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, birbirinin aynı varlık ve yükümlülükler için aktif piyasada işlem gören borsa fiyatlarından değerlendirilmiştir.
- İkinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, ilgili varlık ya da yükümlülüğün birinci seviyede belirtilen borsa fiyatından başka direk ya da indirek olarak piyasada gözlenebilen fiyatının bulunmasında kullanılan girdilerden değerlendirilmiştir.
- Üçüncü seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, varlık ya da yükümlülüğün gerçeğe uygun değerinin bulunmasında kullanılan piyasada gözlenebilir bir veriye dayanmayan girdilerden değerlendirilmiştir.

Şirket'in finansal araçlarının rayiç değerlerinin hesaplanmasında aşağıdaki varsayımlar kullanılmıştır:

Finansal kiralama alacaklarının rayiç değerini belirlemek için kullanılan bilanço tarihi itibarıyla uygulanan ve piyasa değerlerini yansıtan faiz oranlarına Not 11'de yer verilmiştir. Alınan kredilerin rayiç değerinin hesaplanmasında, kredi bazında cari faiz oranları dikkate alınmıştır.

42. Bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan hususlar

Bulunmamaktadır.